|  |  |
| --- | --- |
| TỔNG CỤC HẢI QUAN**TRỰC BAN-------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc---------------** |
|   | *Hà Nội, ngày ….. tháng …. năm …..* |

**NHẬT KÝ TRỰC BAN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Ngày** | **Thành phần trực ban** | **Nội dung thực hiện** | **Vụ việc phát sinh** | **Nội dung chỉ đạo** | **Kết quả thực hiện** | **Ghi chú** |
| 01 |   |   |   |   |   |   |   |
| 02 |   |   |   |   |   |   |   |
| 03 |   |   |   |   |   |   |   |

*Ghi chú:*

1. Nội dung thực hiện: ghi rõ nội dung, phạm vi thực hiện kiểm tra, giám sát trong ca trực.

2. Vụ việc phát sinh.

- Thời gian phát sinh, tiếp nhận.

- Địa điểm/địa bàn xảy ra.

- Thông tin liên quan (tờ khai, số container,...).

- Nội dung vụ việc.

3. Nội dung chỉ đạo

- Thời gian xử lý.

- Hình thức xử lý (điện thoại/fax/văn bản...).

- Nội dung xử lý.

- Đầu mối tiếp nhận thực hiện.

4. Theo dõi kết quả thực hiện.

- Kết quả thực hiện, xử lý.

- Thời gian báo cáo.

- Đơn vị báo cáo.