**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN TRẢ LẠI HÀNG HÓA**

Số: ......./BB-TH Thời gian: ... giờ ... phút, ngày ... tháng ... năm ...

**I. THÔNG TIN CÁC BÊN LIÊN QUAN**

**1. Bên trả hàng (Bên A):**

* Tên doanh nghiệp/cá nhân: .............................
* Địa chỉ: .................................................
* Số điện thoại: ..........................................
* Mã số thuế (nếu có): ...................................
* Người đại diện: .........................................

**2. Bên nhận lại hàng (Bên B):**

* Tên doanh nghiệp: ......................................
* Địa chỉ: ................................................
* Số điện thoại: ..........................................
* Mã số thuế: .............................................
* Người đại diện: .........................................

**II. NỘI DUNG TRẢ HÀNG**

**1. Thông tin hóa đơn gốc:**

* Số hóa đơn: .............................................
* Ngày xuất hóa đơn: ......................................

**2. Chi tiết hàng hóa trả lại:**

| **STT** | **Tên hàng hóa** | **Đơn vị tính** | **Số lượng** | **Đơn giá** | **Thành tiền** | **Lý do trả** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

Tổng giá trị hàng trả: ........................... (Bằng chữ: ...................................)

**3. Lý do trả hàng:**

................................................................ ................................................................

**4. Tình trạng hàng hóa khi trả:**

................................................................ ................................................................

**III. CAM KẾT CỦA CÁC BÊN**

1. Hai bên thống nhất với toàn bộ nội dung ghi trong biên bản này.
2. Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 bản.

**IV. CHỮ KÝ CỦA CÁC BÊN**

**ĐẠI DIỆN BÊN A**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN BÊN B**

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)