# **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

## Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

# **BIÊN BẢN HỌP THÀNH VIÊN HỘ GIA ĐÌNH**

**Về việc đăng ký tạm ngừng kinh doanh trước thời hạn đã thông báo**

Hôm nay, ngày ... tháng ... năm ..., vào lúc ... giờ ... phút

**Địa điểm**: ............................................................................

**I. THÀNH PHẦN THAM DỰ**

* Chủ hộ kinh doanh: ............................., CCCD số: .............................
* Các thành viên hộ gia đình:
  1. Ông/Bà: ................................., quan hệ: ................................
  2. Ông/Bà: ................................., quan hệ: ................................
  3. Ông/Bà: ................................., quan hệ: ................................

**II. NỘI DUNG CUỘC HỌP**

1. Lý do họp: Thảo luận và thống nhất việc đăng ký tạm ngừng kinh doanh trước thời hạn đã thông báo của hộ kinh doanh.
2. Thông tin về hộ kinh doanh:
   * Tên hộ kinh doanh: ...............................................................
   * Mã số thuế: .....................................................................
   * Địa chỉ kinh doanh: .............................................................
   * Ngành nghề kinh doanh: ..........................................................
3. Thời gian tạm ngừng kinh doanh:
   * Thời gian đã thông báo trước đây: Từ ngày .../.../... đến ngày .../.../.....
   * Thời gian xin tạm ngừng mới: Từ ngày .../.../... đến ngày .../.../...
4. Lý do tạm ngừng kinh doanh trước thời hạn: ...................................................................................... ......................................................................................

**III. QUYẾT ĐỊNH CỦA CUỘC HỌP**

Sau khi thảo luận, các thành viên trong hộ gia đình đã thống nhất:

1. Đồng ý việc tạm ngừng kinh doanh trước thời hạn đã thông báo
2. Ủy quyền cho Ông/Bà ............................ thực hiện các thủ tục cần thiết tại cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

Biên bản này được lập thành ..... bản có giá trị như nhau. Cuộc họp kết thúc vào lúc ..... giờ ..... phút cùng ngày.

**CHỮ KÝ CÁC THÀNH VIÊN THAM DỰ**

Chủ hộ kinh doanh: (Ký, ghi rõ họ tên) ........................

Các thành viên:

1. (Ký, ghi rõ họ tên) ........................
2. (Ký, ghi rõ họ tên) ........................
3. (Ký, ghi rõ họ tên) ........................