**Mẫu số 04: Biên bản xác minh thông tin đăng ký phân loại doanh nghiệp**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
---------------**

**BIÊN BẢN LÀM VIỆC**

**Về việc xác minh thông tin đăng ký phân loại doanh nghiệp**

Căn cứ quy định Thông tư số…./2021/TT-BNNPTNT ngày ...../...../2021 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định phân loại doanh nghiệp chế biến và xuất khẩu gỗ;

Hôm nay, ngày ... tháng .. năm .... Tại:………………………………………........................................................................

Chúng tôi gồm

**I. ĐẠI DIỆN CƠ QUAN TIẾP NHẬN(1):…………………………………**

1. Ông (bà): ............................................ Chức danh: ...............................................

2. Ông (bà): ............................................ Chức danh: ................................................

**II. ĐẠI DIỆN CƠ QUAN CÓ LIÊN QUAN(2)**

1. Ông (bà): ................ Đại diện cơ quan: ...................................................................

2. Ông (bà): ................ Đại diện cơ quan: ...................................................................

**III. ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

1. Ông (bà): ................ Đại diện doanh nghiệp(3) : .......................................................

2. Ông (bà):……………………………………………………………………………...

- Thực hiện xác minh thông tin đăng ký phân loại doanh nghiệp của(3)…........, kết quả như sau:

1. Thông tin xác minh: ..............................................................................................

Thông tin chính xác: **□**Thông tin không chính xác: □

Lí do: .........................................................................................................................

2. Thông tin xác minh: ...............................................................................................

Thông tin chính xác: □ Thông tin không chính xác: □

Lí do: .........................................................................................................................

3. Thông tin xác minh: ...............................................................................................

Thông tin chính xác: □ Thông tin không chính xác: □

Lí do: .........................................................................................................................

4. Thông tin xác minh: ...............................................................................................

Thông tin chính xác: □ Thông tin không chính xác: □

Lí do: ...........................................................................................................................

- Tài liệu thu thập kèm theo:

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

Việc xác minh thông tin đăng ký phân loại doanh nghiệp được thực hiện đúng quy định, không ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của(3) ...............

Việc xác minh kết thúc vào hồi .. giờ .. ngày tháng năm .... , Biên bản được lập thành ...... bản, các bên tham gia nhất trí thông qua và ký xác nhận./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Đại diện cơ quan tiếp nhận***(Ký, ghi rõ họ tên)* | **Đại diện doanh nghiệp***(Ký, ghi rõ họ tên)* |
| **Đại diện cơ quan có liên quan***(Ký, ghi rõ họ tên)* | **Đại diện cơ quan có liên quan***(Ký, ghi rõ họ tên)* |

***Ghi chú:***

*(1) Tên cơ quan tiếp nhận.*

*(2) Tùy thuộc tiêu chí cần xác minh, Cơ quan tiếp nhận mời đại diện cơ quan có liên quan tham gia xác minh và lập biên.*

*(3) Tên doanh nghiệp.*