**Đơn vị:................... Mẫu số 02-TSCĐ**

# Bộ phận:................

(Ban hành theo Thông tư số 24/2017/TT-BTC

ngày 28/3/2017 của Bộ Tài chính)

# BIÊN BẢN THANH LÝ TSCĐ

*Ngày .....tháng...... năm ......*

Số: .............

Nợ: .............

Có: .............

Căn cứ Quyết định số :........ngày ......tháng ......năm...... của ..........................

................................................................Về việc thanh lý tài sản cố định.

# Ban thanh lý TSCĐ gồm:

Ông/Bà: ............................Chức vụ..................Đại diện ...............Trưởng ban

Ông/Bà:............................Chức vụ..................Đại diện ......................Uỷ viên

Ông/Bà: ............................Chức vụ..................Đại diện .....................Uỷ viên

# Tiến hành thanh lý TSCĐ:

- Tên, ký mã hiệu, qui cách (cấp hạng) TSCĐ .................................................

- Số hiệu TSCĐ ................................................................................................

- Nước sản xuất (xây dựng)..............................................................................

- Năm sản xuất ................................................................................................

- Năm đưa vào sử dụng ........................Số thẻ TSCĐ .....................................

- Nguyên giá TSCĐ .........................................................................................

- Giá trị hao mòn đã trích đến thời điểm thanh lý.............................................

- Giá trị còn lại của TSCĐ................................................................................

# Kết luận của Ban thanh lý TSCĐ:

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

Ngày ......... tháng ......... năm .....

# Trưởng Ban thanh lý

*(Ký, họ tên)*

# Kết quả thanh lý TSCĐ:

- Chi phí thanh lý TSCĐ :...............................(viết bằng chữ) .........................

- Giá trị thu hồi :.............................................(viết bằng chữ) .........................

- Đã ghi giảm sổ TSCĐ ngày ...........tháng ..........năm ..........

Ngày .........tháng .........năm ......

# Giám đốc Kế toán trưởng

*(Ký, họ tên, đóng dấu) (Ký, họ tên)*