# Đơn vị :.............

**Bộ phận:...........**

**Mẫu số 05 - TSCĐ**

(Ban hành theo Thông tư số 24/2017/TT-BTC ngày 28/3/2017 của Bộ Tài chính)

# BIÊN BẢN KIỂM KÊ TÀI SẢN CỐ ĐỊNH

Thời điểm kiểm kê............giờ.........ngày.........tháng........năm.......... Ban kiểm kê gồm:

- Ông /Bà .................................................Chức vụ...............................Đại diện........................................Trưởng ban

- Ông /Bà ............................ ....................Chức vụ...............................Đại diện..............................................Uỷ viên

- Ông/Bà...................................................Chức vụ...............................Đại diện..............................................Uỷ viên

Đã kiểm kê TSCĐ, kết quả như sau:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Số TT | Tên TSCĐ | Mã số | Nơi sử dụng | Theo sổ kế toán | Theo kiểm kê | Chênh lệch | Ghi chú |
| Số lượng | Nguyên giá | Giá trị còn lại | Số lượng | Nguyên giá | Giá trị còn lại | Số lượng | Nguyên giá | Giá trị còn lại |
| A | B | C | D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cộng | x | x | x |  |  | x |  |  | x |  |  | x |

# Giám đốc

(Ghi ý kiến giải quyết số chênh lệch)

*(Ký, họ tên, đóng dấu)*

# Kế toán trưởng

*(Ký, họ tên)*

Ngày ...... tháng ...... năm.. ...

# Trưởng Ban kiểm kê

*(Ký, họ tên)*