

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2025
của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh

Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh thông báo nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2025 như sau:

1. Số lượng:

- Số lượng cần tuyển dụng dự kiến **58 chỉ tiêu**, cụ thể:
 - + Chức danh nghề nghiệp (CDNN) giảng viên dự kiến: 43 chỉ tiêu, trong đó:
 - Tiến sĩ tối thiểu: 28 chỉ tiêu;
 - Thạc sĩ: 15 chỉ tiêu.
 - + Chức danh nghề nghiệp (CDNN) trợ giảng: 02 chỉ tiêu;
 - + Chức danh nghề nghiệp (CDNN) bác sĩ: 03 chỉ tiêu.
 - + Chức danh nghề nghiệp (CDNN) chuyên viên: 10 chỉ tiêu

a) Chỉ tiêu tuyển dụng giảng viên (theo từng Khoa)

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển			Ghi chú
		Giảng viên		Trợ giảng	
		Tiến sĩ (số lượng tối thiểu)	Thạc sĩ		
1	Khoa Quản trị	02	-	-	
2	Khoa Khoa học cơ bản	13	-	-	Theo Thông báo tuyển dụng thường xuyên 968/TB-ĐHL ngày 08/7/2025 Chủ nghĩa xã hội khoa học (03) Logic học (02) Kinh tế chính trị (02) Xã hội học (01) Văn hóa học (02) Hồ Chí Minh học (03)
3	Khoa Luật Quốc tế	Tuyển dụng liên tục đến khi đủ nhu cầu	01	01	Tiến sĩ tuyển dụng theo Thông báo tuyển dụng thường xuyên 968/TB-ĐHL ngày 08/7/2025
4	Khoa Luật Dân sự		01	01	
5	Khoa Luật Thương mại		02	-	
6	Khoa NNPL – Tiếng Anh		07	-	

STT	Tên đơn vị	Số lượng cần tuyển			Ghi chú
		Giảng viên		Trợ giảng	
		Tiến sĩ (số lượng tối thiểu)	Thạc sĩ		
	Khoa NNPL – Tiếng Trung		03	-	
Khoa NNPL – Tiếng Nhật	01		-		
	Tổng	Tối thiểu 15	15	02	

***Lưu ý:**

Riêng các trường hợp đủ điều kiện tuyển dụng thường xuyên viên chức giảng dạy theo quy định về chính sách thu hút đối với người có học hàm, học vị cao của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh thì thực hiện theo Thông báo tuyển dụng thường xuyên số 968/TB-ĐHL ngày 08/7/2025.

b) Chỉ tiêu tuyển dụng chuyên viên dùng chung (tuyển dụng chung cho tất cả các đơn vị, không tổ chức tuyển dụng riêng đối với từng đơn vị)

STT	Tên đơn vị	Số lượng	Vị trí/Ghi chú
1	Khoa Quản trị	01	Trợ lý Khoa
2	Phòng Đào tạo Đại học	01	
3	Phòng Cơ sở vật chất	02	
4	Trung tâm Học liệu	01	
5	Phòng Tổ chức Nhân sự	02	
Tổng cộng		07	

c) Chỉ tiêu tuyển dụng chuyên viên về công nghệ thông tin

	Đơn vị	Số lượng
1	Phòng CSDL&CNTT	03

d) Chỉ tiêu tuyển dụng bác sĩ

	Đơn vị	Số lượng
1	Phòng Công tác sinh viên	03

2. Điều kiện, tiêu chuẩn chung, trường hợp không được ứng tuyển và các ưu tiên trong tuyển dụng

a) Điều kiện, tiêu chuẩn chung của viên chức:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam, đối với người nước ngoài thì phải có giấy phép lao động tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ, có phẩm chất đạo đức tốt, có tinh thần trách nhiệm; hình thức và tác phong phù hợp;
- Sử dụng tin học văn phòng thành thạo.

b) Điều kiện, tiêu chuẩn đối với CDNN trợ giảng:

Ngoài việc đáp ứng các điều kiện tuyển dụng viên chức được quy định tại mục 2a, còn phải đáp ứng các điều kiện sau đây:

- Có bằng tốt nghiệp Đại học ngành phù hợp với vị trí dự tuyển xếp loại giỏi, xuất sắc;
- Có chứng chỉ tiếng Anh IELTS từ 6,5 hoặc chứng chỉ quốc tế khác tương đương trở lên còn hiệu lực tính tới thời điểm nộp hồ sơ.

c) Điều kiện, tiêu chuẩn đối với các CDNN giảng viên:

Ngoài việc đáp ứng các điều kiện tuyển dụng viên chức được quy định tại mục 2a, còn phải đáp ứng một trong các điều kiện sau đây:

- Có trình độ Tiến sĩ ngành phù hợp với vị trí dự tuyển;
- Có trình độ Thạc sĩ ngành phù hợp với vị trí dự tuyển và đang là nghiên cứu sinh ngành phù hợp với vị trí dự tuyển; và bằng đại học xếp loại từ khá trở lên. Trường hợp bằng tốt nghiệp đại học do cơ sở đào tạo ở nước ngoài cấp hoặc các trường hợp đặc biệt khác sẽ do Hội đồng tuyển dụng xem xét, quyết định.

***Lưu ý:** không bắt buộc là nghiên cứu sinh khi dự tuyển:

- (i) Thạc sĩ học ở nước ngoài ngành phù hợp với vị trí dự tuyển;
- (ii) Đối với ứng viên ứng tuyển vị trí giảng viên giảng dạy các môn ngôn ngữ nước ngoài.

d) Điều kiện, tiêu chuẩn đối với CDNN chuyên viên dùng chung:

Ngoài việc đáp ứng các điều kiện tuyển dụng chuyên viên được quy định tại mục 2a, cần có bằng tốt nghiệp đại học phù hợp với vị trí cần tuyển của Phòng, Viện, Trung tâm hoặc tương đương, cụ thể như sau:

STT	Đơn vị	Vị trí	Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể	Ưu tiên
1	Khoa Quản trị	Trợ lý khoa	Tốt nghiệp đại học	
2	Phòng Đào tạo đại học		Tốt nghiệp đại học nhóm ngành Luật	

STT	Đơn vị	Vị trí	Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể	Ưu tiên
3	Phòng Cơ sở vật chất	Tham gia công tác quản lý dự án	- Trình độ: Kỹ sư; - Chuyên ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp; Điện – Điện tử; Công nghiệp (Điện)	Có kinh nghiệm thiết kế, lập dự toán hoặc giám sát hoặc quản lý dự án liên quan đến đầu tư xây dựng.
4	Trung tâm Học liệu		Tốt nghiệp đại học	-Ưu tiên tốt nghiệp đại học ngành Kinh doanh xuất bản - Thành thạo tin học văn phòng và các phần mềm ứng dụng trong công tác phát hành.
5	Phòng Tổ chức nhân sự		Tốt nghiệp đại học	Có kinh nghiệm liên quan đến công tác lương, bảo hiểm xã hội, và các công tác nhân sự khác.

đ) Điều kiện tuyển dụng chuyên viên về công nghệ thông tin

Ngoài việc đáp ứng các điều kiện tuyển dụng chuyên viên được quy định tại mục 3a, cần có bằng tốt nghiệp đại học về công nghệ thông tin phù hợp với vị trí cần tuyển của Phòng, Viện, Trung tâm hoặc tương đương.

	Đơn vị	Điều kiện, tiêu chuẩn
1	Phòng CSDL&CNTT	1/ Chuyên viên kỹ thuật - Độ tuổi: Từ 22 đến 30; - Tốt nghiệp đại học thuộc nhóm ngành: Máy tính và công nghệ thông tin - Thành thạo mạng LAN, hệ điều hành Windows, Office, lắp đặt thiết bị ngoại vi (máy in, máy scan, máy chiếu, camera, wifi) - Có khả năng nghiên cứu và làm việc độc lập. 2/ Chuyên viên phát triển phần mềm: - Độ tuổi: Từ 22 đến 28; - Tốt nghiệp đại học thuộc nhóm ngành: Máy tính và công nghệ thông tin - Am hiểu .NET core, WebAPI. - Am hiểu về cơ sở dữ liệu quan hệ đặc biệt MSSQL SERVER và hiểu biết một trong các hệ quản trị cơ sở dữ liệu như PostgreSQL, Oracle, My SQL. - Có khả năng nghiên cứu và làm việc độc lập.

e) Điều kiện tuyển dụng CDNN bác sĩ

Ngoài việc đáp ứng các điều kiện tuyển dụng chuyên viên được quy định tại mục 3a, cần có bằng tốt nghiệp đại học về y học phù hợp với vị trí cần tuyển của Phòng, Viện, Trung tâm hoặc tương đương.

	Đơn vị	Điều kiện, tiêu chuẩn	Ưu tiên
1	Phòng Công tác sinh viên	- Trình độ: Đại học; - Chuyên ngành: Y học dự phòng, Y khoa.	- Có khả năng giao tiếp, tư vấn tâm lý, sức khỏe cho sinh viên; - Nhiệt tình, có trách nhiệm, chủ động trong công việc; - Thành thạo tin học văn phòng; - Sức khỏe tốt.

g) Những người không được đăng ký dự tuyển

- Mất hoặc hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

h) Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (áp dụng cho vòng 2):

- Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:
 - + Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
 - + Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
 - + Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định nêu trên thì được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Hình thức tuyển dụng, nội dung và thang điểm

a) Hình thức tuyển dụng

Tuyển dụng theo hình thức xét tuyển thông qua 02 vòng:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của ứng viên

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của ứng viên đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì được tham dự Vòng 2.

Vòng 2: Kiểm tra sát hạch, phỏng vấn

Nhà trường thành lập Ban kiểm tra sát hạch, phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của ứng viên phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Điểm phỏng vấn, thực hành được tính theo thang điểm 100. Thời gian phỏng vấn là 30 phút; thời gian thực hành do Ban kiểm tra sát hạch, phỏng vấn quyết định.

b) Xác định người trúng tuyển

- Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành **từ 50 điểm trở lên**;
- Có số điểm Vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm;
- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì Hiệu trưởng quyết định người trúng tuyển;
- Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng không được bảo lưu kết quả tuyển dụng cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

4. Hồ sơ dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu 01);
- Bản sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (Mẫu 02);
- Căn cước công dân (có chứng thực);
- 02 ảnh 3x4;
- Phiếu đăng ký môn giảng thử (đối với chức danh nghề nghiệp giảng viên);
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (ngoại ngữ, tin học và các chứng chỉ khác) và bảng điểm học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công nhận bởi Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Lý lịch khoa học có chứng thực (đối với chức danh nghề nghiệp giảng viên);
- Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện cấp quận, huyện trở lên cấp; trong vòng 6 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ.

- Ứng viên ứng tuyển vào chức danh nghề nghiệp giảng viên vui lòng tải biểu mẫu hồ sơ tại:

<https://phcth.hcmulaw.edu.vn/vi/bieu-mau-hanh-chinh/ho-so-tuyen-dung-giang-vien>

- Ứng viên ứng tuyển vào chức danh nghề nghiệp chuyên viên vui lòng tải biểu mẫu hồ sơ tại:

<https://phcth.hcmulaw.edu.vn/vi/bieu-mau-hanh-chinh/ho-so-tuyen-dung-chuyen-vien>

5. Hình thức nộp hồ sơ:

- Ứng viên nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Tổ chức nhân sự (Phòng A906) - Số 02 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, Thành phố Hồ Chí Minh.

6. Thời gian và địa điểm tổ chức tuyển dụng

- Các ứng viên có đủ điều kiện theo thông báo nộp hồ sơ dự tuyển về Phòng Tổ chức nhân sự (Phòng A.906) **trước ngày 25/11/2025**;

- Địa điểm tổ chức tuyển dụng: Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh - Số 2 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, TP. HCM.

7. Lệ phí dự tuyển dụng:

Mỗi ứng viên dự tuyển đóng 500.000 VNĐ/thí sinh (theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch thăng hạng công chức, viên chức). Đóng cho Phòng thu học phí (Phòng B105, cơ sở NTT) khi nộp hồ sơ ứng tuyển.

Mọi chi tiết liên quan đến vấn đề tuyển dụng vui lòng liên hệ trực tiếp Phòng Tổ chức nhân sự (Phòng A906), số điện thoại (028) 3940 0989 (134-135) gặp cô Lê Thị Hoàng Liên hoặc email tchc@hcmulaw.edu.vn.

Nơi nhận:

- Hội đồng trường, Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Trang thông tin điện tử Nhà trường, báo chí (để đăng tải);
- Lưu: VT, TCNS.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC NHÂN SỰ**

