ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 413 /KH-UBND	*Hà Nội, ngày22 tháng10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu kiến thức, pháp luật về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trên ứng dụng Công dân Thủ đô số (iHanoi) năm 2026

Thực hiện Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ số 55/2024/QH15 ngày 29/11/2024; Chương trình số 11/CTr-UBND ngày 30/12/2025 của UBND Thành phố về công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (sau đây gọi tắt là PCCC và CNCH) trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026; Công văn số 4809/UBND-NC ngày 18/9/2026 của UBND Thành phố về việc tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày toàn dân phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ" (04/10/2001 - 04/10/2026), Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu kiến thức, pháp luật về PCCC và CNCH trên ứng dụng Công dân Thủ đô số (iHanoi) năm 2026 (sau đây gọi tắt là Cuộc thi), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Hưởng ứng 25 năm "Ngày toàn dân phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ" (04/10/2001 - 04/10/2026); tuyên truyền, phổ biến sâu rộng Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ số 55/2024/QH15, các văn bản hướng dẫn thi hành và chủ trương, chỉ đạo của Thành phố về công tác PCCC và CNCH.

b) Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm, kiến thức và kỹ năng PCCC, thoát nạn, CNCH của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên và các tầng lớp Nhân dân Thủ đô; tạo chuyển biến từ "biết" sang "thực hành": trang bị bình chữa cháy, thiết bị báo cháy, cài đặt ứng dụng "Báo cháy 114", mở lối thoát nạn thứ hai, sử dụng điện an toàn.

c) Đổi mới hình thức tuyên truyền theo hướng ứng dụng công nghệ, chuyển đổi số; phát huy hiệu quả ứng dụng Công dân Thủ đô số (iHanoi) trong phổ biến kiến thức, pháp luật; góp phần thực hiện phong trào "Toàn dân tham gia PCCC và CNCH" gắn với phong trào "Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc".

2. Yêu cầu

a) Kế hoạch được quán triệt, triển khai nghiêm túc, đồng bộ, thống nhất từ Thành phố đến cấp xã; bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, phù hợp với tình hình thực tế.

b) Cuộc thi được tổ chức khoa học, đúng tiến độ; bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, an ninh, an toàn hệ thống thông tin và thực hiện đúng quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân. Nội dung câu hỏi chính xác, đúng quy định pháp luật hiện hành, dễ hiểu; ngân hàng câu hỏi, đáp án được thẩm định và quản lý bảo mật; không sử dụng thông tin thuộc bí mật nhà nước, bí mật công tác.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC DỰ THI

1. Đối tượng tham gia: cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động, chiến sĩ lực lượng vũ trang, đoàn viên, hội viên, học sinh, sinh viên và các tầng lớp Nhân dân đang sinh sống, học tập, làm việc trên địa bàn Thành phố có tài khoản ứng dụng iHanoi; trừ thành viên Ban Tổ chức, Hội đồng chuyên môn, Tổ Thư ký và cán bộ trực tiếp tham gia vận hành hệ thống Cuộc thi. Cán bộ, chiến sĩ lực lượng Cảnh sát PCCC và CNCH được khuyến khích tham gia nhưng không xét giải.

2. Nội dung thi: tìm hiểu chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chỉ đạo của Thành phố về PCCC và CNCH, gồm 04 nhóm nội dung:

- Nhóm 1: Lịch sử, ý nghĩa "Ngày toàn dân phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ" (04/10); chủ trương của Đảng (Chỉ thị số 02-CT/TW ngày 31/01/2026 của Ban Bí thư), chính sách pháp luật của Nhà nước, Luật Thủ đô năm 2026, chỉ đạo của Thành phố về PCCC và CNCH.

- Nhóm 2: Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ số 55/2024/QH15 và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Nhóm 3: Kiến thức, kỹ năng PCCC, thoát nạn, CNCH trong hộ gia đình, nhà ở kết hợp sản xuất kinh doanh, nhà nhiều căn hộ, nhà trọ.

- Nhóm 4: Trách nhiệm PCCC của cơ sở, hộ kinh doanh; quản lý nhà nước về PCCC; xử phạt vi phạm hành chính (Nghị định số 106/2025/NĐ-CP, Nghị quyết số 76/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố), biện pháp ngừng cung cấp dịch vụ điện, nước (Luật Thủ đô năm 2026, Nghị quyết số 20/2026/NQ-HĐND); mô hình, phong trào toàn dân PCCC; chuyển đổi số (Cơ sở dữ liệu PCCC, truyền tin báo cháy, ứng dụng "Báo cháy 114").

3. Hình thức thi: thi trắc nghiệm trực tuyến trên chuyên mục Cuộc thi tích hợp trên ứng dụng Công dân Thủ đô số (iHanoi); người dự thi trả lời câu hỏi trực tiếp trên điện thoại thông minh có kết nối internet.

4. Phương pháp, thời gian dự thi

a) Trình tự các bước dự thi:

- Bước 1: Tải, cài đặt ứng dụng Công dân Thủ đô số (iHanoi) trên điện thoại thông minh (CH Play, App Store) hoặc quét mã QR của Cuộc thi.

- Bước 2: Đăng nhập ứng dụng iHanoi bằng tài khoản định danh điện tử (VNeID) hoặc tài khoản iHanoi đã đăng ký; mỗi người chỉ sử dụng 01 tài khoản dự thi, thông tin cá nhân chính xác theo Căn cước.

- Bước 3: Chọn chuyên mục Cuộc thi trên màn hình chính, đọc Thể lệ, chọn đúng xã, phường nơi cư trú; bấm "Vào thi".

- Bước 4: Trả lời 15 câu hỏi trắc nghiệm và 01 câu hỏi dự đoán; bấm "Nộp bài", "Xác nhận"; hệ thống thông báo kết quả (số câu đúng, thời gian hoàn thành).

b) Lưu ý: mỗi lượt thi gồm 15 câu hỏi trắc nghiệm được hệ thống lựa chọn ngẫu nhiên từ ngân hàng 300 câu hỏi (theo cơ cấu 04 nhóm nội dung) và 01 câu hỏi dự đoán số người trả lời đúng cả 15 câu hỏi trong tuần thi; thời gian tối đa mỗi lượt thi là 10 phút; mỗi người được tham gia tối đa 03 lượt thi trong mỗi tuần thi; hệ thống lấy kết quả cao nhất để xét giải.

c) Thời gian dự thi: 02 tuần thi, tuần thứ nhất từ 8h00 ngày 26/10/2026 đến 23h00 ngày 01/ 11/2026; tuần thứ hai từ 8h00 ngày ngày 02/ 11/2026 đến 23h00 ngày 08/ 11/2026.

d) Chi tiết thực hiện theo Thể lệ do Ban Tổ chức Cuộc thi ban hành.

5. Cơ cấu giải thưởng

a) Giải cá nhân (mỗi tuần thi): 01 giải Nhất: 5.000.000 đồng/giải; 02 giải Nhì: 3.000.000 đồng/giải; 03 giải Ba: 2.000.000 đồng/giải; 05 giải Khuyến khích: 1.000.000 đồng/giải (22.000.000 đồng/tuần; 02 tuần thi: 22 giải, 44.000.000 đồng). Người đạt giải được nhận Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức (do Trưởng Ban Tổ chức ký, sử dụng con dấu của Công an Thành phố) và tiền thưởng[1].

b) Giải tập thể (toàn Cuộc thi): 01 giải Nhất: 10.000.000 đồng; 02 giải Nhì: 7.000.000 đồng/giải; 03 giải Ba: 5.000.000 đồng/giải (39.000.000 đồng) dành cho xã, phường có tỷ lệ người dự thi so với dân số trên địa bàn cao nhất (căn cứ số liệu thống kê của hệ thống iHanoi); trường hợp tỷ lệ bằng nhau, xét lần lượt theo tiêu chí phụ: điểm trung bình của người dự thi, tỷ lệ người dự thi trả lời đúng cả 15 câu hỏi. Tập thể đạt giải được nhận Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức (do Trưởng Ban Tổ chức ký, sử dụng con dấu của Công an Thành phố) và tiền thưởng.

Tổng giá trị giải thưởng: 83.000.000 đồng.

c) Khen thưởng thành tích: Ngoài giải thưởng Cuộc thi, tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong tham mưu, tổ chức, vận hành hạ tầng kỹ thuật, truyền

---

[1]Mức tiền thưởng thực hiện theo Thông tư số 56/2023/TT-BTC ngày 18/8/2023 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm cho công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, chuẩn tiếp cận pháp luật và hòa giải ở cơ sở; Văn bản hợp nhất số 02/2026/VBHN-NQ-HĐND ngày 29/9/2026 của HĐND thành phố Hà Nội (hợp nhất Nghị quyết số 17/2024/NQ-HĐND ngày 02/7/2024 và Nghị quyết số 43/2025/NQ-HĐND ngày 29/9/2025) quy định một số mức chi cho công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, chuẩn tiếp cận pháp luật và hòa giải ở cơ sở trên địa bàn thành phố Hà Nội.

thông, vận động tham gia Cuộc thi được xem xét khen thưởng theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng: tặng Giấy khen của Giám đốc Công an Thành phố đối với tập thể, cá nhân có đóng góp tích cực; đề nghị Chủ tịch UBND Thành phố tặng Bằng khen đối với tập thể, cá nhân có thành tích thực sự tiêu biểu, xuất sắc.

III. THỜI GIAN TỔ CHỨC CUỘC THI

1. Giai đoạn chuẩn bị (hoàn thành trước ngày 24/10/2026):

- Ban hành Kế hoạch; thành lập Ban Tổ chức, Tổ Thư ký, Hội đồng chuyên môn; ban hành Thể lệ, ngân hàng câu hỏi, tài liệu tham khảo.

- Triển khai chuyên mục Cuộc thi trên ứng dụng iHanoi; rà quét an ninh, an toàn đối với mã nguồn, hệ thống máy chủ; kiểm thử, chạy thử hệ thống.

- Tuyên truyền về Cuộc thi trên các phương tiện thông tin đại chúng, hệ thống thông tin cơ sở, Cổng thông tin điện tử Thành phố, Công an Thành phố, mạng xã hội; công bố, phát động Cuộc thi.

2. Giai đoạn tổ chức Cuộc thi (8h00 ngày 26/10/2026 đến 23h00 ngày 08/11/2026**):** tổ chức 02 tuần thi trên ứng dụng iHanoi; theo dõi, hướng dẫn, giải đáp; xét giải, công bố kết quả từng tuần thi.

3. Giai đoạn tổng kết (trong tháng 11/2026): xét giải tập thể; tổng kết, trao giải; khen thưởng; báo cáo kết quả, quyết toán kinh phí.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Công an Thành phố, Sở Khoa học và Công nghệ và các Sở, ngành liên quan chủ động bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch từ các nguồn kinh phí đã giao trong năm 2026. Trường hợp không cân đối được, các đơn vị lập dự toán kinh phí gửi Công an Thành phố (cơ quan chủ trì) và Sở Tài chính để báo cáo UBND Thành phố. Trong đó:

a. Kinh phí tổ chức Cuộc thi được bố trí từ nguồn ngân sách Thành phố giao Công an Thành phố năm 2026 (trên cơ sở cân đối các nội dung kinh phí đã giao) và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định; mức chi thực hiện theo Thông tư số 56/2023/TT-BTC ngày 18/8/2023 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm cho công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, chuẩn tiếp cận pháp luật và hòa giải ở cơ sở; Văn bản hợp nhất số 02/2026/VBHN-NQ-HĐND ngày 29/9/2026 của HĐND thành phố Hà Nội (hợp nhất Nghị quyết số 17/2024/NQ-HĐND ngày 02/7/2024 và Nghị quyết số 43/2025/NQ-HĐND ngày 29/9/2025) quy định một số mức chi cho công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, chuẩn tiếp cận pháp luật và hòa giải ở cơ sở trên địa bàn thành phố Hà Nội; chi hội nghị thực hiện theo Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 (sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 12/2025/TT-BTC ngày 19/3/2025) của Bộ Tài chính, Thông tư số 24/2018/TT-BCA ngày 31/7/2018 (sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 110/2025/TT-BCA ngày 24/11/2025) của Bộ Công an.

b. Kinh phí giải pháp công nghệ, tích hợp, vận hành hệ thống trên ứng dụng iHanoi do Sở Khoa học và Công nghệ đảm bảo theo nhiệm vụ được giao tại Công văn số 4809/UBND-NC ngày 18/9/2026.

2. UBND các xã, phường cân đối, bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch trong dự toán được giao theo phân cấp ngân sách hiện hành và quy định của pháp luật.

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Công an Thành phố

a) Là cơ quan thường trực của Ban Tổ chức Cuộc thi, chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ; là đầu mối liên hệ, phối hợp với các sở, ngành, UBND các xã, phường.

b) Tham mưu Chủ tịch UBND Thành phố ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Tổ Thư ký; giúp Ban Tổ chức thành lập Hội đồng chuyên môn, ban hành Thể lệ, ngân hàng câu hỏi, đáp án, tài liệu tham khảo; cung cấp yêu cầu nghiệp vụ cho Sở Khoa học và Công nghệ; quản lý bảo mật ngân hàng câu hỏi, đáp án.

c) Tổ chức tuyên truyền, công bố, phát động Cuộc thi bằng các hình thức phù hợp, sáng tạo, dễ tiếp cận; chỉ đạo các đơn vị thuộc Công an Thành phố tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia Cuộc thi.

d) Phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ theo dõi, kiểm tra hệ thống thi trực tuyến (bảo đảm bảo mật, an toàn thông tin, công bằng); thống kê, thông báo số liệu tham gia theo xã, phường.

đ) Tổ chức xét giải, công bố kết quả, giải quyết khiếu nại; tổng kết, trao giải; xây dựng dự toán và thanh quyết toán kinh phí theo quy định; tổng hợp, báo cáo kết quả Cuộc thi gửi UBND Thành phố, Bộ Công an.

2. Văn phòng UBND Thành phố: phối hợp Công an Thành phố tham mưu UBND Thành phố chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp trong quá trình chuẩn bị, tổ chức Cuộc thi; cập nhật, đưa tin, bài về các hoạt động của Cuộc thi trên Cổng thông tin điện tử Thành phố.

3. Sở Khoa học và Công nghệ: chủ trì triển khai giải pháp công nghệ tổ chức Cuộc thi trên ứng dụng iHanoi; bảo đảm hạ tầng kỹ thuật, vận hành, an toàn thông tin mạng và bảo vệ dữ liệu cá nhân; chủ trì, phối hợp Công an Thành phố rà quét an ninh, an toàn đối với mã nguồn, hệ thống máy chủ trước thời điểm tổ chức Cuộc thi, bảo đảm hệ thống hoạt động ổn định khi có số lượng lớn người truy cập; cung cấp số liệu kết quả thi theo tuần, theo xã, phường phục vụ xét giải; cử cán bộ tham gia Ban Tổ chức, Tổ Thư ký.

4. Sở Tư pháp: phối hợp Công an Thành phố xây dựng, thẩm định nội dung pháp lý của ngân hàng câu hỏi, đáp án; cử cán bộ tham gia Ban Tổ chức, Tổ Thư ký.

5. Sở Tài chính: Trên cơ sở đề xuất của Công an Thành phố, Sở Khoa học và Công nghệ và các Sở, ngành liên quan (nếu có), Sở Tài chính tổng hợp, tham mưu UBND Thành phố cân đối, bố trí kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch theo khả năng cân đối ngân sách và quy định pháp luật.

6. Sở Nội vụ (Ban Thi đua - Khen thưởng Thành phố): phối hợp, hướng dẫn Công an Thành phố về quy trình, thủ tục, hồ sơ đề nghị Chủ tịch UBND Thành phố khen thưởng tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc trong tổ chức, triển khai Cuộc thi theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng và Quy chế khen thưởng của Thành phố; thẩm định hồ sơ khen thưởng do Công an Thành phố trình trước khi báo cáo UBND Thành phố xem xét, quyết định.

7. Sở Giáo dục và Đào tạo: chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý tuyên truyền, vận động cán bộ, giáo viên, học sinh, sinh viên và phụ huynh tham gia Cuộc thi; cử cán bộ tham gia Ban Tổ chức, Tổ Thư ký.

8. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch: hướng dẫn Cơ quan Báo và Phát thanh, Truyền hình Hà Nội, các cơ quan báo chí, hệ thống thông tin cơ sở bố trí thời lượng tuyên truyền trước, trong và sau Cuộc thi; cử cán bộ tham gia Ban Tổ chức, Tổ Thư ký.

9. Cơ quan Báo và Phát thanh, Truyền hình Hà Nội: đưa tin, bài tuyên truyền về Cuộc thi trên sóng phát thanh, truyền hình, báo in, báo điện tử, mạng xã hội; công bố kết quả theo đề nghị của Ban Tổ chức.

10. Đề nghị Ban Tuyên giáo Thành ủy: chỉ đạo, hướng dẫn hệ thống tuyên giáo, các cơ quan báo chí của Thành phố đưa tin, bài tuyên truyền về Cuộc thi.

11. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam Thành phố và các tổ chức chính trị - xã hội Thành phố: tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia Cuộc thi.

12. Các Sở, ban, ngành, đoàn thể Thành phố: phổ biến, quán triệt, vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia Cuộc thi; gắn banner, mã QR Cuộc thi trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị.

13. UBND các xã, phường: xây dựng kế hoạch triển khai tại địa phương; tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở, tổ dân phố, thôn; hướng dẫn Nhân dân cài đặt, sử dụng ứng dụng iHanoi để dự thi; gắn Cuộc thi với hoạt động của Trung tâm trải nghiệm, giáo dục cộng đồng về PCCC và CNCH tại địa phương. Chỉ tiêu phấn đấu: mỗi phường tối thiểu 800 người, mỗi xã tối thiểu 500 người tham gia dự thi; bảo đảm tự nguyện, thực chất, không làm hộ, làm thay.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, Giám đốc, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể Thành phố, Chủ tịch UBND các xã, phường tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch hiệu quả; quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, liên hệ Công an Thành phố - Cơ quan thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi[2] để được hướng dẫn, giải đáp.

2. Các đơn vị, địa phương tổng hợp, báo cáo kết quả tham gia Cuộc thi gửi về Công an Thành phố (qua Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH) trước ngày 10/11/2026.

3. Giao Công an Thành phố chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố kết quả thực hiện./.

Nơi nhận:
- Bộ Công an;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các Phó Chủ tịch UBND Thành phố;
- Ban Tuyên giáo Thành ủy;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam Thành phố;
- Các Sở, ban, ngành Thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Cơ quan Báo và PTTH Hà Nội;
- VPUBTP: CVP, các PCVP, các phòng: NC, KGVX, TH;
- Lưu: VT, NC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đỗ Anh Tuấn

[2]Trường hợp cần thiết, đề nghị liên hệ: đồng chí Thượng tá Đoàn Việt Bắc, Đội trưởng Đội Tham mưu; đồng chí Đại úy Đinh Thế Hòa, cán bộ Đội Tham mưu, Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH Công an Thành phố (số 2 Dương Đình Nghệ, phường Cầu Giấy), điện thoại: 0977.760.128.