

Số: /TB-UBND

Lai Châu, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng công chức tỉnh Lai Châu năm 2024

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ;

Căn cứ Kế hoạch số 2260/KH-UBND ngày 14/6/2024 của UBND tỉnh về tuyển dụng công chức tỉnh Lai Châu năm 2024;

Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Thông báo tuyển dụng công chức tỉnh Lai Châu năm 2024 như sau:

1. Vị trí, chỉ tiêu tuyển dụng

Tổng số: 31 nhóm vị trí, 42 chỉ tiêu. Trong đó vị trí tuyển dụng người dân tộc thiểu số 14 nhóm vị trí, 17 chỉ tiêu.

(Có biểu chi tiết kèm theo)

2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên (tính tròn tháng đến ngày dự tuyển);
- Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

- Đối với người dự tuyển là sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ tài năng ngoài các điều kiện trên phải đảm bảo tiêu chuẩn quy định tại Điều 2 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

3.1. Phiếu đăng ký dự tuyển

Người dự tuyển công chức nộp phiếu dự tuyển trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu, thành phần gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (có mẫu kèm theo) vào một vị trí tại một cơ quan, tổ chức theo chỉ tiêu tuyển dụng (nếu đăng ký tuyển dụng vào hai vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi); người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu và chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu.

- 04 phong bì thư có dán tem và ghi rõ địa chỉ, số điện thoại người nhận (địa chỉ phải cụ thể, rõ ràng để thuận lợi trong việc nhận thông tin của Hội đồng tuyển dụng).

3.2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian: 30 ngày, kể từ ngày 17/6/2024 đến hết ngày 17/7/2024 (trong giờ hành chính vào các ngày làm việc; trường hợp nộp qua đường bưu chính tính từ ngày dấu bưu điện đến).

- Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu (Địa chỉ: Tầng 1, tòa nhà số 02 Khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp của tỉnh Lai Châu, tổ 23, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu, tỉnh Lai Châu. Số điện thoại của bộ phận tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 02133.918.004)

4. Nội dung, hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng công chức được thực hiện theo hình thức thi tuyển. Trường hợp có người dự tuyển thuộc đối tượng là sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ tài năng thì thực hiện bằng hình thức xét tuyển, nếu người dự tuyển trúng tuyển theo hình thức xét tuyển, đồng thời hết chỉ tiêu tuyển dụng tại vị trí đó thì không thực hiện thi tuyển đối với vị trí đã có người trúng tuyển.

4.1. Xét tuyển

a) Việc tuyển dụng theo hình thức xét tuyển đối với sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ tài năng thực hiện theo quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

b) Nội dung xét tuyển gồm:

- Vòng 1: Xét kết quả học tập và nghiên cứu (nếu có) của người dự tuyển trên phiếu dự tuyển theo các tiêu chuẩn quy định tại Điều 2 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP.

- Vòng 2:

+ Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Thời gian phỏng vấn 30 phút (thí sinh dự xét tuyển có thời gian chuẩn bị tối đa 15 phút trước khi phỏng vấn).

+ Thang điểm: 100 điểm.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn vòng 2.

4.2. Thi tuyển

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

4.2.1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

b) Nội dung thi gồm hai phần:

- Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi Tiếng Anh theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

+ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định;

+ Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số.

c) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1 trên máy vi tính.

4.2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Hình thức thi: Phỏng vấn.

c) Thời gian thi: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

đ) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2.

5. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng: Thực hiện theo Điều 5 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ.

6. Phí tuyển dụng

Người dự tuyển nộp phí tuyển dụng sau khi có thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự tuyển theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

7. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng

Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng sẽ được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Lai Châu và gửi đến thí sinh đủ điều kiện dự tuyển. Hội đồng tuyển dụng báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh và thông báo bằng văn bản về thời gian, địa điểm tổ chức kỳ tuyển dụng đảm bảo theo quy định.

8. Đăng tải và niêm yết thông báo tuyển dụng

- Giao Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh thông báo công khai ít nhất 3 lần liên tiếp trước và trong thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trên các phương tiện thông tin đại chúng gồm báo nói, báo hình về nội dung Thông báo tuyển dụng công chức tỉnh Lai Châu năm 2024 để các đối tượng biết đăng ký dự tuyển.

- Thông báo tuyển dụng công chức tỉnh Lai Châu năm 2024 được niêm yết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu.

9. Một số nội dung cần lưu ý

- Thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện và không đủ điều kiện dự tuyển công chức; kết quả xét tuyển, thi tuyển; thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng và các thông tin khác (nếu có) tại địa chỉ Cổng thông tin điện tử tỉnh Lai Châu: <https://laichau.gov.vn>; trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ: <https://sonv.laichau.gov.vn>. Các thí sinh đã nộp phiếu đăng ký tuyển dụng công chức có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, cập nhật các thông tin về tuyển dụng công chức của tỉnh Lai Châu năm 2024 tại địa chỉ nêu trên.

- Người dự tuyển cần nghiên cứu kỹ vị trí việc làm đăng ký dự tuyển, điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu của phiếu đăng ký dự tuyển và nộp phiếu đăng ký dự tuyển sớm để tránh việc tập trung đông người vào những ngày cuối của thời gian tiếp nhận phiếu.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên hệ về cơ quan thường trực Hội đồng tuyển dụng qua Sở Nội vụ (tầng 2, nhà D, Trung tâm Hành chính - Chính trị tỉnh Lai Châu hoặc số điện thoại 02133.876.558) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Báo Lai Châu (để đăng tin);
- Đài PT-TH tỉnh (để đăng tin);
- Văn phòng UBND tỉnh: V;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh (để đăng tin);
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Lưu: VT, Th2.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Lương