

BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM

BẢO HIỂM XÃ HỘI
TỈNH KHÁNH HÒA

Số: 2057/TB-BHXXH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Khánh Hòa, ngày 25 tháng 09 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v hướng dẫn ghi nội dung nộp tiền đóng BHXH, BHYT,
BHTN qua Kho bạc Nhà nước

Kính gửi: Các đơn vị hành chính sự nghiệp, tổ chức Đảng, đoàn thể, tổ chức kinh tế xã hội và các đơn vị hưởng lương từ ngân sách nhà nước (gọi chung là đơn vị sử dụng lao động)

Căn cứ Quy chế phối hợp số 2953/QCPH/BHXXH-KBNN ngày 04/8/2026 giữa Bảo hiểm xã hội (BHXXH) Việt Nam và Kho bạc Nhà nước (KBNN) về việc mở, quản lý, sử dụng tài khoản thu chế độ và kết nối trao đổi dữ liệu điện tử;

Căn cứ Công văn số 3779/BHXXH-TCKT ngày 24/9/2026 của BHXXH Việt Nam về việc triển khai Quy chế phối hợp giữa BHXXH Việt Nam và KBNN;

BHXXH tỉnh Khánh Hòa thông báo đến các đơn vị sử dụng lao động thực hiện việc nộp tiền đóng BHXH, BHYT, BHTN qua KBNN từ ngày **01/10/2026** với nội dung chi tiết như sau:

1. Thực hiện ghi nội dung nộp tiền trên chứng từ

Khi lập chứng từ chuyển tiền gửi KBNN (Giấy rút dự toán ngân sách nhà nước/Ủy nhiệm chi), đơn vị sử dụng lao động **bắt buộc phải ghi chính xác cấu trúc nội dung thanh toán** tại mục “Nội dung thanh toán chung” để hệ thống phần mềm tự động hạch toán và liên thông số liệu, cụ thể theo cấu trúc sau:

+BHXXH+103+00+[Mã đơn vị]+[Mã cơ quan BHXXH]+dong BHXH thang [X]

Trong đó:

Mã đơn vị: Mã số quản lý của đơn vị nộp tiền tại cơ quan BHXXH.

Mã cơ quan BHXXH: Mã cơ quan BHXXH nơi đơn vị đăng ký quản lý thu và nhận tiền thu chế độ.

Tháng [X]: Kỳ tháng đóng bảo hiểm tương ứng (ví dụ: *thang 9, thang 10...*).

Ví dụ mẫu:

Đơn vị ABC có mã đơn vị là 1234567HC, nộp tiền đóng BHXH cho cơ quan BHXXH có mã 00101 cho kỳ tháng 10, nội dung nộp tiền trên chứng từ ghi như sau:

+BHXXH+103+00+1234567HC+00101+dong BHXH thang 10

2. Một số lưu ý quan trọng

- Trường hợp nội dung thanh toán trên chứng từ nộp tiền **không đúng cấu trúc** nêu trên, hệ thống phần mềm sẽ không thể tự động hạch toán. Khi đó, tiền nộp

của đơn vị sẽ bị treo, gây chậm trễ trong việc xác nhận nghĩa vụ đóng BHXH và đơn vị sẽ phải phối hợp trực tiếp với cơ quan BHXH để xác định, xử lý thủ công.

- Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc từ ngày **01/10/2026**.

Nhận được thông báo này, đề nghị các đơn vị đơn vị sử dụng lao động quán triệt bộ phận kế toán, tài chính thực hiện đúng quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đơn vị liên hệ với cơ quan BHXH quản lý trực tiếp để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như trên;
- Lãnh đạo BHXH tỉnh;
- Các phòng nghiệp vụ;
- Các BHXH cơ sở;
- Đăng tải trên trang Web của BHXH tỉnh;
- Lưu: VT, KHTC.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Mạnh Tú