**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**THÔNG BÁO**

**V/v: Chấm dứt hợp đồng lao động**

Kính gửi: Ông/Bà [họ tên người lao động]

* Căn cứ Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14;
* Căn cứ Hợp đồng lao động số [số HĐLĐ] ký ngày [ngày ký HĐLĐ] giữa [tên công ty] và Ông/Bà [họ tên người lao động];
* Căn cứ tình hình thực tế Ông/Bà đã tự ý bỏ việc từ ngày [ngày bắt đầu bỏ việc] đến nay.

[Tên công ty] thông báo đến Ông/Bà [họ tên người lao động] như sau:

1. Công ty đã nhiều lần liên hệ nhưng không nhận được phản hồi của Ông/Bà về việc vắng mặt tại nơi làm việc.
2. Căn cứ theo Điều 36 của Bộ luật Lao động 2019, Công ty thông báo chấm dứt Hợp đồng lao động số [số HĐLĐ] với Ông/Bà kể từ ngày [ngày chấm dứt HĐLĐ].
3. Ông/Bà vui lòng liên hệ với Phòng Nhân sự trong vòng [số ngày] ngày làm việc kể từ ngày nhận được thông báo này để:
   * Bàn giao công việc, tài liệu và tài sản của Công ty (nếu có)
   * Thanh lý hợp đồng lao động
   * Nhận các khoản tiền còn lại (nếu có)
4. Nếu quá thời hạn trên mà Ông/Bà không liên hệ, Công ty sẽ xử lý theo quy định của pháp luật.

Trân trọng thông báo.

*[Địa điểm], ngày ... tháng ... năm ...*

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT**

**(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)**