*Mẫu BBHHĐ*

|  |  |
| --- | --- |
| ………..(1)………… **HỘI ĐỒNG XÁC ĐỊNH GIÁ TRỊ TÀI SẢN BỊ TẠM GIỮ -------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
| Số:      /BB-HHĐ | (2)*............., ngày ….. tháng …… năm …..* |

**BIÊN BẢN**

**Họp Hội đồng xác định giá trị tang vật bị tạm giữ do vi phạm hành chính**

Căn cứ Điều 60 Luật Xử lý vi phạm hành chính (sửa đổi, bổ sung năm 2020);

Căn cứ (3) ……………………………………………………………………………..;

Căn cứ Quyết định số ……../QĐ-TG ngày ……/ ……./………… tạm giữ tang vật, phương tiện, giấy phép, chứng chỉ hành nghề;

Căn cứ Quyết định số ………../QĐ-TLHĐ ngày ……/ ……./……… thành lập Hội đồng xác định giá trị tang vật bị tạm giữ do vi phạm hành chính;

Hôm nay, hồi …… giờ ….. phút ngày ……/ ……./……… , tại ……………………….., Hội đồng xác định giá trị tang vật bị tạm giữ do vi phạm hành chính theo Quyết định số ………/QĐ-TG (sau đây gọi tắt là Hội đồng), gồm:

1. Chủ tịch Hội đồng: ………………………………………………………………………

2. Phó Chủ tịch Hội đồng: …………………………………………………………………

3. Thành viên Hội đồng gồm: ……………………………………………………………..

a) …………………………………………………………………………………………….;

b) …………………………………………………………………………………………….;

………………………………………………………………………………………- Thư ký;

**NỘI DUNG CUỘC HỌP**

Tiến hành xác định giá trị (4) …………………bị tạm giữ do vi phạm hành chính trên (5) ………………….....để (6).......................................................................

Diễn biến cuộc họp như sau: (7) ………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

Biên bản được lập xong hồi ……giờ.... phút cùng ngày, đã được các thành viên thông qua và nhất trí ký tên dưới đây. Biên bản được lập thành ….. bản có giá trị pháp lý như nhau, các Thành viên, Thư ký của Hội đồng mỗi người giữ 01 (một) bản; 01 (một) bản lưu hồ sơ./.

|  |  |
| --- | --- |
| **PHÓ CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG** *(Ký, ghi rõ cấp bậc, chức vụ, họ tên)* | **CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG** *(Ký, ghi rõ cấp bậc, chức vụ, họ tên)* |
| **THÀNH VIÊN** *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **THÀNH VIÊN** *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Mẫu này được sử dụng trong họp Hội đồng xác định giá trị tang vật bị tạm giữ do vi phạm hành chính theo quy định tại khoản 3 Điều 60 Luật Xử lý vi phạm hành chính (sửa đổi, bổ sung năm 2020).

(1) Ghi tên cơ quan ra Quyết định tạm giữ tang vật, phương tiện, giấy phép, chứng chỉ hành nghề.

(2) Ghi địa danh theo hướng dẫn của Chính phủ.

(3) Ghi đầy đủ tên các loại văn bản; số, ký hiệu văn bản; ngày, tháng, năm ban hành văn bản; tên cơ quan ban hành và tên gọi văn bản.

(4) Ghi rõ tên loại, số lượng, đơn vị tính, đặc điểm, chủng loại, số hiệu nhãn hiệu, ký hiệu, xuất xứ, tình trạng tang vật bị tạm giữ.

(5) Ghi tên phương tiện vận chuyển tang vật bị tạm giữ (nếu có).

(6) Ghi rõ nội dung xác định giá trị để làm gì.

(7) Ghi nội dung họp xác định giá trị tang vật, phương tiện bị tạm giữ./.