

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động dịp Tết Nguyên đán Đinh Mùi 2027

Thực hiện chương trình công tác năm 2026, nhằm tiếp tục nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ đại diện, chăm lo, bảo vệ quyền lợi người lao động, Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động dịp Tết Nguyên đán Đinh Mùi 2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo đột cao điểm toàn hệ thống chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho đoàn viên, người lao động; ưu tiên hỗ trợ những người có hoàn cảnh khó khăn, thu nhập thấp, bị ảnh hưởng bởi thiên tai, mắc bệnh hiểm nghèo, bị giảm việc làm, mất việc làm, góp phần ổn định quan hệ lao động, thúc đẩy phát triển sản xuất, đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội. Động viên đoàn viên, người lao động vượt mọi khó khăn, vươn lên trong cuộc sống.

- Huy động sự quan tâm của toàn xã hội, nhất là người sử dụng lao động trong chăm lo Tết cho người lao động, tạo động lực và niềm tin để người lao động gắn bó lâu dài với doanh nghiệp, đơn vị và tổ chức công đoàn.

- Gắn hoạt động chăm lo Tết với các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân, tạo khí thế thi đua đua Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XI Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và nghị quyết đại hội công đoàn các cấp vào cuộc sống.

2. Yêu cầu

- Việc chăm lo phải đúng đối tượng, kịp thời, thiết thực, an toàn và hiệu quả; tạo khí thế vui tươi, phấn khởi, thi đua lao động sản xuất mừng Đảng, mừng Xuân, mừng đất nước phát triển trong kỷ nguyên mới.

- Các hoạt động chăm lo phải hướng mạnh về cơ sở, đảm bảo công khai, công bằng, minh bạch, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số; tuân thủ đầy đủ các quy định của pháp luật và quy định của tổ chức công đoàn

- Khẳng định dấu ấn, vai trò, uy tín của tổ chức công đoàn; thể hiện sự quan tâm của Đảng, Nhà nước, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam đối với đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Đinh Mùi 2027; phấn đấu nguồn lực và đối tượng chăm lo Tết Nguyên đán năm nay phải lớn hơn năm trước.

II. CHỦ ĐỀ, PHƯƠNG CHÂM

1. Chủ đề: “Tết Sum vầy - Xuân ơn Đảng”.

2. Phương châm: “Tất cả đoàn viên, người lao động đều có Tết, vui Tết”.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG CHĂM LO TẾT

Các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động của các cấp công đoàn gồm các hoạt động chủ yếu sau:

1. Hoạt động thăm, tặng quà, chúc Tết đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn, thu nhập thấp, có thành tích xuất sắc trong sản xuất, kinh doanh

1.1. Tham mưu Lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam thăm, tặng quà, chúc Tết đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn, thu nhập thấp

- Phối hợp với Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tham mưu, đề xuất tổ chức các đoàn lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thăm, tặng quà, chúc Tết đoàn viên, người lao động, các công đoàn cơ sở có kết quả sản xuất, kinh doanh nổi bật, đông người lao động, nơi có nhiều người lao động khó khăn, thu nhập thấp, bị ảnh hưởng bởi thiên tai, vùng sâu - vùng xa, ngành nghề nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm, có nhiều người lao động phải trực và làm việc vào dịp Tết Nguyên đán... Mức chi dự kiến: 2.500.000 đồng/suất (trong đó 2.000.000 đồng tiền mặt và 500.000 đồng quà hiện vật);

- Đề xuất, tham mưu các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Ủy viên dự khuyết Ban Chấp hành Trung ương Đảng, lãnh đạo các cơ quan của Quốc hội, lãnh đạo một số bộ, ngành, một số Đại biểu Quốc hội chuyên trách và lãnh đạo Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam thăm, tặng quà, chúc Tết đoàn viên, NLĐ các công đoàn cơ sở như trên, mức chi dự kiến: 1.500.000 đồng/suất (trong đó 1.000.000 đồng tiền mặt và 500.000 đồng quà hiện vật). Kinh phí thực hiện chi từ quỹ hoạt động thường xuyên tại cấp Tổng Liên đoàn.

- Lãnh đạo Tổng Liên đoàn sẽ kết hợp tham dự, động viên đoàn viên, người lao động tại các Chương trình “Tết Sum vầy”; “Bữa cơm tất niên Công đoàn” được tổ chức tại các công đoàn cơ sở hoặc cấp tỉnh, ngành.

1.2. Các LĐLĐ tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế và công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn tổ chức thăm, tặng quà, chúc Tết đoàn viên, người lao động

- Tham mưu tổ chức các đoàn lãnh đạo cấp ủy, chính quyền, Đoàn Đại biểu Quốc hội, Mặt trận Tổ quốc địa phương, lãnh đạo bộ, ngành, tập đoàn, tổng công ty thăm, tặng quà và chúc Tết đoàn viên, người lao động tại các công đoàn cơ sở như mục 1.1; tham gia các hoạt động chăm lo Tết chung do Ủy ban Mặt trận Tổ quốc địa phương tổ chức. Mức chi từ nguồn tài chính công đoàn không quá 1.350.000 đồng (gồm tiền và hiện vật), khuyến khích xã hội hóa để nâng mức quà tặng.

- Chủ động cân đối nguồn tài chính công đoàn và huy động nguồn lực toàn

xã hội để thăm, tặng quà, chúc Tết đoàn viên, người lao động. Mức chăm lo tối đa: 1.000.000 đồng/suất và được chi bằng tiền mặt, phương thức thực hiện: chuyển khoản vào số tài khoản của đoàn viên, người lao động (trường hợp đặc biệt, có thể chuyển khoản cho công đoàn cơ sở đầu mối và công đoàn cơ sở chuyển khoản cho đoàn viên, người lao động). Trong tổng số quà tặng, dành không quá 15% tặng trực tiếp, gồm tiền và 01 phần quà. Đối với một số đơn vị đặc thù, mức chi có thể cao hơn theo hướng dẫn của Tổng Liên đoàn.

1.3. Công đoàn cơ sở tặng quà, chúc Tết đoàn viên, người lao động

- Huy động nguồn lực của doanh nghiệp, sử dụng nguồn tài chính công đoàn và xã hội hóa để tặng quà, chúc Tết đoàn viên, người lao động, tập trung cho đối tượng khó khăn, thu nhập thấp, người lao động bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, bệnh hiểm nghèo, lao động vùng sâu, vùng xa, người dân tộc thiểu số. Khuyến khích việc chúc Tết, tặng quà cho 100% đoàn viên nếu nguồn lực cho phép.

- Tùy điều kiện thực tế, tham mưu tổ chức các đoàn có lãnh đạo công đoàn cấp trên, lãnh đạo địa phương, ngành, doanh nghiệp thăm, tặng quà và chúc Tết đoàn viên, người lao động.

1.4. Các loại hình/cấp công đoàn khác, nghiệp đoàn cơ sở: Thực hiện theo hướng dẫn của Liên đoàn lao động tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn, tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn.

2. Chương trình Tết Sum vầy

Chương trình Tết Sum vầy được tổ chức ở các LĐLĐ tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế và công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn, công đoàn khu công nghiệp, khu kinh tế, khu chế xuất, khu công nghệ cao và các công đoàn cơ sở.

Chương trình “Tết Sum vầy” được tổ chức thiết thực, có sức hấp dẫn đoàn viên, người lao động, có thể kết hợp tổ chức “Bữa cơm tất niên Công đoàn”; huy động các nguồn lực xã hội, nhất là của người sử dụng lao động để chăm lo, hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động. Mời lãnh đạo cấp ủy, chính quyền, người sử dụng lao động tham dự, tặng quà cho đoàn viên, người lao động tại chương trình. Làm tốt công tác tuyên truyền tại khu vực diễn ra chương trình, gắn với các hoạt động mừng Đảng - mừng Xuân.

3. Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” trực tiếp

- Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” trực tiếp nhằm cung cấp các mặt hàng, dịch vụ thiết yếu, chất lượng với giá ưu đãi, tặng phiếu mua hàng, tặng sản phẩm với giá “0 đồng”, giảm giá, tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, tặng quà, tư vấn pháp luật, tư vấn sức khỏe, cấp thuốc, cắt tóc, thay dầu xe máy miễn phí,... cho đoàn viên, người lao động; tổ chức hoạt động thăm hỏi, trao quà của lãnh đạo các cấp đối với đoàn viên, người lao động. Có thể kết hợp tổ chức “Tết Sum vầy” tại nơi diễn ra “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” trực tiếp.

- Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” theo hình thức trực tiếp

được Tổng Liên đoàn khởi động, tổ chức tại Liên đoàn lao động tỉnh Hưng Yên (Phụ lục 1).

- Các LĐLĐ tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế, công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn căn cứ vào nguồn lực hiện có chủ động tham mưu, phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức các chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” tại các KCN, KCX hoặc nơi có đông đoàn viên, NLĐ.

4. Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” trực tuyến

- Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” theo hình thức trực tuyến (Chợ tết Công đoàn online) được tổ chức bởi Tổng Liên đoàn (có kế hoạch riêng).

5. Tổ chức chuyến tàu, chuyến bay đưa, đón người lao động về quê đón Tết

5.1. Cấp Tổng Liên đoàn

Tổng Liên đoàn hỗ trợ công đoàn một số tỉnh, thành phố phía Nam tổ chức 2.000 vé tàu (hai chiều), 550 vé máy bay (hai chiều) đưa, đón đoàn viên, người lao động về quê đón Tết, điểm đến là khu vực miền Trung (Huế, Quảng Trị, Hà Tĩnh, Nghệ An, Thanh Hóa), khu vực miền Bắc và giao cho LĐLĐ tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn tổ chức thực hiện (Phụ lục 2).

5.2. Các LĐLĐ tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế và công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn

Các LĐLĐ tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế, công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn căn cứ nguồn lực thực tế và nhu cầu của đoàn viên, người lao động, phối hợp với doanh nghiệp, người sử dụng lao động và chính quyền địa phương tổ chức các “Chuyến xe công đoàn - Xuân 2027”, “Chuyến tàu Công đoàn - Xuân 2027”, “Chuyến bay Công đoàn - Xuân 2027” để đưa đoàn viên, người lao động về quê đón Tết an toàn, vui vẻ, mang đậm dấu ấn của tổ chức công đoàn. Ưu tiên đoàn viên khó khăn hoặc nhiều năm chưa về quê đón Tết. Mức chi mua vé theo giá thực tế của doanh nghiệp cung cấp vé.

5.3. Công đoàn cơ sở

Công đoàn cơ sở phối hợp, huy động nguồn lực của doanh nghiệp, nguồn tài chính công đoàn và hỗ trợ của công đoàn cấp trên tổ chức chuyến xe, chuyến tàu, chuyến bay đưa, đón người lao động về quê đón Tết.

6. Tổ chức “Bữa cơm tất niên Công đoàn”

Công đoàn cơ sở, công đoàn cơ quan công đoàn các cấp tổ chức “Bữa cơm tất niên Công đoàn” Tết Đinh Mùi 2027 cho đoàn viên, người lao động theo Hướng dẫn số 01/HD-TLĐ ngày 30/6/2026 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về triển khai tổ chức “Bữa cơm Công đoàn” hằng năm.

7. Tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết, thăm, động viên đoàn viên,

người lao động không có điều kiện về quê đón Tết

Công đoàn cơ sở và công đoàn cấp trên căn cứ tình hình đoàn viên, người lao động ở lại doanh nghiệp, địa phương, không về quê đón Tết để tổ chức các hoạt động vui Tết đầm ấm, vui tươi, mang dấu ấn Công đoàn. Trường hợp có nhiều đoàn viên, người lao động không về quê đón Tết thì tổ chức Chương trình “Tết không xa nhà” hoặc các hình thức hoạt động phù hợp; đến thăm, tặng quà, tổ chức Tết cho công nhân tại các khu nhà trọ hoặc trên công trường, dự án trước tối 30 Tết (năm nay là 29 Tháng Chạp).

8. Đẩy mạnh đối thoại, thương lượng và phòng ngừa tranh chấp lao động

Các cấp công đoàn tăng cường các hoạt động đối thoại, thương lượng với người sử dụng lao động về phương án, kế hoạch sản xuất, kinh doanh, thời gian nghỉ Tết; kế hoạch trả lương, trả thưởng Tết; phương án tăng lương tối thiểu vùng theo Nghị định mới của Chính phủ; kế hoạch chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động của người sử dụng lao động và theo dõi, giám sát việc thực hiện. Kịp thời phát hiện, báo cáo cơ quan có thẩm quyền và có các giải pháp bảo đảm quyền lợi cho đoàn viên, người lao động ở các doanh nghiệp gặp khó khăn, nợ lương, không có khả năng trả thưởng, chủ doanh nghiệp bỏ trốn hoặc giải thể, phá sản. Triển khai các biện pháp phát hiện, phòng ngừa tranh chấp lao động, ngừng việc tập thể trong dịp Tết và tham gia xử lý kịp thời, hiệu quả, góp phần đảm bảo an ninh, trật tự tại địa phương, doanh nghiệp.

9. Công tác nắm tình hình công nhân và truyền thông

Các cấp công đoàn nắm bắt kịp thời, thường xuyên tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên, người lao động trước, trong và sau Tết.

Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, vận động đoàn viên, người lao động đón Tết, vui Xuân tiết kiệm, an toàn, đầm ấm, chấp hành các quy định của pháp luật, quay trở lại làm việc đúng thời gian quy định. Khuyến khích tổ chức các hoạt động gặp mặt đầu Xuân, mừng tuổi, lì xì đầu năm, phối hợp với người sử dụng lao động chi thưởng đầu năm hoặc tạm ứng lương cho người lao động. Tuyên truyền người lao động tích cực thi đua sản xuất, kinh doanh, nâng cao năng suất lao động ngay từ ngày đầu, tuần đầu của năm mới.

Tổ chức truyền thông kịp thời, liên tục, rộng khắp trên các phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội và cộng đồng về các hoạt động chăm lo Tết của tổ chức Công đoàn, tập trung vào những đổi mới của công đoàn các cấp trong việc chăm lo cho đoàn viên, người lao động, gắn với triển khai Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, thực hiện các nghị quyết của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và Công đoàn Việt Nam..

IV. NGUỒN LỰC, ĐỐI TƯỢNG VÀ SỐ LƯỢNG CHĂM LO ĐOÀN VIÊN, NGƯỜI LAO ĐỘNG

1. Nguồn lực chăm lo

- Các cấp công đoàn tăng cường huy động các nguồn lực xã hội, địa phương, ngành, doanh nghiệp... để thực hiện các hoạt động chăm lo. Liên đoàn Lao động

các tỉnh, thành phố, công đoàn các tập đoàn, tổng công ty chủ động đề xuất, tham mưu với tỉnh, thành ủy, UBND cấp tỉnh và lãnh đạo tập đoàn, tổng công ty hỗ trợ kinh phí chăm lo cho người lao động dịp Tết Nguyên đán 2027.

- Các LĐLĐ tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế, công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn cân đối nguồn thu, chi thường xuyên trong năm, tài chính công đoàn tích lũy hiện có hoặc nguồn được cấp hỗ trợ từ cấp trên để thực hiện chăm lo cho đoàn viên, người lao động theo số lượng được phân bổ, hỗ trợ kinh phí cho công đoàn cấp dưới. Đối với đơn vị có số dư quỹ hoạt động thường xuyên tại cấp 2 ước đến 31/12/2026 dưới 15 tỷ đồng, báo cáo Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn xem xét hỗ trợ phần còn thiếu.

- Công đoàn cơ sở cân đối nguồn thu, chi thường xuyên trong năm và sử dụng nguồn tài chính công đoàn tích lũy của đơn vị để thực hiện các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động. Trường hợp không đủ kinh phí tổ chức các hoạt động, lập kế hoạch đề xuất công đoàn cấp trên xem xét, hỗ trợ.

2. Đối tượng: đoàn viên, người lao động những nơi có đóng kinh phí công đoàn, ưu tiên đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, bị tai nạn lao động, mắc bệnh nghề nghiệp, bệnh hiểm nghèo, bị mất việc làm, giảm thời gian làm việc, bị nợ tiền lương, tiền thưởng, bảo hiểm xã hội; đoàn viên, người lao động thuộc gia đình chính sách, người dân tộc thiểu số, người nhiều năm chưa có điều kiện về quê đón Tết; đoàn viên, người lao động ở lại đơn vị, doanh nghiệp để công tác, sản xuất, kinh doanh trong dịp Tết; quan tâm đến đoàn viên các nghiệp đoàn và đối tượng chưa phải đoàn viên nhưng làm việc tại các doanh nghiệp, đơn vị có đóng kinh phí công đoàn; nơi chưa đóng kinh phí công đoàn nhưng có tiềm năng phát triển công đoàn trong thời gian sớm; một số công chức, viên chức và cán bộ công đoàn có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt.

Nguyên tắc lựa chọn đối tượng: mỗi đoàn viên, người lao động chỉ nhận một hình thức chăm lo bằng tiền từ nguồn tài chính công đoàn. Trường hợp đặc biệt, được nhận từ hai hình thức hỗ trợ bằng tiền trở lên (đoàn viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, đồng thời, có thành tích trong lao động sản xuất) do Thường trực Ban Thường vụ công đoàn các cấp quyết định.

3. Số lượng đoàn viên, NLĐ được chăm lo

- Tại công đoàn cơ sở, căn cứ nguồn lực thực tế, khuyến khích chăm lo đến tất cả đoàn viên; tùy điều kiện cụ thể, chăm lo đến đối tượng người lao động. Công đoàn cơ sở căn cứ nguồn lực để quyết định số lượng, mức chăm lo phù hợp với từng hoạt động.

- Các LĐLĐ tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế, công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn căn cứ tình hình thực tế, sự hỗ trợ của Tổng Liên đoàn, của cấp ủy, chính quyền địa phương, của doanh nghiệp và nguồn lực xã hội hóa khác, nhu cầu của đoàn viên, người lao động quyết định số lượng, mức chăm lo phù hợp với từng hoạt động, trong đó:

+ Số lượng đoàn viên, người lao động được chăm lo từ nguồn tài chính

công đoàn (của công đoàn cấp trên cơ sở đặc thù, công đoàn cấp tỉnh, ngành, tập đoàn, tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn): không quá 12% tổng số đoàn viên đơn vị đang trực tiếp quản lý. Liên đoàn Lao động Thành phố Hà Nội, Thành phố Hồ Chí Minh, Thành phố Đồng Nai: không quá 15% tổng số đoàn viên đơn vị đang trực tiếp quản lý. Trường hợp đặc biệt, do Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn quyết định. Trong số đoàn viên được chăm lo, dành khoảng 5% tặng cho người lao động là công chức, viên chức có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt và người lao động nơi chưa đóng kinh phí công đoàn nhưng có tiềm năng phát triển công đoàn ở đó.

+ Số lượng đoàn viên, người lao động được chăm lo từ nguồn xã hội hoá hoặc nguồn huy động hợp pháp khác: không giới hạn số lượng được chăm lo.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Quan hệ Lao động Tổng Liên đoàn

- Là đơn vị thường trực, tham mưu giúp Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn đôn đốc, giám sát các cấp công đoàn triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với các đối tác đã ký kết thỏa thuận hợp tác với Tổng Liên đoàn và tìm kiếm thêm đối tác mới để huy động nguồn lực chăm lo cho đoàn viên, người lao động, hỗ trợ các địa phương, đơn vị thực hiện các hoạt động chăm lo Tết.

- Tổng hợp kết quả chăm lo Tết Nguyên đán 2027, xây dựng báo cáo của Tổng Liên đoàn gửi Ban Bí thư Trung ương Đảng, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Văn phòng Chính phủ.

- Phối hợp với Ban Công tác Công đoàn Tổng Liên đoàn chỉ đạo, hướng dẫn, hỗ trợ các địa phương, đơn vị triển khai các hoạt động chăm lo Tết theo Kế hoạch này; tham gia các hoạt động khác theo phân công của Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn.

- Triển khai các hoạt động truyền thông đảm bảo kịp thời, ấn tượng và lan tỏa.

2. Ban Công tác Công đoàn Tổng Liên đoàn

- Phối hợp với Ban Quan hệ lao động Tổng Liên đoàn, các địa phương, đơn vị liên quan triển khai thực hiện các hoạt động theo Kế hoạch này.

- Phối hợp với Ban Quan hệ lao động Tổng Liên đoàn hướng dẫn, hỗ trợ các địa phương, đơn vị triển khai các hoạt động chăm lo Tết theo chức năng, nhiệm vụ; thực hiện các hoạt động khác theo phân công của Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn.

- Hướng dẫn, đôn đốc các Liên đoàn lao động tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế và công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn xây dựng dự toán thu, chi các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động dịp Tết Nguyên đán 2027. Thẩm định, tổng hợp dự toán của các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế, công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn.

- Chủ trì tham mưu hỗ trợ kinh phí cho các đơn vị không cân đối được nguồn kinh phí, trình Thường trực Ban Thường vụ xét duyệt.

- Phối hợp với các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế, công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn thực hiện thanh toán, quyết toán các hoạt động chăm lo Tết của Tổng Liên đoàn và chuyển tiền cho các địa phương, đơn vị sau khi kết thúc hoạt động.

- Tham mưu, phối hợp với Ban Quan hệ lao động Tổng Liên đoàn xây dựng dự trù kinh phí, hướng dẫn thanh toán, quyết toán các hoạt động chăm lo Tết của Tổng Liên đoàn theo quy định.

- Tham mưu, phối hợp với Ban Quan hệ lao động Tổng Liên đoàn đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân và các đối tác đã ký thỏa thuận với công đoàn các cấp có thành tích xuất sắc trong chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán 2027.

3. Báo Lao động

- Chuẩn bị Báo Xuân kèm theo các phần quà của lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam thăm, tặng quà đoàn viên, người lao động.

- Chủ động truyền thông về các hoạt động chăm lo Tết của các cấp công đoàn, bảo đảm các hoạt động được đưa tin kịp thời, lan tỏa đến đoàn viên, người lao động và toàn xã hội; kịp thời đưa tin, đăng tải trên Báo Lao động và các công cụ truyền thông trên mạng xã hội về các hoạt động của các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các ban, bộ, ngành, lãnh đạo Tổng Liên đoàn, Đoàn đại biểu Quốc hội các tỉnh, thành phố thăm, tặng quà đoàn viên, người lao động còn khó khăn.

- Chỉ đạo Quỹ Xã hội từ thiện Tấm lòng vàng Lao động phối hợp với các ban, đơn vị trực thuộc Tổng Liên đoàn chuẩn bị kinh phí và các điều kiện vật chất khác theo chỉ đạo của Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn để tổ chức và triển khai thực hiện các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động.

- Xây dựng dự trù kinh phí công tác truyền thông, tuyên truyền về chăm lo tết cho đoàn viên và người lao động xuân Đinh Mùi 2027 gửi về Ban Quan hệ Lao động tổng hợp trình Thường trực Ban Thường vụ.

4. Các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế, công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn

- Căn cứ Kế hoạch này, các đơn vị xây dựng kế hoạch chăm lo cho đoàn viên, người lao động dịp Tết Nguyên đán 2027.

- Báo cáo cấp ủy, Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh, thành phố, phối hợp với chính quyền, chuyên môn cùng cấp về các hoạt động chăm lo Tết của tổ chức công đoàn; vận động sự hỗ trợ, ủng hộ của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp để tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động.

- Chủ động nắm bắt thông tin, báo cáo với Thường trực Ủy ban Mặt trận

Tổ quốc, tỉnh, thành ủy, phối hợp với Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố và các sở, ban ngành tại địa phương, các ban, đơn vị trực thuộc Tổng Liên đoàn triển khai thực hiện các hoạt động của các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Đoàn đại biểu Quốc hội thăm, chúc Tết, tặng quà đoàn viên, người lao động còn khó khăn tại địa phương, đơn vị.

- Tăng cường vận động doanh nghiệp, huy động nguồn xã hội hóa và bố trí nguồn tài chính công đoàn tại từng cấp để thực hiện các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động.

- Các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế, công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn căn cứ thực tế tại địa phương, đơn vị và số lượng đoàn viên, người lao động được Tổng Liên đoàn phân bổ, phê duyệt, xây dựng dự toán, tiêu chí, lựa chọn đối tượng chăm lo, quan tâm đến đoàn viên, người lao động còn khó khăn; trực tiếp thực hiện chăm lo; chỉ đạo, giao, hỗ trợ kinh phí, hướng dẫn tổ chức các hoạt động cho công đoàn cơ sở, công đoàn xã, phường, đặc khu thực hiện đảm bảo đúng quy định.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo (kèm theo phụ lục số liệu) trước và sau Tết về kết quả thực hiện hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động về Tổng Liên đoàn; báo cáo nhanh (trước Tết) gửi **trước ngày 17/01/2027 (ngày 10/12 âm lịch)**; báo cáo sau Tết (báo cáo chính thức) gửi **trước ngày 10/02/2027 (ngày 05/01 âm lịch)** về Tổng Liên đoàn (nhập số liệu vào link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zjdHjVsR--Iy_NGJOjuJlAhXHiXx9ma3-IJZO7r-4wY/edit?usp=sharing; gửi bản mềm báo cáo qua Ban Quan hệ lao động, đồng chí Phùng Việt Hương, số điện thoại: 0911.028.093, email: huongqhldtld@gmail.com).

5. Công đoàn cấp trên cơ sở và công đoàn cơ sở

- Chủ động tham gia với người sử dụng lao động công khai phương án trả lương, thưởng Tết trước ngày nghỉ Tết ít nhất 20 ngày; giám sát việc thực hiện trả lương, thưởng Tết, điều kiện làm việc, thời gian làm việc, thời gian nghỉ ngơi, làm thêm giờ; đảm bảo quyền lợi thỏa đáng cho đoàn viên, người lao động tăng ca, làm thêm giờ, làm việc trong dịp Tết.

- Phối hợp, đề xuất người sử dụng lao động tổ chức các hoạt động mừng tuổi, lì xì chúc mừng năm mới, đón đoàn viên, người lao động quay lại làm việc sau nghỉ Tết để tiếp tục lao động sản xuất tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

- Chủ động phối hợp với công đoàn xã, phường, các tổ chức chính trị - xã hội khác tại địa phương, đơn vị tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết cho đoàn viên, người lao động không có điều kiện về quê đón Tết đảm bảo vui tươi, an toàn, tiết kiệm; nắm số lượng đoàn viên, người lao động có nhu cầu về quê đón Tết để tổ chức hoặc phối hợp tổ chức đưa, đón đoàn viên, người lao động về quê đón Tết và quay lại đơn vị làm việc đảm bảo đúng đối tượng, an toàn, chu đáo.

- Báo cáo kịp thời với công đoàn cấp trên, cấp ủy, chính quyền địa phương nếu doanh nghiệp đang gặp khó khăn trong sản xuất kinh doanh, chủ doanh nghiệp bỏ trốn, chưa trả hoặc không trả được tiền lương, tiền thưởng cho đoàn viên, người

lao động trước Tết.

- Báo cáo kết quả chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động về công đoàn cấp trên trực tiếp theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động dịp Tết Nguyên đán 2027. Đề nghị các ban, đơn vị trực thuộc Tổng Liên đoàn và các cấp công đoàn triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này. Quá trình triển khai nếu có vướng mắc, liên hệ về Tổng Liên đoàn (đối với nội dung các hoạt động chăm lo Tết, đề nghị liên hệ đồng chí Trần Thị Thanh Hà, Ủy viên Ban Thường vụ, Phó Trưởng Ban Quan hệ Lao động, số điện thoại 0903.299.477; đối với nội dung liên quan đến tài chính, liên hệ đồng chí Nguyễn Thị Ngọc Lan, Phó Trưởng ban Công tác Công đoàn, số điện thoại 0915.078.800) để phối hợp giải quyết.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**

Nơi nhận:

- Thường trực Ban Bí thư (để b/c);
- Ủy ban TW MTTQVN (để b/c);
- Văn phòng Trung ương Đảng;
- Văn phòng Chính phủ;
- Thường trực Đảng ủy TLĐ (để b/c);
- Đ/c Chủ tịch TLĐ (để b/c);
- Ủy viên Ban Thường vụ TLĐ;
- Các LĐLĐ tỉnh, thành phố,
- CĐ ngành trung ương, CĐ tập đoàn kinh tế,
- CĐ TCT trực thuộc TLĐ;
- Ban CTCĐ, Ban QHLD (bộ phận Tuyên giáo);
- Báo Lao động;
- Trang TTĐT TLĐ;
- Lưu: VT, QHLD.



Ngô Duy Hiếu



Phụ lục 1

CHƯƠNG TRÌNH “CHỢ TẾT CÔNG ĐOÀN - XUÂN 2027” TRỰC TIẾP CỦA TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM

(Kèm theo Kế hoạch số 56/KH-TLĐ ngày 25/9/2026 của Tổng Liên đoàn
Lao động Việt Nam)

I. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Các hoạt động trong Chương trình

- Tổ chức phiên khai mạc Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” của Tổng Liên đoàn tại tỉnh Hưng Yên; khởi động Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” trực tuyến, với sự tham gia của lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Tổng Liên đoàn, cấp ủy, chính quyền địa phương, các doanh nghiệp và đông đảo ĐV, NLĐ tại tỉnh Hưng Yên.

- Bố trí các gian hàng cung cấp các hàng hóa, dịch vụ thiết yếu với mức giá ưu đãi, bảo đảm chất lượng; “Gian hàng 0 đồng”.

- Tặng quà cho ĐV, NLĐ khó khăn, thu nhập thấp, có thành tích xuất sắc trong sản xuất, kinh doanh và tham gia hoạt động công đoàn.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian... cho ĐV, NLĐ.

- Tư vấn pháp luật, tư vấn sức khỏe, cấp phát thuốc miễn phí... cho ĐV, NLĐ.

- Tổ chức các hoạt động khác phù hợp với điều kiện thực tế và nhu cầu của ĐV, NLĐ.

2. Chương trình khung Lễ khai mạc

- Văn nghệ chào mừng (20 phút);

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

- Phát biểu khai mạc;

- Phóng sự về các hoạt động chăm lo phúc lợi cho ĐV, NLĐ (nếu có);

- Phát biểu của lãnh đạo Đảng, Nhà nước;

- Trao quà cho ĐV, NLĐ, tập trung vào ĐV, NLĐ đang trực tiếp sản xuất. Trong đó, ưu tiên ĐV, NLĐ có hoàn cảnh khó khăn, bị tai nạn lao động, mắc bệnh nghề nghiệp, bệnh hiểm nghèo, bị giảm thời gian làm việc, mất việc làm, bị nợ tiền lương, tiền thưởng; ĐV, NLĐ thuộc gia đình chính sách, người dân tộc thiểu số, người nhiều năm chưa có điều kiện về quê đón Tết; ĐV, NLĐ ở lại đơn vị, doanh nghiệp để công tác, sản xuất, kinh doanh trong dịp Tết; cán bộ công đoàn, đoàn viên di chuyển xa do sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị các cấp.

- Nghi thức bấm nút khai mạc Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” trực tiếp của Tổng Liên đoàn;

- Nghi thức bấm nút khởi động Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” trực tuyến;
- Các đại biểu tham quan các gian hàng.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC

1. Thời gian

Dự kiến thời gian tổ chức Chương trình: 03 ngày, từ ngày 15 - 17/01/2027 (tức ngày 08 - 10 tháng Chạp năm Bính Ngọ).

2. Địa điểm

Tổng Liên đoàn chỉ đạo và giao Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên tổ chức Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” của Tổng Liên đoàn tại tỉnh Hưng Yên.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. ĐV, NLĐ sinh sống, làm việc tại tỉnh Hưng Yên (phần đầu mỗi ngày thu hút ít nhất 5.000 lượt ĐV, NLĐ tham gia);
2. Các lãnh đạo Đảng, Nhà nước, các ban, bộ, ngành trung ương; lãnh đạo Tổng Liên đoàn, lãnh đạo địa phương (mời tham dự);
3. Lãnh đạo, chuyên viên các ban Tổng Liên đoàn;
4. Cán bộ công đoàn các cấp tại tỉnh Hưng Yên; lãnh đạo Liên đoàn Lao động các tỉnh lân cận và công đoàn ngành, công đoàn tập đoàn, tổng công ty;
5. Đại diện các đơn vị tài trợ, đối tác ký kết thỏa thuận hợp tác với Tổng Liên đoàn, Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên; các đơn vị phối hợp tổ chức Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” trực tuyến.
6. Các cơ quan báo chí, truyền thông ở trung ương và địa phương.

IV. KINH PHÍ

1. Tài chính công đoàn: Tổng Liên đoàn hỗ trợ Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên số tiền 3.000.000.000 đồng (ba tỷ đồng), tài chính Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên.
2. Huy động ngân sách tỉnh Hưng Yên và kinh phí từ các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh Hưng Yên.
3. Kinh phí xã hội hóa từ các doanh nghiệp, ngành, hiệp hội và sự hỗ trợ từ các nguồn hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam

1.1. Ban Quan hệ lao động

- Là bộ phận thường trực tham mưu giúp Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn triển khai, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này.

- Vận động các đơn vị có công đoàn trực thuộc các công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế và công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn, các đối tác ký kết thỏa thuận hợp tác với Tổng Liên đoàn tham gia các gian hàng tại Chương trình.

- Tham mưu mời lãnh đạo Đảng, Nhà nước, ngành, địa phương tham dự Chương trình. Điều phối, sắp xếp thời gian tham dự Chương trình của các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Tổng Liên đoàn, các ban, bộ, ngành trung ương và lãnh đạo địa phương.

- Phối hợp với Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên lựa chọn địa điểm, thời gian tổ chức Chương trình; ban hành các văn bản liên quan để bảo đảm cơ sở pháp lý tổ chức các hoạt động của Chương trình (nếu cần).

- Giúp Thường trực Ban Thường vụ chỉ đạo Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên xây dựng nội dung, kịch bản khung Chương trình.

- Tham mưu nội dung, định hướng công tác tuyên truyền trong toàn hệ thống về mục đích, ý nghĩa việc Công đoàn chăm lo phúc lợi vật chất, tinh thần cho ĐV, NLĐ và về Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” do Tổng Liên đoàn tổ chức.

- Chủ trì triển khai các hoạt động truyền thông về Chương trình trên báo chí, kênh truyền thông trong và ngoài hệ thống Công đoàn, trên nền tảng mạng xã hội.

- Phối hợp với Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên mời các phóng viên báo, đài tham dự và đưa tin về Chương trình.

- Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình theo Kế hoạch này.

- Thực hiện nhiệm vụ khác theo phân công của Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn.

1.2. Ban Công tác công đoàn

- Tham mưu văn bản của Tổng Liên đoàn gửi Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên phối hợp chỉ đạo tổ chức Chương trình.

- Hướng dẫn Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên lập dự toán, thực hiện quy trình lựa chọn nhà thầu, đấu thầu và quyết toán kinh phí thực hiện Chương trình đúng theo quy định hiện hành.

- Phối hợp với Ban Quan hệ Lao động vận động các cá nhân, đơn vị tài trợ cho Chương trình.

- Phối hợp, hướng dẫn Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên thanh toán, quyết toán; chuyển tiền khoản hỗ trợ của Tổng Liên đoàn cho Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên.

- Thực hiện nhiệm vụ khác theo phân công của Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn.

2. Báo Lao động

- Tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, rộng rãi các hoạt động của Chương trình; giới thiệu về những cách làm hay, sáng tạo, nêu gương các điển hình tiên tiến trong công tác chăm lo phúc lợi, lợi ích vật chất, tinh thần cho ĐV, NLD.

- Mở chuyên mục tuyên truyền về công tác chăm lo phúc lợi và lợi ích vật chất, tinh thần cho ĐV, NLD trên các phiên bản của Báo Lao động.

- Phối hợp với Ban Quan hệ Lao động vận động nhà tài trợ để tổ chức Chương trình; vận động các doanh nghiệp, đơn vị tham gia giới thiệu sản phẩm, bán hàng giảm giá cho ĐV, NLD tại Chương trình.

- Thực hiện nhiệm vụ khác theo phân công của Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn.

3. Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên

- Xây dựng, ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” của Tổng Liên đoàn (thời gian, địa điểm, số lượng gian hàng, quy mô Chương trình, các hoạt động tại Chương trình...) kèm theo dự toán chi tiết và gửi về Tổng Liên đoàn (qua Ban Quan hệ Lao động) trước ngày 15/11/2026.

- Báo cáo Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và các cơ quan liên quan về Kế hoạch tổ chức Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” tại địa phương.

- Làm việc, phối hợp với các cơ quan chức năng của địa phương để tổ chức Chương trình bảo đảm đúng quy định, vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả.

- Phối hợp với các ban của Tổng Liên đoàn:

- + Đề xuất, lựa chọn địa điểm, thời gian tổ chức Chương trình;

- + Phục vụ lãnh đạo Đảng, Nhà nước, các ban, bộ, ngành ở Trung ương, Tổng Liên đoàn thăm, tặng quà ĐV, NLD tại Chương trình: (1) dự thảo bài phát biểu của lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Tổng Liên đoàn tại Chương trình (soạn thảo, gửi Tổng Liên đoàn duyệt, không quá 4 trang/bài); (2) phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh đón tiếp, bố trí chỗ ăn, nghỉ, đi lại cho các đồng chí lãnh đạo.

- Chủ trì tổ chức, điều hành, bố trí các nguồn lực cần thiết thực hiện toàn bộ các hoạt động của Chương trình đảm bảo tiến độ, chất lượng, cụ thể như sau:

- + Lựa chọn đơn vị, tiến hành thi công lắp đặt maket, trang trí sân khấu, gian hàng, cổng chào, pano, áp phích của Chương trình (bảo đảm thống nhất và đúng định hướng của Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn, gửi Tổng Liên đoàn cho ý kiến thông qua Ban Quan hệ lao động) và bố trí các điều kiện vật chất khác bảo đảm tổ chức Chương trình.

- + Xây dựng số lượng, mệnh giá, nội dung, hình thức của các thẻ, phiếu, voucher ưu đãi mua hàng hóa, dịch vụ của Tổng Liên đoàn phát cho ĐV, NLD tham dự Chương trình.

- + In các thẻ, phiếu, voucher ưu đãi mua hàng hóa, dịch vụ phát cho ĐV, NLD tham dự Chương trình.

+ Xây dựng kịch bản chi tiết các hoạt động tại Chương trình; chương trình, kịch bản, bảo đảm cơ sở vật chất cho nghi lễ cắt băng khai chương Chương trình và khởi động Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” trực tuyến;

+ Chủ động tổ chức tuyên truyền rộng rãi về Chương trình trên báo chí, hệ thống truyền thông tại địa phương và trên nền tảng mạng xã hội.

+ Mời lãnh đạo tỉnh, các sở, ngành, xã, phường, các đối tác, doanh nghiệp tham dự Chương trình.

+ Mời các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân trên địa bàn tham gia bán hàng giảm giá, bảo đảm chất lượng cho ĐV, NLĐ tại Chương trình (lập danh sách cụ thể: số lượng đơn vị tham gia; chủng loại hàng hóa, dịch vụ; nhu cầu về số lượng gian hàng báo cáo Tổng Liên đoàn).

+ Vận động cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp để tổ chức các “Gian hàng 0 đồng”.

+ Tổ chức các gian hàng, các hoạt động tư vấn pháp luật, tư vấn sức khỏe, văn hóa, văn nghệ, trò chơi dân gian, bốc thăm trúng thưởng,... trong thời gian diễn ra Chương trình theo Kế hoạch này.

+ Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp vận động, bố trí cho ĐV, NLĐ tham dự các hoạt động, đảm bảo số lượng người tham gia Chương trình theo chỉ đạo của Tổng Liên đoàn.

+ Lựa chọn ĐV, NLĐ có hoàn cảnh khó khăn, thu nhập thấp nỗ lực vươn lên trong lao động, sản xuất hoặc có thành tích xuất sắc trong sản xuất, kinh doanh và hoạt động công đoàn hoặc cán bộ công đoàn, đoàn viên di chuyển xa do sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị các cấp để trao quà tại Chương trình.

+ Công tác bảo đảm an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ.

+ Công tác điện, nước, ánh sáng, âm thanh, y tế, an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường.

+ Xây dựng chương trình văn nghệ, điều hành, phục vụ tại buổi khai mạc Chương trình.

+ Các nội dung cần thiết khác đảm bảo các hoạt động Chương trình tại địa phương.

- Lập dự toán kinh phí, thanh, quyết toán kinh phí tổ chức Chương trình theo quy định hiện hành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác bảo đảm tổ chức thành công Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027” của Tổng Liên đoàn và các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Tổng Liên đoàn.

- Báo cáo kết quả tổ chức Chương trình về Tổng Liên đoàn (qua Ban Quan hệ Lao động) chậm nhất 03 ngày sau khi kết thúc Chương trình.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Chương trình “Chợ Tết Công đoàn - Xuân 2027”, đề nghị các ban, đơn vị có liên quan khẩn trương triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phản ánh về Tổng Liên đoàn (đối với việc tổ chức và nội dung các hoạt động trong Chương trình, liên hệ đồng chí Trần Thị Thanh Hà, Ủy viên Ban Thường vụ, Phó Trưởng Ban Quan hệ Lao động Tổng Liên đoàn, số điện thoại 0903.299.477; đối với nội dung liên quan đến tài chính, liên hệ đồng chí Nguyễn Thị Ngọc Lan, Phó Trưởng ban Công tác Công đoàn Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, số điện thoại 0915.078.800) để phối hợp giải quyết.

Phụ lục 2
CHƯƠNG TRÌNH HỖ TRỢ PHƯƠNG TIỆN ĐƯA ĐOÀN VIÊN,
NGƯỜI LAO ĐỘNG VỀ QUÊ ĐÓN TẾT VÀ QUAY LẠI LÀM VIỆC
DỊP TẾT NGUYÊN ĐÁN ĐÌNH MÙI 2027
(Kèm theo Kế hoạch số 56/KH-TLĐ ngày 25/9/2026 của Tổng Liên đoàn
Lao động Việt Nam)

I. NỘI DUNG

1. Đối tượng hỗ trợ và tiêu chí lựa chọn

1.1. Đối tượng hỗ trợ

ĐV, NLĐ đang làm việc theo hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc tại đơn vị, doanh nghiệp có đóng kinh phí công đoàn trước ngày 31/10/2026 tại thành phố Hồ Chí Minh, tỉnh Đồng Nai, tỉnh Tây Ninh; có quê tại các tỉnh, thành phố từ Đà Nẵng trở ra phía Bắc.

1.2. Tiêu chí lựa chọn đoàn viên, người lao động

ĐV, NLĐ được xem xét hỗ trợ khi đạt đủ các tiêu chí sau:

- Có hoàn cảnh khó khăn, thu nhập thấp (ưu tiên ĐV, NLĐ bị tai nạn lao động, mắc bệnh nghề nghiệp, bệnh hiểm nghèo, bị giảm thời gian làm việc, mất việc làm, bị nợ tiền lương, tiền thưởng, ĐV, NLĐ là thân nhân của người có công với cách mạng, người dân tộc thiểu số, vùng bị ảnh hưởng bởi thiên tai) hoặc ĐV, NLĐ có thành tích xuất sắc trong sản xuất, kinh doanh hoặc tham gia hoạt động của công đoàn đã được tặng Bằng khen và các giải thưởng của Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) tỉnh, thành phố, công đoàn ngành trung ương, công đoàn tập đoàn kinh tế và công đoàn tổng công ty trực thuộc Tổng Liên đoàn trở lên trong giai đoạn 2021 - 2026;

- Chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế, quy định của doanh nghiệp, địa phương nơi cư trú. Tích cực tham gia các hoạt động do tổ chức Công đoàn tổ chức;

- Trước hết ưu tiên ĐV, NLĐ nhiều năm chưa về quê đón Tết: 03 năm trở lên đối với ĐV, NLĐ nhận hỗ trợ “Chuyến bay Công đoàn - Xuân 2027”; 02 năm trở lên đối với ĐV, NLĐ nhận hỗ trợ “Chuyến tàu Công đoàn - Xuân 2027”;

- Có nhu cầu về quê đón Tết Nguyên đán 2027 và cam kết quay lại doanh nghiệp làm việc sau khi kết thúc kỳ nghỉ Tết Nguyên đán 2027 theo lịch của đơn vị, doanh nghiệp.

2. Tổ chức “Chuyến bay Công đoàn - Xuân 2027”

2.1. Nội dung

- Tổng Liên đoàn phân bổ 550 vé máy bay hai chiều và 550 suất quà tặng

trị giá 500.000 đồng/suất (tiền mặt) cho Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) thành phố Hồ Chí Minh, LĐLĐ thành phố Đồng Nai, LĐLĐ tỉnh Tây Ninh, LĐLĐ thành phố Cần Thơ, LĐLĐ tỉnh Vĩnh Long để hỗ trợ ĐV, NLĐ về quê đón Tết và quay lại làm việc (có danh sách phân bổ kèm theo).

- Đại diện lãnh đạo Tổng Liên đoàn và các LĐLĐ tỉnh, thành phố tổ chức gặp gỡ, chúc tết ĐV, NLĐ trước khi lên chuyến bay về quê tại sân bay Tân Sơn Nhất, thành phố Hồ Chí Minh và sân bay Cần Thơ, thành phố Cần Thơ.

- LĐLĐ thành phố Hà Nội, LĐLĐ tỉnh Nghệ An, LĐLĐ thành phố Huế tổ chức lễ đón ĐV, NLĐ tại sân bay Nội Bài (thành phố Hà Nội), sân bay Vinh (tỉnh Nghệ An), sân bay Phú Bài (thành phố Huế).

2.2. Thời gian

- Chiều từ Nam ra Bắc (trước Tết Nguyên đán): Từ ngày 01-05/02/2027, tức ngày 25 - 29 tháng Chạp năm Bính Ngọ (giờ bay và số hiệu chuyến bay sẽ thông báo sau).

- Chiều từ Bắc vào Nam (sau Tết Nguyên đán): Từ ngày 08-12/02/2027, tức ngày mùng 3 - mùng 7 năm Đinh Mùi (giờ bay và số hiệu chuyến bay sẽ thông báo sau).

2.3. Địa điểm

- Sân bay phía Nam: Sân bay Tân Sơn Nhất (thành phố Hồ Chí Minh), sân bay Cần Thơ (thành phố Cần Thơ);

- Sân bay phía Bắc: sân bay Nội Bài (thành phố Hà Nội), sân bay Vinh (tỉnh Nghệ An), sân bay Phú Bài (thành phố Huế).

2.4. Thủ tục đề nghị hỗ trợ

- Mỗi ĐV, NLĐ thuộc đối tượng này được đi kèm 01 người (chồng/vợ, bố, mẹ, con).

- LĐLĐ tỉnh, thành phố lập danh sách ĐV, NLĐ đủ tiêu chuẩn trình Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn duyệt.

3. Tổ chức “Chuyến tàu Công đoàn - Xuân 2027”

3.1. Nội dung

- Tổng Liên đoàn phân bổ 2.000 vé tàu hai chiều và 2.000 suất quà tặng trị giá 500.000 đồng/suất (tiền mặt) cho LĐLĐ thành phố Hồ Chí Minh, LĐLĐ tỉnh Đồng Nai, LĐLĐ tỉnh Tây Ninh, Công đoàn Đường sắt Việt Nam để hỗ trợ ĐV, NLĐ về quê đón Tết (có danh sách phân bổ kèm theo).

- Đại diện lãnh đạo Tổng Liên đoàn và các LĐLĐ tỉnh, thành phố, Công đoàn Đường sắt Việt Nam tổ chức gặp gỡ, chúc tết ĐV, NLĐ trước khi lên tàu về quê tại ga đi (Sài Gòn, Dĩ An, Biên Hòa).

3.2. Thời gian

- Chiều từ Nam ra Bắc (trước Tết Nguyên đán): ngày 30/01/2027 - 05/02/2027 (tức ngày 23 - 29 tháng Chạp năm Bính Ngọ).

- Chiều từ Bắc vào Nam (sau Tết Nguyên đán): Từ ngày 09 - 18/02/2027 (tức ngày 04 - 13 tháng Giêng năm Đinh Mùi).

3.3. Địa điểm

- Các ga phía Nam: tại Ga Sài Gòn, Ga Dĩ An thành phố Hồ Chí Minh; Ga Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

- Các ga phía Bắc: tại các Ga từ Đà Nẵng trở ra Hà Nội.

3.4. Thủ tục đề nghị hỗ trợ

- Mỗi ĐV, NLĐ thuộc đối tượng này được đi kèm không quá 03 người (chồng/vợ, bố, mẹ, con).

- LĐLĐ tỉnh, thành phố lập danh sách ĐV, NLĐ đủ tiêu chuẩn trình Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn duyệt.

- Sau khi kết thúc hoạt động, phối hợp với Ban Công tác Công đoàn Tổng Liên đoàn làm thủ tục đề nghị chuyển tiền, thanh toán, quyết toán theo quy định.

II. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Tài chính công đoàn cấp Tổng Liên đoàn.

2. Nguồn xã hội hóa; hỗ trợ của các đối tác ký kết thỏa thuận hợp tác với Tổng Liên đoàn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổng Liên đoàn

1.1. Ban Quan hệ lao động

- Chủ trì, tham mưu, giúp Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn triển khai, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch, tập trung vào các nhiệm vụ:

+ Tham mưu, đề xuất và triển khai các công việc liên quan đến xã hội hóa nguồn lực, trực tiếp làm việc với đối tác và báo cáo, xin ý kiến Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn khi cần.

+ Tổng hợp, xây dựng tổng dự toán kinh phí, trình Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn phê duyệt.

+ Tham mưu ký kết hợp đồng, biên bản thanh lý và các chứng từ cần thiết.

+ Tuyên truyền sâu rộng, đậm nét về các chuyến bay, chuyến tàu; lựa chọn, khai thác, lan tỏa các hình ảnh, câu chuyện có sức lay động đến toàn xã hội.

+ Tổng hợp, báo cáo Thường trực Ban Thường vụ về kết quả thực hiện hoạt động hỗ trợ phương tiện cho ĐV, NLĐ.

- Chủ trì, phối hợp với LĐLĐ các tỉnh, thành phố và Công đoàn Đường sắt

triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo hiệu quả, thiết thực.

1.2. Ban Công tác Công đoàn

- Phối hợp với Ban Quan hệ lao động vận động các cá nhân, tập thể tài trợ cho Chương trình; làm việc với đơn vị tài trợ; tiếp nhận kinh phí tài trợ.

- Chuyển tiền hỗ trợ của Tổng Liên đoàn cho các địa phương, đơn vị có ĐV, NLĐ được hỗ trợ theo thực tế, chuyển tiền cho Hãng hàng không Quốc gia Việt Nam. Hướng dẫn, phối hợp với các địa phương, đơn vị làm hồ sơ, thủ tục thanh, quyết toán đối với nguồn chi được hỗ trợ từ Tổng Liên đoàn. Thực hiện thanh toán, quyết toán đảm bảo đúng quy định.

- Bố trí điều kiện, phương tiện, kinh phí phục vụ các buổi làm việc với các đối tác; các hoạt động đưa, đón ĐV, NLĐ tại các sân bay, ga tàu. Bố trí phương tiện, đảm bảo việc đi lại của đại diện Ban Quan hệ lao động và các đối tác, đơn vị tài trợ tham dự hoạt động đưa, đón ĐV, NLĐ.

- Xây dựng dự trù kinh phí theo nhiệm vụ được phân công và gửi về Ban Quan hệ lao động Tổng Liên đoàn để tổng hợp chung.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Thường trực Ban Thường vụ Tổng Liên đoàn.

1.3. Báo Lao động

- Chủ động tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, rộng rãi các hoạt động theo Kế hoạch này.

- Phối hợp với Ban Quan hệ lao động vận động các tổ chức, cá nhân tài trợ cho hoạt động.

- Xây dựng dự trù kinh phí theo nhiệm vụ được phân công và gửi về Ban Quan hệ lao động tổng hợp chung.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công.

2. Các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố có đoàn viên, người lao động được hỗ trợ và Liên đoàn Lao động Hà Nội, Nghệ An, Huế

Các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố có đoàn viên, người lao động được hỗ trợ:

- Tổ chức, vận động các cá nhân, đơn vị, doanh nghiệp, các nhà tài trợ tại địa phương hỗ trợ, tài trợ cho hoạt động; bố trí phương tiện hoặc hỗ trợ kinh phí đưa, đón ĐV, NLĐ từ nơi ở, nơi làm việc đến các sân bay, các ga tàu đi, đến theo Kế hoạch này.

- Lựa chọn, lập danh sách ĐV, NLĐ đủ điều kiện hỗ trợ (theo mẫu gửi kèm theo), dự trù kinh phí gửi về Tổng Liên đoàn (qua Ban Quan hệ lao động Tổng Liên đoàn) trước ngày 01/11/2026.

- Trực tiếp ký kết, thực hiện hợp đồng và thanh toán chi phí với doanh

nghiệp của Tổng Công ty Đường sắt Việt Nam. Báo cáo số lượng, chi phí thực tế về Tổng Liên đoàn và thực hiện thủ tục quyết toán sau khi kết thúc hoạt động.

- Gửi thông tin cụ thể về vé tàu, vé máy bay và thời gian, địa điểm đưa, đón tới ĐV, NLD.

- Chỉ đạo công đoàn cơ sở làm việc với người sử dụng lao động tạo điều kiện để ĐV, NLD về quê theo thời gian đăng ký và tổ chức đưa, đón hoặc hỗ trợ kinh phí xe đưa, đón ĐV, NLD từ nơi ở, nơi làm việc đến sân bay, ga tàu về quê đón Tết và quay lại nơi làm việc.

- Tổ chức gặp gỡ, chúc Tết ĐV, NLD trước khi về quê đón Tết.

- Liên hệ, phối hợp với LĐLĐ nơi có ga tàu, sân bay đề nghị hỗ trợ đón tiếp, đưa ĐV, NLD bảo đảm an toàn, thuận tiện.

- Phối hợp với Ban Quan hệ lao động Tổng Liên đoàn, Báo Lao động tuyên truyền trên các báo, đài của địa phương và trong hệ thống tới ĐV, NLD thuộc phân cấp quản lý.

- Tổng hợp, báo cáo Tổng Liên đoàn kết quả triển khai Kế hoạch này (báo cáo cùng thời điểm báo cáo chăm lo Tết Nguyên đán 2027).

LĐLĐ thành phố Hà Nội, tỉnh Nghệ An, thành phố Huế tổ chức lễ đón ĐV, NLD đi các chuyến bay tại sân bay đến.

3. Công đoàn Tổng Công ty Đường sắt Việt Nam, Công đoàn Tổng Công ty Hàng không Việt Nam

- Phối hợp với Ban Quan hệ lao động Tổng Liên đoàn, các LĐLĐ tỉnh, thành phố có ĐV, NLD được hỗ trợ triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Đề nghị Tổng Công ty Đường sắt Việt Nam, Tổng Công ty Hàng không Việt Nam xem xét giảm ít nhất 10% giá vé cho ĐV, NLD khi đăng ký đi về trong dịp Tết.

- Vận động các tập thể, cá nhân hỗ trợ, tài trợ cho hoạt động theo Kế hoạch này.

Quá trình triển khai nếu có vướng mắc, liên hệ về Tổng Liên đoàn (qua Ban Quan hệ lao động: đồng chí Trần Thị Thanh Hà, Ủy viên Ban Thường vụ, Phó Trưởng ban quan hệ lao động, số điện thoại 0903.299.477 hoặc đồng chí Phùng Việt Hương, chuyên viên Ban Quan hệ lao động, số điện thoại 0911.028.093, email: huongqhldtld@gmail.com) để phối hợp giải quyết.

PHÂN BỐ

Số lượng đoàn viên, người lao động hỗ trợ tham gia
Chương trình “Chuyến bay Công đoàn – Xuân 2027”

T T	Tên đơn vị	Tổng số (người), (suất quà) (bao gồm đoàn viên, người lao động và người thân đi cùng)	Chuyến 1: Tp. Hồ Chí Minh - Hà Nội và ngược lại (người), (suất quà)	Chuyến 2: Tp. Hồ Chí Minh - Nghệ An và ngược lại (người), (suất quà)	Chuyến 3: Tp. Hồ Chí Minh - Huế và ngược lại (người), (suất quà)	Chuyến 4: Cần Thơ - Hà Nội và ngược lại (người), (suất quà)
1	LĐLĐ TP. Hồ Chí Minh	260	120	90	50	
2	LĐLĐ tỉnh Đồng Nai	140	60	50	30	
3	LĐLĐ tỉnh Tây Ninh	100	45	35	20	
4	LĐLĐ TP. Cần Thơ	10				10
5	LĐLĐ tỉnh Vĩnh Long	40				40
Tổng cộng		550	225	175	100	50

PHÂN BỐ

**Số lượng đoàn viên, người lao động được hỗ trợ tham gia
Chương trình “Chuyến tàu Công đoàn – Xuân 2027”**

TT	Tên đơn vị	Tổng số (người), (suất quả) (bao gồm đoàn viên, người lao động và người thân đi cùng)
1	LĐLĐ TP. Hồ Chí Minh	1.200
2	LĐLĐ tỉnh Đồng Nai	450
3	LĐLĐ tỉnh Tây Ninh	300
4	Công đoàn Đường sắt Việt Nam	50
Tổng cộng		2.000

Tên đơn vị:

DANH SÁCH
Đoàn viên, người lao động được đề nghị hỗ trợ tham gia “Chuyến bay Công đoàn - Xuân 2027”

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Quê quán /Nơi sinh	Chức vụ, đơn vị công tác	Chiều ra Bắc		Chiều vào Nam		
		Nữ	Nam			Sân bay đi	Sân bay đến	Ngày đi	Sân bay đi	Sân bay đến
1										
2										
3										
4										
5										

NGƯỜI LẬP
(ký, ghi rõ họ tên)

TM. BAN THƯỜNG VỤ
(ký tên, đóng dấu)

Tên đơn vị:

DANH SÁCH
Đoàn viên, người lao động được đề nghị hỗ trợ tham gia “Chuyến tàu Công đoàn – Xuân 2027”

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Quê quán /Nơi sinh	Chức vụ, đơn vị công tác	Chiều ra Bắc		Chiều vào Nam	
		Nữ	Nam			Ngày đi	Ga đi	Ngày đi	Ga đi
1									
2									
3									
4									
5									

NGƯỜI LẬP
(ký, ghi rõ họ tên)

TM. BAN THƯỜNG VỤ
(ký tên, đóng dấu)