**Mẫu số 33/TT-Quyết định giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra**

|  |  |
| --- | --- |
|  ...................(1)...................(2)Số: /QĐ -... (3) | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***..., ngày... tháng... năm...* |

# QUYẾT ĐỊNH

# Về việc giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra...

# .............................................. (4)

# *Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010;*

# *Căn cứ Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra;*

*Căn cứ (5);*

*Căn cứ Quyết định số... ngày.../.../... của...(6) về việc (7);*

*Theo đề nghị của (8).*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ giám sát (hoặc cử người giám sát) hoạt động của Đoàn thanh tra về việc (7),

gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Ông (bà)..................................... chức vụ ;

2. Ông (bà)..................................... chức vụ ;

**Điều 2.** Tổ giám sát (hoặc người giám sát) có nhiệm vụ giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra về...(7), cụ thể như sau:

 (9)

**Điều 3.** Trưởng đoàn thanh tra, các ông (bà) có tên tại Điều 1 và (10) chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như Điều 3;- ..........;- Lưu: VT, (11), (12). | ..........................(4)*(Chữ ký, dấu)***Họ và tên** |

**Ghi chú:**

(1) Tên cơ quan cấp trên trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan ra quyết định thành lập Tổ giám sát.

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra quyết định thành lập Tổ giám sát.

(4) Chức danh của người ra quyết định thành lập Tổ giám sát.

(5) Các căn cứ khác để ban hành quyết định.

(6) Chức danh của Người ra quyết định thanh tra.

(7) Tên cuộc thanh tra.

(8) Đề nghị của người tham mưu đề xuất.

(9) Các nội dung giám sát theo quy định tại Điều 30 của Thông tư số 01/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của Đoàn thanh tra và trình tự, thủ tục tiến hành một cuộc thanh tra.

(10) Thủ trưởng cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân là đối tượng thanh tra.

(11) Chữ viết tắt đơn vị soạn thảo và số lượng bản lưu (nếu cần).

(12) Ký hiệu người soạn thảo văn bản và số lượng bản phát hành (nếu cần).