|  |  |
| --- | --- |
| **BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC .............**  **Số: .........................** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  **---------------------**  *............., ngày ........ tháng ........ năm 20...* |

**THÔNG BÁO ‎**

**(V/v nghỉ giỗ Tổ Hùng Vương năm 20 ..... đối với giảng viên, sinh viên)**

Căn cứ vào Quyết định của Trường Đại học…… ngày../…/….. về việc thông báo thời gian nghỉ lễ và các hoạt động sự kiện trong năm 20.....

Nhà trường thông báo lịch nghỉ Lễ giỗ Tổ Hùng Vương năm 20... đối với giảng viên, sinh viên như sau:

- Giảng viên, học viên, sinh viên được nghỉ ….

- Giảng viên, học viên, sinh viên quay trở lại Trường tiếp tục giảng dạy, học tập từ …

Mọi thông tin liên quan vui lòng liên hệ: Phòng Quản lý đào tạo,…. hoặc email.

Đề nghị các Trường đại học trực thuộc/Khoa/ Viện Đào tạo mở và Trung tâm nghiên cứu phát triển, các Trung tâm thông báo đến giảng viên, sinh viên biết và thực hiện theo đúng thông báo đã đưa ra.

Trân trọng./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**  – Ban Giám hiệu;  – Các khoa, phòng, ban, trung tâm  – Toàn thể giảng viên, sinh viên  – Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  *(Ký rõ họ và tên)* |