**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**-------oOo--------**

**THÔNG BÁO**
(V/v: Nghỉ lễ Giỗ Tổ Hùng Vương 2025)

Kính gửi: **Quý Đối tác, Quý Nhà cung cấp**

Trước hết, Công ty …………………… xin chân thành cảm ơn Quý Đối tác và Quý Nhà cung cấp đã luôn đồng hành và hợp tác cùng chúng tôi trong suốt thời gian qua.

Nhằm thuận tiện trong việc sắp xếp công việc, chúng tôi xin thông báo lịch nghỉ lễ **Giỗ Tổ Hùng Vương 2025** như sau:

**- Thời gian nghỉ:** Thứ ….., ngày **…./…./20….** (tức ngày **10/03 Âm lịch**).

- **Thời gian làm việc trở lại:** Thứ ….., ngày **…../…../20…**.

Trong thời gian nghỉ lễ, các hoạt động kinh doanh, xử lý đơn hàng và hỗ trợ có thể bị gián đoạn. Chúng tôi khuyến khích Quý Đối tác và Quý Nhà cung cấp sắp xếp các giao dịch và kế hoạch làm việc phù hợp để tránh ảnh hưởng đến tiến độ hợp tác.

Mọi yêu cầu phát sinh khẩn cấp trong thời gian nghỉ lễ, vui lòng liên hệ:
- **Hotline:** ………………………………………….
**- Email:** ……………………………………………

Rất mong nhận được sự thông cảm và hợp tác từ Quý Đối tác, Quý Nhà cung cấp.

Trân trọng,

|  |  |
| --- | --- |
|  | *….., ngày… tháng … năm 2025***GIÁM ĐỐC***(Ký, ghi rõ họ tên)* |
|  |  |