UBND TỈNH ĐẮK LẮK **SỞ NỘI VỤ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 6866 /SNV-CCVC V/v triển khai thực hiện việc xếp ngạch đối với cán bộ, công chức	*Đắk Lắk, ngày 12 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi: UBND các xã, phường

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 300/2026/NĐ-CP ngày 29 tháng 7 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 170/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm công chức;

Căn cứ Quyết định số 02/2026/QĐ-CTUBND ngày 12 tháng 3 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ Quyết định của UBND tỉnh về phê duyệt danh mục vị trí việc làm và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm tại UBND các xã, phường và các văn bản điều chỉnh, bổ sung (nếu có);

Để triển khai thống nhất việc bố trí, thay đổi vị trí việc làm và xếp ngạch công chức theo vị trí việc làm tại UBND các xã, phường, trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ, đúng quy định pháp luật hiện hành và thẩm quyền phân cấp, Sở Nội vụ đề nghị UBND các xã, phường nghiên cứu, quán triệt và phối hợp triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Nguyên tắc thực hiện

- Bảo đảm tương quan giữa vị trí việc làm dự kiến bố trí với trình độ, năng lực, hiệu suất thực hiện nhiệm vụ của công chức, được xác định căn cứ vào các tiêu chí cụ thể về: Mức độ hoàn thành nhiệm vụ; độ khó, phức tạp của nhiệm vụ; yêu cầu về tiến độ, chất lượng kết quả, sản phẩm đầu ra; trách nhiệm của cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ; mức độ quan trọng và ảnh hưởng của công việc đảm nhiệm đến kết quả hoạt động chung của cơ quan, tổ chức, đơn vị;

- Bảo đảm tỷ lệ công chức cần bố trí theo vị trí việc làm trong cơ quan sử dụng công chức đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

- Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và đúng thẩm quyền; phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và tập thể lãnh đạo, cấp ủy cơ quan sử dụng công chức trong việc đánh giá, bố trí công chức theo vị trí việc làm.

2. Trường hợp thực hiện

- Thực hiện đối với công chức được bố trí vào vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ và các trường hợp thay đổi vị trí việc làm khác theo quy định của Nghị định số 170/2025/NĐ-CP, Nghị định số 300/2026/NĐ-CP và phân cấp quản lý công chức.

- Đối với trường hợp vị trí việc làm có ngạch cùng thứ bậc hoặc thấp hơn ngạch hiện giữ, thực hiện theo Điều 23, Điều 24 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP đã được sửa đổi, bổ sung và theo thẩm quyền phân cấp *(được sửa đổi lần lượt bởi Điều 8, 9 Nghị định số 300/2026/NĐ-CP ngày 29/7/2026 của Chính phủ)*.

3. Căn cứ thay đổi vị trí việc làm

- Danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc, khung năng lực và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Số lượng biên chế công chức được giao, số lượng công chức hiện có và số lượng đang bố trí theo từng vị trí việc làm.

- Đối chiếu số lượng được phép bố trí với số lượng hiện có để xác định số vị trí còn thiếu, đủ hoặc vượt tỷ lệ.

UBND xã, phường lập Phụ lục I kèm theo Phương án để thể hiện đầy đủ các số liệu nêu trên.

4. Tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm

Căn cứ khoản 2 Điều 8 Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm công chức và Quyết định về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm của UBND tỉnh, tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm xếp các ngạch công chức cụ thể như sau:

- **Đối với ngạch Chuyên viên chính và tương đương:**

+ Đối với vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý là người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã: Tỷ lệ là 100%.

+ Đối với vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý là cấp phó người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã: Tỷ lệ không vượt quá 50% tổng số lượng cấp phó người đứng đầu của toàn bộ cơ quan chuyên môn thuộc xã theo quy định của cấp có thẩm quyền.

- Đối với ngạch chuyên viên và tương đương, ngạch cán sự và tương đương, ngạch nhân viên: Tỷ lệ còn lại đối với số lượng công chức còn lại cơ quan chuyên môn thuộc xã, phường.

5. Điều kiện được bố trí vào vị trí việc làm có ngạch cao hơn

5.1 Cán bộ, công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm vào vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý theo quy định của cấp có thẩm quyền về công tác cán bộ.

- Được xếp loại chất lượng từ mức Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm công tác liền kề trước năm thay đổi vị trí việc làm.

- Không đang trong thời hạn xử lý kỷ luật; không đang trong thời gian chấp hành quyết định kỷ luật; không đang trong thời gian bị khởi tố, điều tra, truy tố, xét xử; không đang trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật theo quy định của Đảng và của pháp luật;

5.2 Đối với công chức được bố trí vào vị trí việc làm có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ, phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Đáp ứng tiêu chuẩn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo bản mô tả công việc và khung năng lực của vị trí việc làm dự kiến bố trí.

- Đã trực tiếp tham mưu công việc có mức độ phức tạp, phạm vi và yêu cầu năng lực tương đương vị trí việc làm dự kiến bố trí; kết quả thể hiện thông qua số lượng, chất lượng và tiến độ sản phẩm.

- Được xếp loại chất lượng từ mức Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm công tác liền kề trước năm thay đổi vị trí việc làm.

- Không đang trong thời hạn xử lý kỷ luật; không đang chấp hành quyết định kỷ luật; không đang bị khởi tố, điều tra, truy tố, xét xử; không thuộc trường hợp đang thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật theo quy định của Đảng và pháp luật.

6. Tiêu chí, nguyên tắc và phương thức lựa chọn

UBND xã, phường xây dựng tiêu chí đánh giá, nguyên tắc và phương thức lựa chọn phù hợp đặc thù hoạt động của cơ quan, nhưng phải bảo đảm các

nguyên tắc tại khoản 1 Điều 23 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 300/2026/NĐ-CP.

Nội dung Phương án phải thể hiện: tỷ lệ công chức cần bố trí theo từng vị trí việc làm và số lượng hiện có; tiêu chí đánh giá, nguyên tắc, phương thức lựa chọn; kết quả xếp loại chất lượng hằng năm và kết quả theo dõi, đánh giá thường xuyên; số lượng công chức đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện.

Trường hợp số lượng công chức đáp ứng yêu cầu lớn hơn số vị trí cần bố trí thì lựa chọn theo thứ tự kết quả đánh giá từ cao xuống thấp, bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, đúng quy định.

7. Trình tự thực hiện của UBND cấp xã

- Bước 1: Rà soát danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc, khung năng lực, tỷ lệ và số lượng công chức hiện có.

- Bước 2: Xác định vị trí việc làm có ngạch cao hơn ngạch hiện giữ và số lượng vị trí cần bố trí.

- Bước 3: Rà soát tiêu chuẩn, điều kiện của công chức; đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ.

- Bước 4: Nếu số người đáp ứng yêu cầu vượt số vị trí, lựa chọn theo thứ tự kết quả đánh giá từ cao xuống thấp.

- Bước 5: UBND cấp xã xây dựng Phương án và phê duyệt phương án (khi được ủy quyền) hoặc báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để xem xét, phê duyệt Phương án.

- Bước 6: Thực hiện thay đổi vị trí việc làm; có văn bản đề nghị hoặc xếp ngạch, xếp lương tương ứng theo quy định, đúng thẩm quyền.

8. Thẩm quyền

- UBND tỉnh phê duyệt hoặc ủy quyền UBND cấp xã phê duyệt Phương án.

- Sở Nội vụ: xếp ngạch, xếp lương chuyên viên chính và tương đương (trừ các chức danh thuộc thẩm quyền quản lý cấp trên).

- UBND các xã, phường: Xếp ngạch, xếp lương chuyên viên và tương đương trở xuống.

9. Thành phần hồ sơ gửi Sở Nội vụ

9.1 Trường hợp đề nghị UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) phê duyệt Phương án, hồ sơ gồm có:

- Văn bản đề nghị phê duyệt Phương án và xếp ngạch, xếp lương chuyên viên chính của UBND xã, phường.

- Phương án thay đổi vị trí việc làm *(đính kèm gợi ý Phương án mẫu)*

- Danh sách cán bộ, công chức đề xuất bố trí vào vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ *(đính kèm)*;

- Bản mô tả công việc và khung năng lực của vị trí việc làm dự kiến bố trí.

- Quyết định phê duyệt vị trí việc làm, tỷ lệ và các tài liệu liên quan khác (khi yêu cầu).

- Tài liệu chứng minh tiêu chuẩn, điều kiện của từng công chức theo quy định (hồ sơ cá nhân: quyết định tuyển dụng; quyết định xếp ngạch lương hiện hưởng; quyết định nâng bậc lương gần nhất; quyết định bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, lãnh đạo (đối với công chức lãnh đạo, quản lý); văn bằng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu vị trí việc làm; đánh giá xếp loại chất lượng năm liền kề và tính đến thời điểm đề nghị thay đổi vị trí việc làm; bảng thống kê kết quả thực hiện nhiệm vụ thể hiện thông qua số lượng, chất lượng và tiến độ của sản phẩm tại vị trí việc làm đảm nhận phù hợp với vị trí việc làm dự kiến bố trí có xác nhận của cơ quan, đơn vị đối với cấp phó người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã, phường).

9.1 Trường hợp đã được UBND tỉnh ủy quyền phê duyệt Phương án; gửi Sở Nội vụ xếp ngạch, xếp lương chuyên viên chính, hồ sơ gồm có:

- Văn bản đề nghị xếp ngạch, xếp lương chuyên viên chính của UBND xã, phường.

- Phương án thay đổi vị trí việc làm đã được UBND xã, phường phê duyệt *(theo Phương án mẫu gợi ý)*.

- Danh sách cán bộ, công chức đề xuất bố trí vào vị trí việc làm chuyên viên chính *(đính kèm)*;

- Hồ sơ cá nhân đề xuất bố trí vào vị trí việc làm chuyên viên chính: quyết định tuyển dụng; quyết định xếp ngạch lương hiện hưởng; quyết định nâng bậc lương gần nhất; quyết định bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, lãnh đạo (đối với công chức lãnh đạo, quản lý.

10. Thời hạn thực hiện

UBND các xã, phường khẩn trương rà soát, xây dựng Phương án và gửi hồ sơ về Sở Nội vụ chậm nhất ngày **08/11/2026** để tổng hợp, thực hiện theo thẩm quyền.

Sở Nội vụ đề nghị UBND các xã, phường tổ chức thực hiện thống nhất, bảo đảm đúng quy định pháp luật và chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu, hồ sơ, kết quả đánh giá và đề xuất.

Trên đây là nội dung triển khai việc xếp ngạch đối với cán bộ, công chức, Sở Nội vụ đề nghị UBND các xã, phường thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Đ/c Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Đ/c Đào Mỹ, PCT UBND tỉnh (b/c);
- GĐ, các PGĐ Sở;
- Lưu: VT, CCVC.

KT. GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NỘI VỤ
TỈNH ĐẮK LẮK

Trương Ngọc Tuấn