

Số: 4026 /SGDDT-GDPT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 10 năm 2025

V/v tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên
cấp THCS, THPT về phát triển
năng lực số cho học sinh phổ thông

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục cấp trung học cơ sở và trung học phổ thông.

Thực hiện Công văn số 6569/BGDDT-GDPT ngày 16 tháng 10 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai tập huấn cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV) về phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông tại các địa phương, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tổ chức tập huấn CBQL, GV cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông về phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông như sau:

1. Mục đích

Triển khai đồng bộ, thống nhất và hiệu quả các nội dung đã được tập huấn về phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông đối với đội ngũ CBQL, GV.

Thúc đẩy việc tích hợp năng lực số vào các môn học và hoạt động giáo dục trong nhà trường.

Đảm bảo 100% CBQL và GV môn Tin học được tập huấn bồi dưỡng, trang bị đầy đủ kiến thức và kỹ năng cần thiết để xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường nhằm phát triển năng lực số cho học sinh tại các nhà trường.

2. Nội dung và tài liệu tập huấn

Nội dung tập huấn thực hiện theo chương trình và tài liệu đã được Bộ GDĐT triển khai tập huấn cho đội ngũ CBQL, GV cốt cán.

Tài liệu, chương trình tập huấn chi tiết xem [tại đây](#) hoặc quét mã QR để truy cập.

3. Hình thức và thời gian tập huấn

Hình thức tập huấn: Trực tuyến, mỗi trường là một điểm cầu. Xem hướng dẫn và nhận link tham gia trong chương trình tập huấn chi tiết.

Thời gian tập huấn: Từ ngày 01/11 đến 14/11/2025 (bao gồm cả thời gian nghiên cứu tài liệu, thực hiện khảo sát, tham gia tập huấn trực tuyến với báo cáo viên và hoàn thành sản phẩm).

Thời gian tham gia tập huấn trực tuyến với báo cáo viên: Ngày 04/11/2025 và 11/11/2025. Cụ thể các nội dung xem trong chương trình tập huấn chi tiết.

4. Đội ngũ báo cáo viên và người hướng dẫn

Báo cáo viên và người hướng dẫn là đội ngũ CBQL, GV cốt cán đã tham gia các lớp tập huấn do Bộ GDĐT tổ chức.

5. Thành phần tham gia tập huấn

Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (CBQL).

Tất cả GV môn Tin học.

GV các môn học/hoạt động giáo dục khác không có giờ dạy. Đối với GV có giờ dạy, xem lại video ghi hình tập huấn.

6. Yêu cầu

Tập huấn nghiêm túc, thực chất, đúng đối tượng. Hoàn thành các sản phẩm đúng tiến độ quy định. Thực hiện chế độ báo cáo đầy đủ, đúng hạn.

Khi tham gia tập huấn trực tuyến cần chuẩn bị:

- Thiết bị:

Mỗi CBQL và giáo viên Tin học có máy tính để thực hành.

Mỗi tổ/nhóm chuyên môn khác có ít nhất 01 máy tính để thực hành.

- Các tập tin (file):

CBQL: Kế hoạch giáo dục (KHGD) nhà trường năm học 2025 – 2026.

Tổ trưởng chuyên môn: KHGD tổ chuyên môn năm học 2025 - 2026 (bao gồm kế hoạch dạy học và kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục).

GV: KHGD của GV năm học 2025 - 2026, các kế hoạch bài dạy (giáo án).

7. Bài thu hoạch

Bài thu hoạch là các sản phẩm: KHGD nhà trường; KHDH các TCM, KHGD của GV, kế hoạch bài dạy đã điều chỉnh tích hợp phát triển năng lực số; Khung chương trình dạy học tăng cường, câu lạc bộ phát triển năng lực số.

Đối với môn Tin học: sản phẩm được nộp theo thời gian tập huấn; đối với các môn học/HĐGD khác mà GV có giờ dạy: sản phẩm được nộp sau 01 tuần so với thời gian tập huấn (sau khi GV xem lại video hướng dẫn).

Sở GDĐT đề nghị Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục triển khai nội dung tập huấn về phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông đến CBQL, GV thuộc phạm vi quản lý; đồng thời có kế hoạch cụ thể để tổ chức thực hiện và cử CBQL, GV tham gia đầy đủ các buổi tập huấn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Lưu: VT, GDPT (Phụng).

KT. GIÁM ĐỐC

TRƯỞNG GIÁM ĐỐC



Nguyễn Bảo Quốc

Mã QR Tài liệu và chương trình tập huấn

