**BẢNG THANH TOÁN TIỀN THUÊ NGOÀI
(Dùng cho thuê nhân công, thuê khoán việc)**

Số: ………………

Họ và tên người thuê: ……………………………………………………………………………..

Bộ phận (hoặc địa chỉ):…………………………………………………………………………….

Đã thuê những công việc sau để: ………………………… tại địa điểm………………… từ ngày…./…./…. đến ngày…./…./….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Họ và tên người được thuê | Địa chỉ hoặc số CMT/thẻ căn cước | Nội dung hoặc tên công việc thuê | Số công hoặc khối lượng công việc đã làm | Đơn giá thanh toán | Thành tiền | Tiền thuế khấu trừ | Số tiền còn lại được nhận | Ký nhận |
| A | B | C | D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 = 3-4 | E |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Đề nghị ……………… cho thanh toán số tiền: ……………………………………………………

Số tiền (Viết bằng chữ): …………………………………………………………………………….

*(Kèm theo ... chứng từ kế toán khác)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Người đề nghị thanh toán***(Ký, họ tên)* | **Kế toán trưởng***(Ký, họ tên)* | *Ngày ... tháng... năm***Người duyệt***(Ký, họ tên)* |