|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ..............................**TỔ ...........................** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN KIỂM TRA HỒ SƠ GIÁO VIÊN**

Vào hồi ..... giờ ..... ngày ..... tháng ..... năm ............, Tổ........................... tiến hành kiểm tra hồ sơ giáo viên với thành phần và nội dung kiểm tra như sau:

**I - Thành phần kiểm tra:**

1- Người kiểm tra: ............................................................................................................................................

2- Người được kiểm tra: ............................................................................................................................................

**II - Nội dung kiểm tra:**

**1- Giáo án:**

- Nhận xét:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

**2- Sổ điểm :**

- Đã vào điểm đến tháng thứ ....... so với yêu cầu thì ............................................................................................................................................

- Nhận xét:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

**3- Sổ chủ nhiệm:**

- Đã lên kế hoạch đến tuần thứ ........ so với yêu cầu thì .....................................................

- Nhận xét:

............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

**4- Sổ dự giờ:**

- Đã dự giờ đến tiết thứ ....... so với yêu cầu thì ..................................................................

- Nhận xét:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

**5- Sổ công tác (Sổ họp):**

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

**6- Các loại sổ sách khác (nếu có):**

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

**Đánh giá xếp loại chung:**

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Biên bản kết thúc vào hồi ..... giờ ..... ngày ..... tháng ..... năm .............

|  |  |
| --- | --- |
| **Người được kiểm tra***(Ký, ghi rõ họ tên)* | **Người kiểm tra***(Ký, ghi rõ họ tên)* |