

Số: 2047/TB-THADS

Đồng Tháp, ngày 04 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức tại Thi hành án dân sự tỉnh Đồng Tháp

Căn cứ Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức;

Căn cứ Quyết định số 2020/QĐ-THADS ngày 26 tháng 8 năm 2026 của Thi hành án dân sự tỉnh Đồng Tháp về việc phê duyệt ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo Nghị định số 173/2025/NĐ-CP;

Thi hành án dân sự tỉnh Đồng Tháp thông báo nhu cầu ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức, cụ thể như sau:

I. VỊ TRÍ VÀ SỐ LƯỢNG

1. Chuyên viên về tổng hợp: 11 vị trí, trong đó:

- Làm việc tại Thi hành án dân sự tỉnh Đồng Tháp: 01 vị trí;
- Làm việc tại các Phòng Thi hành án dân sự khu vực: 10 vị trí.

2. Chuyên viên hành chính - văn phòng: 01 vị trí, làm việc tại Thi hành án dân sự tỉnh Đồng Tháp.

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn

Người đăng ký ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ phải đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn sau:

- Đối với vị trí Chuyên viên về tổng hợp: Có bằng tốt nghiệp Cử nhân Luật;
- Đối với vị trí Chuyên viên hành chính - văn phòng: Có bằng tốt nghiệp Cử nhân Luật hoặc Cử nhân Hành chính;
- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc;
- Có lý lịch rõ ràng, được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo quy định của cơ quan có thẩm quyền;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; không đang chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; không bị đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt

buộc hoặc cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng theo quy định của pháp luật.

2. Chế độ, chính sách

- Tiền lương và các chế độ có liên quan được thực hiện theo thỏa thuận trong hợp đồng và quy định của pháp luật;
- Tiền lương không thấp hơn mức lương tối thiểu theo quy định của Chính phủ;
- Được tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế theo quy định của pháp luật;
- Các chế độ khác được thực hiện theo quy định của pháp luật và quy chế của đơn vị.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian nhận hồ sơ

Thời gian nhận hồ sơ: Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày đăng Thông báo này.

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Thị hành án dân sự tỉnh Đồng Tháp, địa chỉ: Số 03 Lê Lợi, phường Mỹ Tho, tỉnh Đồng Tháp.

IV. THÀNH PHẦN HỒ SƠ

Người đăng ký nộp 01 bộ hồ sơ, gồm:

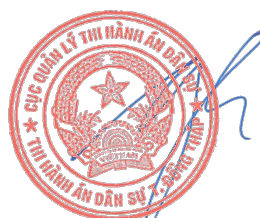
1. Đơn xin việc;
2. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;
3. Bản sao văn bằng, chứng chỉ đáp ứng yêu cầu của vị trí đăng ký;
4. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp, trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ.

Thị hành án dân sự tỉnh Đồng Tháp thông báo để các cá nhân có nhu cầu và đủ điều kiện biết, đăng ký./.

Nơi nhận:

- Báo Đồng Tháp (để đăng tin);
- Trang TTĐT tỉnh Đồng Tháp (để đăng tin);
- Lưu: VT, TCCB.

TRƯỞNG THỊ HÀNH ÁN DÂN SỰ



Vũ Quang Hiện