

BỘ TÀI CHÍNH
BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 536 /BHXH-CSXH

Hà Nội, ngày 02 tháng 03 năm 2026

V/v hướng dẫn tạm thời việc chi trả
kinh phí hỗ trợ người lao động tham gia
đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề

Kính gửi: Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố

Trong thời gian chờ sửa đổi Quyết định số 2222/QĐ-BHXH ngày 29/7/2025 của Giám đốc Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam về việc ban hành Quy trình giải quyết hưởng các chế độ BHXH, chi trả các chế độ BHXH, bảo hiểm thất nghiệp (BHTN) theo quy định của Luật Việc làm số 74/2025/QH15 được Quốc hội khóa XV thông qua ngày 16/6/2025 (Luật Việc làm năm 2025) và Nghị định số 374/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Việc làm về BHTN (Nghị định số 374/2025/NĐ-CP), BHXH Việt Nam hướng dẫn tạm thời BHXH các tỉnh, thành phố (BHXH cấp tỉnh) về việc chi trả kinh phí hỗ trợ người lao động tham gia đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề như sau:

1. Hướng dẫn cơ sở đào tạo nghề nghiệp lập Danh sách đề nghị thanh toán hỗ trợ người lao động tham gia đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề theo Mẫu số 87A-HSB (tại Phụ lục đính kèm) gửi cơ quan BHXH cấp tỉnh trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày học cuối cùng của tháng học hoặc ngày kết thúc khóa học.

2. Về thanh toán kinh phí hỗ trợ học phí cho cơ sở đào tạo nghề nghiệp đối với người lao động hưởng hỗ trợ học nghề theo Luật Việc làm năm 2013 (có quyết định hưởng trước ngày 01/01/2026) và người lao động tham gia đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề theo Luật Việc làm năm 2025 (có quyết định hưởng từ ngày 01/01/2026 trở đi): Thực hiện tiếp nhận hồ sơ, lập danh sách, chi trả kinh phí hỗ trợ học phí cho cơ sở đào tạo nghề nghiệp theo quy định tại Điều 26, Điều 30 và các quy định có liên quan của Quy trình giải quyết hưởng các chế độ BHXH, chi trả các chế độ BHXH, BHTN ban hành kèm theo Quyết định số 2222/QĐ-BHXH ngày 29/7/2025 của Giám đốc BHXH Việt Nam.

3. Về thanh toán kinh phí hỗ trợ tiền ăn cho người lao động tham gia đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề theo Luật Việc làm năm 2025 (có quyết định hưởng từ ngày 01/01/2026 trở đi).

3.1. Lập danh sách chi trả

3.1.1. Phòng Chế độ BHXH căn cứ số ngày học thực tế của người lao động tại Danh sách đề nghị thanh toán hỗ trợ người lao động tham gia đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề (Mẫu số 87A-HSB) của cơ sở đào tạo nghề nghiệp và quyết định hưởng, lập Danh sách thanh toán hỗ trợ tiền ăn đối với người lao động tham gia đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề theo Mẫu số

C87b-HD⁽¹⁾ với mức hỗ trợ theo quy định tại khoản 2 Điều 11 Nghị định số 374/2025/NĐ-CP, trình Lãnh đạo BHXH cấp tỉnh phê duyệt chuyển Phòng Kế hoạch - Tài chính để chi trả.

3.1.2. Thời hạn thực hiện: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Danh sách đề nghị Mẫu số 87A-HSB của cơ sở đào tạo nghề nghiệp.

3.2. Tổ chức chi trả

3.2.1. Phòng Kế hoạch - Tài chính

a) Chi trả qua tài khoản cá nhân: Căn cứ Danh sách Mẫu số C87b-HD, thực hiện chi trả qua tài khoản cá nhân cho người hưởng. Trường hợp chi qua lệnh chi điện tử, thực hiện theo quy định tại khoản 16 Điều 3 của Quy trình giải quyết hưởng các chế độ BHXH, chi trả các chế độ BHXH, BHTN ban hành kèm theo Quyết định số 2222/QĐ-BHXH ngày 29/7/2025 của Giám đốc BHXH Việt Nam.

b) Chi trả bằng tiền mặt:

- Căn cứ Danh sách Mẫu số C87b-HD chi bằng tiền mặt, thông báo đến người lao động tham gia đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề thông qua cơ sở đào tạo nghề nghiệp về ngày bắt đầu chi trả và địa điểm chi trả hỗ trợ tiền ăn của tháng hưởng.

- Chi trả bằng tiền mặt cho người lao động trong trường hợp người lao động không có tài khoản cá nhân tại địa bàn quản lý;

- Chuyển Danh sách Mẫu số C87b-HD chi bằng tiền mặt cho BHXH cơ sở để thực hiện chi trả bằng tiền mặt cho người lao động tại địa bàn BHXH cơ sở quản lý ngay khi nhận được danh sách từ Phòng Chế độ BHXH.

3.2.2. BHXH cơ sở

Chi trả tiền ăn bằng tiền mặt cho người lao động không có tài khoản cá nhân theo Danh sách Mẫu số C87b-HD do BHXH cấp tỉnh chuyển.

3.2.3. Thời hạn chi trả: Trong 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Danh sách Mẫu số C87b-HD từ Phòng Chế độ BHXH.

Quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, phản ánh về BHXH Việt Nam (qua Ban Thực hiện chính sách BHXH) để xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để b/c);
- Các Phó Giám đốc;
- Các đơn vị thuộc BHXH Việt Nam;
- Lưu: VT, CSXH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Chu Mạnh Sinh

⁽¹⁾ Ban hành kèm theo Công văn số 3349/BHXH-TCKT ngày 17/12/2025 của BHXH Việt Nam về việc hướng dẫn lập chứng từ kế toán Quỹ BHXH, bảo hiểm y tế, BHTN

Phụ lục
**Danh sách đề nghị thanh toán hỗ trợ người lao động tham gia đào tạo, nâng
cao trình độ kỹ năng nghề**
*(Kèm theo Công văn số/BHXH-CSXH ngày tháng 02
năm 2026 của BHXH Việt Nam)*

CƠ SỞ ĐÀO TẠO NGHỀ:

Mẫu số: 87A-HSB

**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN HỖ TRỢ NGƯỜI LAO ĐỘNG
THAM GIA ĐÀO TẠO, NÂNG CAO TRÌNH ĐỘ KỸ NĂNG NGHỀ**
Tháng Quý Năm

Số hiệu tài khoản: Mở tại:
.....

**I. Danh sách đề nghị thanh toán hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề
trong tháng**

Số TT	Họ và tên	Số quyết định	Mã số BHXH/ Số định danh cá nhân	Tháng/khóa đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề đề nghị thanh toán		Số ngày học thực tế (ngày)	Số tiền học phí đề nghị thanh toán (đồng)	Chữ ký
				Từ ngày	Đến ngày			
(A)	(B)	(C)	(D)	(1)	(2)	(3)	(4)	(E)
A	Hưởng hỗ trợ học nghề theo Luật Việc làm năm 2013							
	I Nghề đào tạo A							
	1 Nguyễn Văn A							
	2 Nguyễn Văn B							
								
II	Nghề đào tạo B							
...	...							
B	Hưởng hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề theo Luật Việc làm năm 2025							
	I Nghề đào tạo A							
	1 Nguyễn Văn A							
	2 Nguyễn Văn B							
								
II	Nghề đào tạo B							
...	...							

Số TT	Họ và tên	Số quyết định	Mã số BHXH/Số định danh cá nhân	Tháng/khóa đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề đề nghị thanh toán		Số ngày học thực tế (ngày)	Số tiền học phí đề nghị thanh toán (đồng)	Chữ ký
				Từ ngày	Đến ngày			
(A)	(B)	(C)	(D)	(1)	(2)	(3)	(4)	(E)
	Cộng	X	X	X	X			X

Tổng số người hưởng đề nghị thanh toán: người

II. Danh sách đề nghị thanh toán bổ sung hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề tháng trước

Số TT	Họ và tên	Số quyết định	Mã số BHXH/Số định danh cá nhân	Nội dung và lý do điều chỉnh			Tháng xét duyệt chỉ	Chữ ký
				Số tiền học phí đề nghị duyệt bổ sung	Số ngày học đề nghị duyệt bổ sung	Lý do điều chỉnh		
(A)	(B)	(C)	(D)	(1)	(2)	(3)	(E)	(F)
A	Hưởng hỗ trợ học nghề theo Luật Việc làm năm 2013							
I	Nghề đào tạo A							
1	Nguyễn Văn A							
2	Nguyễn Văn B							
II	Nghề đào tạo B							
	...							
B	Hưởng hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề theo Luật Việc làm năm 2025							
I	Nghề đào tạo A							
1	Nguyễn Văn A							
2	Nguyễn Văn B							
II	Nghề đào tạo B							
	...							
	Cộng	X	X			X	X	

Tổng số người hưởng đề nghị điều chỉnh: người

Người lập biểu
(Ký, họ tên)

Kế toán trưởng
(Ký, họ tên)

Ngày tháng năm
Thủ trưởng đơn vị
(Ký, họ tên, đóng dấu)

HƯỚNG DẪN LẬP
DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ CHI TRẢ HỖ TRỢ ĐÀO TẠO, NÂNG
CAO TRÌNH ĐỘ KỸ NĂNG NGHỀ
(Mẫu số: 87A-HSB)

1. Mục đích

Dùng làm căn cứ để cơ quan BHXH xét duyệt và thanh toán chi trả hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề cho cơ sở đào tạo nghề.

2. Phương pháp lập và trách nhiệm ghi

Danh sách này do cơ sở đào tạo nghề lập. Tùy thuộc vào số người đến đăng ký học nghề, danh sách lập theo tháng đề nghị cơ quan BHXH thanh toán chi trả hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề.

Góc trên, bên trái của danh sách phải ghi rõ tên cơ sở đào tạo nghề

Phần đầu: Số hiệu tài khoản, nơi đơn vị mở tài khoản để làm cơ sở cho cơ quan BHXH chuyển tiền.

Cơ sở để lập danh sách này là căn cứ số lượng thực tế người lao động thất nghiệp đến đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề và quyết định đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề của người thất nghiệp do Sở Nội vụ chuyển đến cơ quan BHXH.

Phần I. Danh sách được duyệt mới, trong đó: Mục A là Danh sách người lao động hưởng hỗ trợ học nghề theo Luật Việc làm năm 2013, Mục B là Danh sách người lao động hưởng hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề theo Luật Việc làm năm 2025.

Cột A, B: Ghi số thứ tự, họ và tên.

Cột C: Ghi số quyết định của Sở Nội vụ chuyển sang.

Cột D: Ghi Mã số BHXH của người lao động; ghi Số định danh cá nhân của người lao động khi cơ quan BHXH hoàn thành việc sử dụng số định danh cá nhân thay thế mã số BHXH của người lao động.

Cột 1, 2: Ghi thời gian đào tạo đề nghị thanh toán từ ngày... đến ngày...

Cột 3: Ghi số ngày học thực tế đối với người lao động hưởng hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề theo quy định của Luật Việc làm năm 2025 tại Mục B (có quyết định hưởng từ ngày 01/01/2026 trở đi).

Cột 4: Ghi số tiền học phí đề nghị thanh toán

Cột 2: Số ngày học đề nghị duyệt bổ sung

Cột 3: Ghi lý do điều chỉnh

Cột E: Chữ ký của người đang tham gia đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề.

Phần II. Danh sách đề nghị thanh toán bổ sung, trong đó: Mục A là Danh sách người lao động hưởng hỗ trợ học nghề theo Luật Việc làm năm 2013,

Mục B là Danh sách người lao động hưởng hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề theo Luật Việc làm năm 2025.

Cột A, B: Ghi số thứ tự, họ và tên.

Cột C: Ghi số quyết định của Sở Nội vụ chuyển sang.

Cột D: Ghi Mã số BHXH của người lao động

Cột 1: Ghi số tiền hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề đề nghị bổ sung

Cột 2: Số ngày học đề nghị duyệt bổ sung đối với người lao động hưởng hỗ trợ đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề theo quy định của Luật Việc làm năm 2025 tại Mục B (có quyết định hưởng từ ngày 01/01/2026 trở đi).

Cột 3: Ghi lý do điều chỉnh

Cột E: Ghi tháng xét duyệt trước đó.

Cột F: Chữ ký của người đang tham gia đào tạo, nâng cao trình độ kỹ năng nghề.

Danh sách này được lập thành 02 bản, 01 bản lưu tại cơ sở đào tạo nghề nghiệp, 01 bản (kèm theo dữ liệu của danh sách này) gửi cơ quan BHXH để thẩm định.