**Phụ lục I - Mẫu số 13**

|  |  |
| --- | --- |
| **CƠ QUAN CHUYÊN MÔN VỀ XÂY DỰNG** \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Số:………..... | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *…………, ngày … tháng … năm …..* |

**PHIẾU THÔNG BÁO BỔ SUNG, HOÀN THIỆN HỒ SƠ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kính gửi: (Tên đơn vị trình)

*(Cơ quan chuyên môn về xây dựng)* đã tiếp nhận hồ sơ của *(tên đơn vị trình)* trình thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng *(tên dự án)* theo nội dung Tờ trình số ... ngày ... tháng ... năm ... Sau khi nghiên cứu, *(cơ quan chuyên môn về xây dựng)* đề nghị chủ đầu tư bổ sung các nội dung sau:

1. ...

2. ...

...

*(Ghi rõ các nội dung cần bổ sung)*

Hồ sơ của *(tên đơn vị trình)* sẽ được tiếp tục giải quyết theo quy định khi Bộ phận một cửa tiếp nhận đầy đủ các nội dung yêu cầu bổ sung theo Thông báo này và phù hợp với quy định của Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/6/2014, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng số 62/2020/QH14 ngày 28/6/2020, Nghị định số ... /NĐ-CP ngày ... /... /... của Chính phủ quy định chi tiết một số một số điều và biện pháp thi hành Luật Xây dựng về quản lý hoạt động xây dựng. Sau thời hạn 20 ngày kể từ ngày ban hành Thông báo này, trường hợp chủ đầu tư không thực hiện việc bổ sung hồ sơ như đã nêu trên, *(cơ quan chuyên môn về xây dựng)* dừng việc thẩm định và đề nghị chủ đầu tư liên hệ Bộ phận một cửa để nhận lại hồ sơ thiết kế và trình thẩm định lại khi có yêu cầu.

Trên đây là thông báo của *(cơ quan chuyên môn về xây dựng)*, đề nghị *(tên đơn vị trình)* nghiên cứu, thực hiện theo quy định.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Cơ quan quản lý nhà nước về xây dựng tại địa phương;  - …;  - Lưu: ... | **CƠ QUAN CHUYÊN MÔN VỀ XÂY DỰNG**  *(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ và đóng dấu)* |