|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN CƠ QUAN………**Số: …../BB | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |

[**BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN**](https://admin.luatminhkhue.vn/mau-bien-ban-ban-giao-tai-san.aspx)

Giữa ……………(bên giao) và ………….(bên nhận)

Hôm nay ngày …. tháng ….. năm …. tại … đã tiến hành cuộc họp bàn giao tài sản giữa …(bên giao)

và ……(bên nhận) thực hiện theo ……… của ………… ngày ………..

**I/ THÀNH PHẦN THAM DỰ:**

1/ Bên giao:

- Ông: ……………………… Chức vụ: …………………

- Ông: ……………………… Chức vụ: …………………

- Bà: ……………………….. Chức vụ: …………………

2/ Bên nhận:

- Ông: ……………………… Chức vụ: …………………

- Ông: ……………………… Chức vụ: …………………

- Bà: ………………………... Chức vụ: …………………

Chủ tọa: Ông ………………………………………………

Thư ký: Ông ………………………………………………

**II/ NỘI DUNG BÀN GIAO:**

Bên …………. đã tiến hành bàn giao tài sản cho bên ……… theo biểu thống kê sau:

Bản thống kê tài sản bàn giao

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên tài sản** | **Đơn vị tính** | **Số lượng** | **Đơn giá** | **Thành tiền** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Cộng: |  |  |  |  |  |  |

Tổng giá trị: Bằng số …………………………………

Bằng chữ ………………………………………………

Kể từ ngày ………… số tài trên do bên ………… chịu trách nhiệm quản lý.

Biên bản này lập thành 4 bản có giá trị như nhau. Bên giao giữ 2 bản, bên nhận giữ 2 bản.

|  |  |
| --- | --- |
| **CHỮ KÝ BÊN GIAO** | **CHỮ KÝ BÊN NHẬN** |
| **Thư ký cuộc họp Chủ tọa cuộc họp** |