

BỘ Y TẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y HÀ NỘI

HƯỚNG DẪN
VIẾT PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

(1) Mục Vị trí dự tuyển: Ghi đúng tên vị trí việc làm, tên chức danh nghề nghiệp... đăng ký dự tuyển theo Danh sách chỉ tiêu ban hành kèm theo Thông báo tuyển dụng (Ví dụ: Chuyên viên về hành chính văn phòng, Chuyên viên)

(2) Mục đơn vị dự tuyển: Ghi Phòng/Bộ môn/Phân hiệu/ ..., Trường Đại học Y Hà Nội (Ví dụ: Phòng Hành chính, Trường Đại học Y Hà Nội)

I. Thông tin cá nhân

(1) Họ và tên: Ghi đúng họ, chữ đệm và tên như trong giấy khai sinh bằng chữ in hoa. Ví dụ NGUYỄN VĂN A

(2.) Ngày, tháng, năm sinh: Ghi đầy đủ ngày, tháng, năm sinh ghi trong giấy khai sinh. Ví dụ: 10/10/1990

(3) Nam/Nữ: Người viết phiếu tích dấu “X” vào ô tương ứng ô Nam/Nữ. VD:

X

(4) Dân tộc: Ghi theo Giấy khai sinh. Ví dụ: Kinh, Thái...

(5) Số CMND hoặc CCCD, ngày cấp, nơi cấp: Ghi đúng và đầy đủ thông tin được cấp trên CMND hoặc thẻ CCCD.

(6) Số điện thoại di động để báo tin: Ghi rõ, đầy đủ số điện thoại liên lạc và số điện thoại này đơn vị phải liên lạc được khi cần thiết và địa chỉ email nếu có.

(7) Quê quán: Ghi rõ 3 cấp Phường (Xã). Quận (Huyện), Tỉnh (Thành phố): Ví dụ: Phường Trung Tự, Quận Đống Đa, Thành phố Hà Nội.

(8) Địa chỉ nhận thông báo: Ghi chính xác, đầy đủ địa chỉ đang ở để liên lạc khi cần gửi thông báo kết quả điểm tuyển dụng và kết quả trúng tuyển viên chức. Ví dụ: Số 01 Phố Tôn Thất Tùng, Phường Trung Tự, Quận Đống Đa, Thành phố Hà Nội.

(9) Thông tin về hộ khẩu (nếu có): Ghi chính xác, đầy đủ thông tin theo Sổ hộ khẩu. Ví dụ: Số 01 Phố Tôn Thất Tùng, Phường Trung Tự, Quận Đống Đa, Thành phố Hà Nội.

(10) Tình trạng sức khỏe, chiều cao, cân nặng: Tình trạng sức khỏe hiện tại.

(11) Trình độ văn hóa: Ghi rõ 12/12 hoặc 10/10.

(12) Trình độ chuyên môn: Khai theo văn bằng chuyên môn phù hợp với vị trí dự tuyển. Ghi đầy đủ, chính xác theo văn bằng chuyên môn cao nhất được cấp. Ví dụ: Tiến sĩ, chuyên ngành Ngoại khoa/ Thạc sĩ, chuyên ngành Nội khoa/ Cử nhân Điều dưỡng/Cử nhân Tài chính - Ngân hàng...

II. Thông tin cơ bản về gia đình

Ghi đầy đủ, chính xác thông tin họ tên, ngày tháng năm sinh, quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác của Bố đẻ, mẹ đẻ; Bố vợ/chồng; mẹ vợ/chồng; Vợ/chồng; con; anh, chị, em ruột; anh, chị, em bên vợ/chồng.

III. Thông tin về quá trình đào tạo

(1) Ghi đầy đủ, chính xác tất cả văn bằng chuyên môn, chứng chỉ đào tạo chuyên ngành có liên quan đến yêu cầu của vị trí việc làm đã được cấp.

Đối với thí sinh có nhiều bằng cấp chuyên môn (tiến sĩ, thạc sĩ...) thì phải ghi đầy đủ tất cả các thông tin có liên quan đến các văn bằng trên theo thứ tự quá trình học từ thấp đến cao.

(2) Tên trường, cơ sở đào tạo cấp: Ghi đầy đủ, chính xác theo văn bằng chuyên môn, chứng chỉ được cấp. Ví dụ: Trường Đại học Y Hà Nội, Trường Đại học kinh tế quốc dân...

(3) Trình độ văn bằng, chứng chỉ:

- Đối với văn bằng: Ghi đầy đủ, chính xác theo văn bằng chuyên môn được cấp. Ví dụ: Tiến sĩ, Chuyên khoa cấp II, Thạc sĩ...

- Đối với chứng chỉ: Ghi đầy đủ, chính xác theo chứng chỉ đào tạo chuyên ngành (nếu có). Ví dụ: Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học;...

(4) Ghi rõ chuyên ngành đào tạo (theo bảng điểm)

(5) Ghi rõ ngành đào tạo (theo bằng tốt nghiệp)

(6) Hình thức đào tạo: Ghi rõ: chính quy/Tại chức/Liên thông... nếu là chứng chỉ ghi: Bồi dưỡng

IV. Thông tin quá trình công tác (nếu có): Ghi loại hợp đồng (hợp đồng lao động/hợp đồng làm việc nếu là viên chức), vị trí công tác, cơ quan/đơn vị công tác.

V. Thông tin đăng dự tuyển

(1) Nguyên vọng 1:

- Mục Vị trí dự tuyển: Ghi đúng tên vị trí việc làm, tên chức danh nghề nghiệp... đăng ký dự tuyển theo Danh sách chỉ tiêu ban hành kèm theo Thông báo tuyển dụng (Ví dụ: Chuyên viên về hành chính văn phòng, Chuyên viên,)

- Mục đơn vị dự tuyển: Ghi Phòng/Bộ môn/Phân hiệu/ ..., Trường Đại học Y Hà Nội.

Ví dụ:

- Vị trí việc làm dự tuyển: Chuyên viên về hành chính văn phòng, Chuyên viên

- Đơn vị: Phòng Hành chính, Trường Đại học Y Hà Nội

(2) Nguyên vọng 2: Để trống

(Trường Đại học Y Hà Nội không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng, người dự tuyển không điền “Nguyên vọng 2 của Mục V - Thông tin đăng ký dự tuyển”)

(3) Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ: Để trống

- Mục Đối tượng ưu tiên: Ghi đầy đủ, chính xác. Ví dụ: Anh hùng lực lượng vũ trang; Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự....

Hà Nội, ngày 15 tháng 4 năm 2024

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾: Giảng viên Da liễu, Giảng viên (hạng III)Đơn vị dự tuyển⁽²⁾: Bộ môn Da liễu, Trường Đại học Y Hà Nội**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: VŨ VĂN NAM	Nam ⁽³⁾ <input checked="" type="checkbox"/>	Nữ <input type="checkbox"/>
Ngày, tháng, năm sinh: 10/10/1990		
Dân tộc: Kinh	Tôn giáo: Không	
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: 012345678981	Ngày cấp: 03/02/2021	
Nơi cấp: Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về Trật tự xã hội		
Số điện thoại di động để báo tin: 0912345678	Email: namnv@gmail.com	
Quê quán: Phường Trung Tự, Quận Đống Đa, Thành phố Hà Nội		
Địa chỉ nhận thông báo: Số 1 Phố Tôn Thất Tùng, Phường Trung Tự, Quận Đống Đa, Thành phố Hà Nội.		
Thông tin về hộ khẩu (nếu có): Số 1 Phố Tôn Thất Tùng, Phường Trung Tự, Quận Đống Đa, Thành phố Hà Nội.		
Tình trạng sức khỏe: Tốt, Chiều cao: 1m70, Cân nặng: 70 kg		
Trình độ văn hóa: 12/12		
Trình độ chuyên môn: Thạc sĩ, chuyên ngành Da liễu		

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH ⁽⁴⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội
Bố đẻ	Nguyễn Văn A	10/10/1965	Xuân Canh, Đông Anh, Hà Nội; Bác sĩ; Trưởng khoa A, Bệnh viện Đại học Y Hà Nội
Mẹ đẻ	Nguyễn Thị B	10/10/1966	Xuân Canh, Đông Anh, Hà Nội; Lao động tự do tại Trung Tự, Đống Đa, Hà Nội

Chị gái		
Vợ		
Bố vợ		

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO ⁽⁵⁾

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ
Trường Đại học Y Hà Nội	25/10/2016	Thạc sĩ	211336	Da liễu		Chính quy	
Trường Đại học Y Hà Nội	25/10/2013	Bác sĩ	211336	Bác sĩ đa khoa		Chính quy	Giỏi
Trường Đại học Sư phạm ngoại ngữ	18/8/2017	A2	5533	Bỏ trống không ghi	Tiếng Anh	Chứng chỉ	Đạt
Trường Đại học Lâm nghiệp	20/8/2020	Ứng dụng CNTT cơ bản	2266	Bỏ trống không ghi	Tin học	Chứng chỉ	Đạt
Trường Đại học Y tế công cộng	10/3/2020	Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp	6688		Giảng viên đại học	Chứng chỉ	Đạt
						

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác
01/01/2020	Nhân viên hợp đồng tại Vị trí Bác sĩ, Khoa khám bệnh, Bệnh viện Đại học Y Hà Nội.
....	

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Nguyên vọng 1:

- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾: Giảng viên Da liễu, Giảng viên (hạng III)
- Đơn vị ⁽²⁾: Bộ môn Da liễu, Trường Đại học Y Hà Nội

2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):

- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾:
- Đơn vị ⁽²⁾:

3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)

3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾:

Tiếng Anh Tiếng Nga Tiếng Pháp Tiếng Đức Tiếng Trung Quốc

Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:

3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):

4. Đối tượng ưu tiên (nếu có): Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)