|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY…………** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| **Số: ……/……** | *…………, ngày… tháng… năm……* |

**THÔNG BÁO**

***V/v Phạt nhân viên***

Phát hiện một số nhân viên trong công ty không thực hiện đúng nội quy của công ty, vi phạm các lỗi như sau: ............*(VD: Đi làm muộn, không đeo thẻ nhân viên,...)*............

Để nhắc nhở và nâng cao ý thức châp hành nội quy trong công ty cũng như cảnh cáo các cá nhân đã thực hiện hành vi vi phạm nội quy của công ty;

Công ty thông báo phạt các nhân viên có tên trong danh sách sau đây với các hình thức phạt cụ thể:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên nhân viên** | **Lý do bị phạt** | **Hinh thức phạt** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| ... |  |  |  |

Đề nghị các nhân viên trong danh sách cũng như toàn bộ nhân viên nghiêm chỉnh chấp hành nội quy trong công ty.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:** *- Như trên;* *- Lưu .............* | **GIÁM ĐỐC** *(Ký và ghi rõ họ tên)* |