|  |  |
| --- | --- |
| Phòng GD&ĐT ...............**TRƯỜNG .................** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**BÁO CÁO TỔNG KẾT LỚP**

**NĂM HỌC .....................**
**Lớp:................... Giáo viên chủ nhiệm:**

**I. DUY TRÌ SỐ LƯỢNG**

1. Đầu năm:....................... Nữ:....................

2. Cuối năm:......................... Nữ:....................

- Tăng:.................................. Giảm:.................

- Họ và tên HS tăng, giảm. Lí do.

**II. CHUYÊN CẦN**

1. Tổng số lần vắng của lớp:.............. Có phép: ........... Không phép:............

2. HS vắng học nhiều nhất:................................................ Số lần vắng:..............

3. Tổng số lần HS trốn học, bỏ tiết: ....................................

4. Biện pháp giáo dục HS để duy trì chuyên cần trong lớp học:

(ghi rõ các biện pháp đã thực hiện)

**III. CHẤT LƯỢNG VĂN HÓA, HẠNH KIỂM**

**1. Tổng hợp số liệu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mặt giáo dục** | **TS HS** | **GIỎI** | **KHÁ** | **TB** | **YẾU** | **KÉM** |
|  |  | SL | % | SL | % | SL | % | SL | % | SL | % |
| **Học lực** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Hạnh kiểm** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Nhận định**

2.1. Về học lực

............................................................

............................................................

............................................................

2.1. Về hạnh kiểm

............................................................

............................................................

............................................................

2.3. Điều kiện, cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ dạy và học

............................................................

............................................................

............................................................

**IV. TỔ CHỨC LỚP, CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC**

1. Chất lượng hoạt động của mạng lưới cán bộ lớp, tổ, chi đội

2. Nề nếp tự quản, bảo vệ tài sản nhà trường, bảo quản và sử dụng sổ đầu bài, sổ gọi tên ghi điểm

3. Kết quả giáo dục Văn thể mỹ, tham gia các phong trào, hội thi do nhà trường, Liên đội phát động, tổ chức

4. Số buổi lao động của lớp, tự đánh giá về kết quả lao động

5. Kết quả thi đua của năm học

6. Tình hình thu nộp các khoản tiền theo quy định

7. Tổng số học sinh giỏi: .............Nữ: ............

8. Tổng số học sinh tiên tiến: .............Nữ: ............

9. Kết quả giáo dục học sinh cá biệt:

**V. DANH HIỆU THI ĐUA TỰ NHẬN**

1. Lớp: .......................................................

2. Chi đội: ..................................................

**VI. PHƯƠNG HƯỚNG NĂM HỌC .........**

1. Về học tập:

............................................................

............................................................

............................................................

2. Về hạnh kiểm:

............................................................

............................................................

............................................................

3. Các hoạt động khác:

............................................................

............................................................

............................................................

**VII. Ý KIẾN ĐỀ XUẤT**

1. Đối với đồng nghiệp (GVBM, GVCN khác)

............................................................

............................................................

............................................................

2. Các tổ chức, đoàn thể

............................................................

............................................................

............................................................

3. Đối với BGH nhà trường

............................................................

............................................................

............................................................

|  |  |
| --- | --- |
|  | *...................., ngày...tháng...năm...* |
| **TỔ TRƯỞNG***(Ghi rõ ý kiến, kí, ghi rõ họ tên)* | **GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM***(Ký, ghi rõ họ tên)* |