



**BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ
CỤC QUẢN LÝ ĐĂNG KÝ KINH DOANH**

HƯỚNG DẪN

QUY TRÌNH XIN RÚT HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DOANH NGHIỆP QUA MẠNG ĐIỆN TỬ

(Dành cho người sử dụng trực tuyến)

Hà Nội, 2017

MỤC LỤC

MỤC LỤC	2
GIỚI THIỆU CHUNG.....	3
QUY TRÌNH XIN RÚT HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DOANH NGHIỆP	4
QUA MẠNG ĐIỆN TỬ.....	4
I. Các trường hợp cần rút hồ sơ (chuyển hồ sơ sang tình trạng “Bị từ chối”)	4
II. Điều kiện để thao tác nộp đơn xin rút hồ sơ	4
III. Thao tác thực hiện tải lên đơn xin rút hồ sơ	5
IV. Chuẩn bị hồ sơ.....	7
V. Ký số/Xác thực hồ sơ đăng ký doanh nghiệp qua mạng điện tử.....	7
VI. Nộp hồ sơ vào Phòng Đăng ký kinh doanh.....	9
VII. Nhận kết quả.....	10

GIỚI THIỆU CHUNG

Quy trình đăng ký doanh nghiệp qua mạng điện tử được quy định tại Nghị định số 78/2015/NĐ-CP ngày 14/9/2015 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp, cụ thể như sau:

Điều	Nội dung
Điều 35	Đăng ký doanh nghiệp qua mạng điện tử
Điều 36	Hồ sơ đăng ký doanh nghiệp qua mạng điện tử hợp lệ
Điều 37	Trình tự, thủ tục đăng ký doanh nghiệp qua mạng điện tử sử dụng chữ ký số công cộng
Điều 38	Trình tự, thủ tục đăng ký doanh nghiệp sử dụng Tài khoản đăng ký kinh doanh
Điều 39	Xử lý vi phạm, khiếu nại và giải quyết tranh chấp liên quan đến chữ ký số công cộng, Tài khoản đăng ký kinh doanh

Tài liệu này được soạn thảo nhằm hướng dẫn quy trình thông báo mẫu dấu qua mạng điện tử trên Cổng thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp.

QUY TRÌNH XIN RÚT HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DOANH NGHIỆP QUA MẠNG ĐIỆN TỬ

I. Các trường hợp cần rút hồ sơ (chuyển hồ sơ sang tình trạng “Bị từ chối”)

Doanh nghiệp có thể đề nghị Phòng Đăng ký kinh doanh cho phép rút hồ sơ (còn gọi là chuyển hồ sơ sang tình trạng “**Bị từ chối**”) trong một số trường hợp sau:

- Hồ sơ bị nộp nhầm loại hình đăng ký. Các trường hợp nộp nhầm thường gặp là:
 - o Nộp hồ sơ thay đổi thông tin về Tài khoản ngân hàng, hoặc Ngành nghề kinh doanh (thuộc loại đăng ký “Thông báo thay đổi”) thì đã bị chọn nhầm và nộp hồ sơ loại “Thay đổi nội dung ĐKDN” hoặc loại đăng ký khác).
 - o Nộp hồ sơ Giải thể trong khi chưa nộp Thông báo quyết định giải thể, v.v..
- kê khai các thông tin không đăng ký thay đổi (VD: có nhu cầu thay đổi tài khoản ngân hàng, nhưng lại nhập thông tin vào Khối dữ liệu “Ngành nghề kinh doanh” hoặc “Cổ đông sáng lập” và lưu lại dữ liệu).
- Có nguyện vọng xin rút hồ sơ vì các lí do nội bộ của doanh nghiệp.

Lưu ý: Doanh nghiệp thực hiện đề nghị rút hồ sơ bằng cách thao tác trên hồ sơ Đăng ký doanh nghiệp qua mạng đã nộp, không trực tiếp đến nộp đơn xin rút hồ sơ tại Phòng Đăng ký kinh doanh.

II. Điều kiện để thao tác nộp đơn xin rút hồ sơ

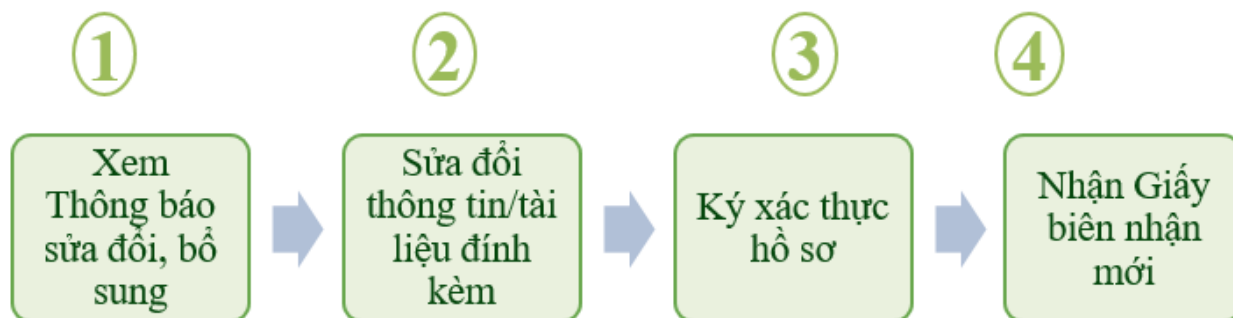
- Người sử dụng có thể nộp đơn xin rút hồ sơ qua mạng khi hồ sơ đó ở tình trạng “Chờ sửa đổi/bổ sung”.

BOT/BTO/BT: ▼									
Lọc hồ sơ Hiện thị tất cả									
Danh sách									
Hình thức đăng ký	Loại hình doanh nghiệp	Loại đăng ký thay đổi	Số hồ sơ	Tên doanh nghiệp	Trạng thái nộp hồ sơ	Trạng thái xử lý hồ sơ	Lần cập nhật cuối cùng	Hồ sơ	Các bản in
61 Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc	Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên	Thay đổi nội dung ĐKDN	OD-0155161/17	CÔNG TY TNHH HANDAN	Đã gửi đi	Trình Lãnh đạo	23/06/2017 3:46:30 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
62 Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc	Công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên	Thông báo mẫu dấu	OD-0155150/17	CÔNG TY TNHH AN LẠC KHANG	Đã gửi đi	Được chấp thuận	20/06/2017 7:03:07 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
63 Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc	Công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên	Thông báo quyết định giải thể	OD-0155143/17	CÔNG TY TNHH CINEMA 1 VIỆT NAM	Đã gửi đi	Được chấp thuận	22/06/2017 5:51:46 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
64 Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc	Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên	Thông báo mẫu dấu	OD-0155135/17	CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI VÀ DỊCH VỤ THỊNH VÂN	Đã gửi đi	Được chấp thuận	23/06/2017 16:49:08 SA	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
65 Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc	Công ty cổ phần	Thông báo mẫu dấu	OD-0155053/17	CÔNG TY CỔ PHẦN XUẤT NHẬP KHẨU HIẾU THAI	Đã gửi đi	Được chấp thuận	22/06/2017 10:44:28 SA	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
66 Thành lập mới doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc	Địa điểm kinh doanh		OD-0154872/17	ĐỊA ĐIỂM KINH DOANH - CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ THƯƠNG MẠI VÀ VẬN TẢI TRƯỜNG PHÚ	Chờ bổ sung hồ sơ	Chờ bổ sung hồ sơ	23/06/2017 6:08:20 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
67 Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc	Công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên	Thay đổi nội dung ĐKDN	OD-0154510/17	CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ THƯƠNG MẠI AN THỌ	Đã gửi đi	Được chấp thuận	23/06/2017 2:47:29 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
68 Đăng ký thay đổi nội dung	Công ty trách nhiệm	Thay đổi	OD-0154508/17	CÔNG TY TNHH PHÁT TRIỂN	Đã gửi đi	Được chấp thuận	23/06/2017	Xem	Xem trước Giấy biên nhận

Hình: Tình trạng hồ sơ “Chờ sửa đổi bổ sung”

III. Thao tác thực hiện tải lên đơn xin rút hồ sơ

Các bước nộp hồ sơ sửa đổi, bổ sung trong trường hợp xin rút hồ sơ



Hình: Các bước nộp hồ sơ sửa đổi, bổ sung

Lưu ý:

1. Không tạo hồ sơ mới, chỉ bổ sung, chỉnh sửa và nộp lại hồ sơ đang được yêu cầu sửa đổi, bổ sung.
2. Cần sửa đổi khối thông tin và văn bản đính kèm theo hướng dẫn tại Thông báo yêu cầu sửa đổi, bổ sung hồ sơ.

Bước 1: Nhập địa chỉ <http://dangkyquamang.dkkd.gov.vn> trên thanh trình duyệt Web → Nhấn nút [Enter] trên bàn phím để truy cập vào trang thông tin điện tử (trang web) của ứng dụng đăng ký doanh nghiệp qua mạng điện tử.

Bước 2: Đăng nhập tài khoản.

Bước 3: Nhấn vào “Danh sách hồ sơ đăng ký”. Tại mục này, người sử dụng có thể nhìn thấy tình trạng xử lý bộ hồ sơ đã đăng ký (Hình:)

Hình thức đăng ký	Loại hình doanh nghiệp	Loại đăng ký thay đổi	Số hồ sơ	Tên doanh nghiệp	Trạng thái nộp hồ sơ	Trạng thái xử lý hồ sơ	Lần cập nhật cuối cùng	Hồ sơ	Các bản in
1 Thay đổi sau thành lập	Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên	Thay đổi nội dung ĐKDN	OD-0000066/13	CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN LINH CÁT	Thất bại		17/01/2013 4:15:32 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
2 Thay đổi sau thành lập	Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên	Thay đổi nội dung ĐKDN	OD-0000065/13	CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN LINH CÁT	Thất bại		17/01/2013 4:10:31 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
3 Thành lập mới	Doanh nghiệp tư nhân		OD-0000064/13	DOANH NGHIỆP TƯ NHÂN ABC	Đã gửi đi	Đã tiếp nhận	17/01/2013 3:48:33 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
4 Thay đổi sau thành lập	Công ty cổ phần	Thay đổi nội dung ĐKDN	OD-0000070/13	CÔNG TY CỔ PHẦN HIỆP PHÚ	Đã ký		18/01/2013 3:36:51 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
5 Thay đổi sau thành lập	Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên	Thay đổi nội dung ĐKDN	OD-0000062/13	CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN LINH CÁT	Đã gửi đi	Được chấp thuận	17/01/2013 4:06:29 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
6 Thành lập mới	Công ty cổ phần				Đã lưu		16/01/2013 2:08:35 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận

Hình: Danh sách hồ sơ đăng ký qua mạng

Bước 4: Nhấn “Xem”.

Trang chủ > DANH SÁCH HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

Lọc thông tin

Hình thức đăng ký:

Loại hình doanh nghiệp:

Tên doanh nghiệp:

Số hồ sơ: Trạng thái nộp hồ sơ:

Doanh nghiệp có GPĐT/GCND/KĐT:

Số giấy chứng nhận đầu tư:

Hoạt động theo dự án BOT/BTO/BT:

Lọc hồ sơ Hiển thị tất cả

Danh sách

Hình thức đăng ký	Loại hình doanh nghiệp	Loại đăng ký thay đổi	Số hồ sơ	Tên doanh nghiệp	Trạng thái nộp hồ sơ	Trạng thái xử lý hồ sơ	Lần cập nhật cuối cùng	Hồ sơ	Các bản in
1 Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc	Chi nhánh	Thông báo mẫu dấu		CHI NHÁNH CÔNG TY CỔ PHẦN THỰC PHẨM GIA PHÁT	Đã lưu		24/06/2017 2:14:24 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận
2 Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc	Chi nhánh	Thông báo mẫu dấu		CHI NHÁNH CÔNG TY CỔ PHẦN THỰC PHẨM GIA PHÁT	Đã lưu		24/06/2017 2:03:41 CH	Xem	Xem trước Giấy biên nhận

In

Tổng cộng: 2

Hình: Xem hồ sơ tại Danh sách hồ sơ đăng ký

- Tải tài liệu đính kèm: Đơn xin rút hồ sơ đăng ký qua mạng điện tử. Đơn xin rút hồ sơ cần đạt các tiêu chí sau:

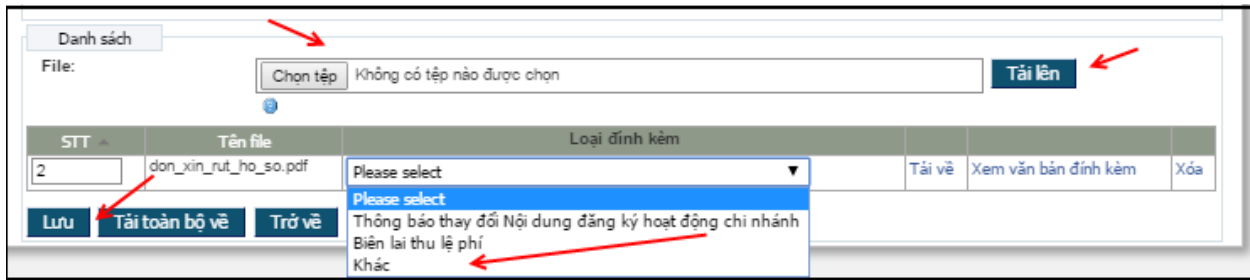
- Được tạo trực tuyến hoặc được quét (scan) từ văn bản giấy
- Có định dạng “.doc”, “.docx” hoặc “.pdf”
- Thể hiện chính xác, toàn vẹn nội dung của văn bản giấy (đã được ký tên theo quy định)
- Tên văn bản điện tử phải được đặt tương ứng với tên loại giấy tờ trong hồ sơ bằng bản giấy
- Có dung lượng không quá 15Mb

Cách tải tài liệu đính kèm

- Nhấn chọn vào tài liệu đính kèm và tiến hành tải tài liệu “Đơn xin rút hồ sơ” vào mục “Khác”.

- Hệ thống chấp nhận cả 2 loại tài liệu đính kèm:

- Tài liệu đính kèm thông thường được scan (có đủ chữ ký theo yêu cầu);
- Tài liệu đính kèm có đầy đủ chữ ký số theo quy định dưới dạng bản điện tử.



Hình: Tải tài liệu đính kèm đơn xin rút hồ sơ

IV. Chuẩn bị hồ sơ

- Sau khi tải đơn xin rút hồ sơ của hồ sơ, nhấn nút **[Chuẩn bị]**;
- Nhập “Chuỗi ký tự xác nhận” và nhấn nút **[Xác nhận]** để hoàn thành bước chuẩn bị hồ sơ.

Phương thức nộp hồ sơ:	Nộp hồ sơ sử dụng tài khoản đăng ký kinh doanh
Hình thức đăng ký:	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc
Loại hình doanh nghiệp:	Công ty cổ phần
Mã số doanh nghiệp:	0305707844
Mã số nội bộ trong Hệ thống:	0003748048
Tên doanh nghiệp viết bằng tiếng Việt:	CÔNG TY CỔ PHẦN CƠ ĐIỆN LIÊN THÀNH VIỆT NAM
Tên doanh nghiệp viết tắt:	LITHAVN
Tên doanh nghiệp viết bằng tiếng nước ngoài:	LIEN THANH VIET NAM MECHANICAL ELECTRICAL JOINT STOCK COMPANY
Trạng thái hồ sơ:	Đã lưu
Số hồ sơ:	
Doanh nghiệp có GPĐT/GCNĐKKĐT	Không
Hoạt động theo dự án BOT/BTO/BT	Không

Xác nhận

Chuỗi ký tự xác nhận*:

Nhập các ký tự trong hình ảnh hiện ra dưới đây.

670068

Thành phố Hồ Chí Minh

Hồ sơ sẽ được nộp tự động vào Phòng ĐKKD*

Xác nhận

Trở về

Hình: Nhập mã xác nhận

V. Ký số/Xác thực hồ sơ đăng ký doanh nghiệp qua mạng điện tử

- Việc chỉ định người ký số/xác định hồ sơ đăng ký doanh nghiệp được thực hiện tại bước kê khai thông tin trong bộ hồ sơ đăng ký doanh nghiệp qua mạng điện tử, như hướng dẫn tại phần trên.
- Để tiến hành ký số/Xác thực hồ sơ đăng ký doanh nghiệp, cá nhân chịu trách nhiệm ký lên hồ sơ mở hồ sơ cần ký, nhấn nút **[Ký số/Xác thực bằng tài khoản ĐKKD]** để tiến hành ký số/xác thực (Hình).

The screenshot shows a web application for business registration. On the left is a sidebar menu with options like 'KHỎI DỮ LIỆU', 'Hình thức đăng ký', 'Địa chỉ', 'Ngành nghề kinh doanh', 'Tên doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc', 'Thông tin về vốn', 'Thông tin về cổ phần', 'Thông tin về cổ đông sáng lập', 'Thông tin cổ đông là nhà đầu tư nước ngoài', 'Người đại diện theo pháp luật', 'Thông tin về thuế', 'Đại diện ủy quyền của cổ đông là tổ chức nước ngoài', 'Người liên hệ', 'Người ký', and 'Người quản lý khác'. The main area is titled 'Thông tin về hồ sơ' and contains a form with the following fields:

(Hình thức đăng ký) Hình thức đăng ký là bắt buộc	
(Ngành nghề kinh doanh) Phải chọn một ngành nghề kinh doanh chính	
Phương thức nộp hồ sơ:	Nộp hồ sơ sử dụng tài khoản đăng ký kinh doanh
Hình thức đăng ký:	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp/đơn vị trực thuộc
Loại hình doanh nghiệp:	Công ty cổ phần
Mã số doanh nghiệp:	2000524423
Mã số nội bộ trong Hệ thống:	0000191299
Tên doanh nghiệp viết bằng tiếng Việt:	CÔNG TY CP TƯ VẤN DỊCH VỤ THƯƠNG MẠI VINH QUANG
Tên doanh nghiệp viết tắt:	
Tên doanh nghiệp viết bằng tiếng nước ngoài:	
Trạng thái hồ sơ:	Đã chuẩn bị
Số hồ sơ:	OD-0000146/17
Doanh nghiệp có GPĐT/GCNĐKKĐT	Không
Hoạt động theo dự án BOT/BTO/IT	Không

At the bottom, there are several buttons: 'Kiểm tra thông tin', 'Đăng báo cáo KT thông tin', 'Xem trước', 'Chuẩn bị', 'Ký số/Xác thực bằng tài khoản ĐKKD' (highlighted with a red arrow), and 'Hủy ký / xác thực'. Below these are 'Nộp hồ sơ vào Phòng ĐKKD' and 'Trở về'.

Hình: Ký số/Xác thực lên hồ sơ

- Với trường hợp hồ sơ dùng chữ ký số công cộng, cá nhân chịu trách nhiệm ký lên hồ sơ thực hiện các bước sau:

- Cắm USB token vào ổ cắm USB của máy tính;
- Tích chọn nút xác nhận ***“Tôi xin cam đoan tính trung thực, chính xác và toàn vẹn của hồ sơ đăng ký và các tài liệu đính kèm”***;
- Nhấn nút [**Xác nhận**] → Máy tính sẽ tự động chạy chương trình để nhận dạng chữ ký số công cộng và người nộp hồ sơ/người đăng ký sẽ chọn chữ ký số công cộng dùng để ký lên hồ sơ;
- Nhấn nút [**Ký số/Xác thực bằng Tài khoản ĐKKD**];
- Nhập mã PIN;
- Khi hệ thống thông báo việc ký số thành công, nhấn nút [**Đóng**].

- Với trường hợp hồ sơ dùng Tài khoản đăng ký kinh doanh, cá nhân chịu trách nhiệm ký lên hồ sơ thực hiện các bước sau (Hình):

- Tích chọn nút xác nhận ***“Tôi xin cam đoan tính trung thực, chính xác và toàn vẹn của hồ sơ đăng ký và các tài liệu đính kèm”*** → Phần tên đăng nhập đã được mặc định sẵn, người ký chỉ cần nhập mật khẩu của tài khoản thông thường đã tạo;
- Nhấn nút [**Xác nhận**].

Hình: Xác nhận ký số sử dụng Tài khoản ĐKKD

Hồ sơ đang trong quá trình ký có trạng thái **“Đang ký”**, người nộp hồ sơ/người đăng ký có thể xem thông tin về tình trạng ký hồ sơ bằng cách chọn khối thông tin **[Người ký/Xác nhận]**.

VI. Nộp hồ sơ vào Phòng Đăng ký kinh doanh

- Sau khi người nộp hồ sơ/người đăng ký hoàn thành việc nộp hồ sơ, hồ sơ đăng ký doanh nghiệp được chuyển sang trạng thái **“Đang nộp”** và được tự động tiếp nhận trên Hệ thống thông tin đăng ký doanh nghiệp quốc gia để và chuyển về tài khoản của Phòng Đăng ký kinh doanh tương ứng phục vụ cho việc xử lý hồ sơ. Hồ sơ sẽ chuyển sang trạng thái **“Đã gửi đi”** nếu được tiếp nhận thành công trên Hệ thống thông tin đăng ký doanh nghiệp quốc gia (Hình: Trạng thái của hồ sơ sau khi nộp vào Phòng ĐKKD

Hình: Trạng thái của hồ sơ sau khi nộp vào Phòng ĐKKD

- Khi hồ sơ đã được nộp thành công, Hệ thống hiển thị 02 bản in trên tài khoản của người nộp hồ sơ/người đăng ký.

- Bản Xem trước hồ sơ bao gồm các thông tin của hồ sơ đã nộp → Nhấn nút **[Xem trước]** → **[Khởi tạo]** để tạo bản in này.

- Giấy biên nhận → Nhấn nút [**In**] để xem và in Giấy biên nhận.

VII. Nhận kết quả

- Sau khi hồ sơ ra yêu cầu bổ sung đã được nộp trực tuyến, Phòng Đăng ký kinh doanh xem xét đơn xin rút hồ sơ để xử lý hồ sơ do doanh nghiệp nộp. Trong trường hợp hồ sơ đăng ký qua mạng hợp lệ, Phòng Đăng ký kinh doanh sẽ từ chối hồ sơ và doanh nghiệp tiếp tục thực hiện đăng ký hồ sơ qua mạng điện tử. Hồ sơ sẽ được chuyển sang tình trạng **“Bị từ chối”**.

- Sau khi hồ sơ đã ở tình trạng **“Bị từ chối”**, doanh nghiệp có thể tiến hành xây dựng hồ sơ khác.