**KẾ HOẠCH**

**giải quyết tố cáo đồng chí** *… (ghi rõ họ và tên; chức vụ đảng,*

*chính quyền của đảng viên bị tố cáo)*

*(ban hành kèm theo Quyết định số - QĐ/CB, ngày ...tháng ....năm …*

*của chi bộ…)*

**1. Mục đích, yêu cầu**

- Làm rõ đúng, sai về nội dung tố cáo và khuyết điểm, vi phạm (nếu có) của đồng chí… (họ và tên đảng viên bị tố cáo).

- Việc giải quyết tố cáo bảo đảm dân chủ, khách quan; đúng nguyên tắc, quy trình, quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên.

**2. Nội dung tố cáo**

(Ghi rõ tóm tắt nội dung sự việc mà người tố cáo xác định, nêu trong đơn và biên bản làm việc một cách ngắn gọn, đầy đủ, đúng, chính xác từng nội dung tố cáo, không nhất thiết phải ghi nguyên văn nội dung người tố cáo nêu).

**3. Thời gian tiến hành**

(Ghi rõ tổng số ngày làm việc tại địa phương, đơn vị).

**4. Phương pháp tiến hành**

- Chi bộ tổ chức hội nghị: Triển khai quyết định, kế hoạch giải quyết tố cáo; giải quyết tố cáo tra hướng dẫn đảng viên bị tố cáo báo cáo giải trình, thống nhất lịch làm việc của tổ giải quyết tố cáo với đảng viên bị tố cáo và tổ chức cá nhân có liên quan, yêu cầu đảng viên bị tố cáo và tổ chức, cá nhân có liên quan cung cấp hồ sơ, tài liệu liên quan đến nội dung tố cáo (nếu có).

- Tổ giải quyết tố cáo tiến hành thẩm tra, xác minh:

+ Thu thập và nghiên cứu tài liệu, văn bản, chứng cứ, làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan đến nội dung tố cáo.

+ Tiến hành gặp đảng viên bị tố cáo để trao đổi những vấn đề, nội dung cần giải trình, bổ sung, làm rõ (nếu có).

Nếu vi phạm đã rõ đến mức phải kỷ luật, đảng viên vi phạm tự giác nhận khuyết điểm, vi phạm và hình thức kỷ luật thì tổ giải quyết tố cáo báo cáo chi bộ xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình giải quyết tố cáo (gọi tắt là quy trình kép).

Tổ giải quyết tố cáo hướng dẫn đảng viên bị tố cáo (vi phạm) viết bản kiểm điểm. Nếu chưa đủ căn cứ kết luận hoặc phát sinh thêm tình tiết mới thì tổ giải quyết tố cáo tiếp tục thẩm tra, xác minh.

- Tổ giải quyết tố cáo thống nhất kết quả nội dung tố cáo đối với đảng viên; chuẩn bị báo cáo kết quả giải quyết tố cáo hoặc báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật, báo cáo chi ủy (hoặc bí thư, phó bí thư chi bộ) trước khi trình chi bộ.

Trường hợp thực hiện quy trình kép mà đảng viên vi phạm thuộc thẩm quyền thi hành kỷ luật của chi bộ thì đại diện chi bộ (chi ủy hoặc bí thư chi bộ phân công) nghe đảng viên bị tố cáo trình bày ý kiến trước khi trình chi bộ.

- Chi bộ tổ chức hội nghị: Đảng viên bị tố cáo giải trình; tổ giải quyết tố cáo báo cáo kết quả giải quyết tố cáo, trình bày đầy đủ ý kiến của đảng viên bị tố cáo và tổ chức, cá nhân có liên quan. Trường hợp thực hiện theo quy trình kép thì đảng viên vi phạm trình bày kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật, tổ giải quyết tố cáo báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật.

Hội nghị thảo luận, phân tích ưu điểm, khuyết điểm vi phạm, nguyên nhân, tình tiết tăng nặng, giảm nhẹ… , bỏ phiếu quyết định, đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật đối với đảng viên vi phạm.

Thành phần dự hội nghị gồm: Đảng viên trong chi bộ; đại diện tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý của chi bộ có liên quan.

- Đồng chí thư ký của chi bộ trích nghị quyết của chi bộ về giải quyết tố cáo đảng viên đảng viên; tổ giải quyết tố cáo tham mưu chi bộ quyết định kỷ luật đảng viên thuộc thẩm quyền hoặc báo cáo đề nghị cấp trên có thẩm quyền thi hành kỷ luật đảng viên; trình đồng chí bí thư (hoặc phó bí thư) chi bộ ký, ban hành.

- Chi bộ gửi trích nghị quyết của chi bộ về giải quyết tố cáo đối với đảng viên đến cấp ủy, UBKT cấp trên và đảng viên bị tố cáo, hoặc công bố quyết thi hành kỷ luật (nếu có) đến đảng viên, gửi cấp ủy, UBKT cấp trên, tổ chức đảng có liên quan và Ban Tổ chức Đảng ủy Khối để lưu hồ sơ đảng viên; thông báo cho người tố cáo biết kết quả giải quyết tố cáo bằng hình thức thích hợp (thường thông báo bằng

hình thức trực tiếp).

- Giao chi ủy viên hoặc đảng viên (được phân công tham mưu công tác kiểm tra, giám sát của chi bộ) đôn đốc, giám sát việc chấp hành nghị quyết của chi bộ hoặc quyết định thi hành kỷ luật (nếu có).

- Tổ giải quyết tố cáo lập hồ sơ và nộp chi bộ lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.