KẾ HOẠCH

xem xét, thi hành kỷ luật đối với đồng chí…

*(họ và tên, chức vụ, nơi công tác của Đảng viên được kiểm tra)*

(*ban hành kèm theo Quyết định số ……...-QĐ/CB, ngày …*

*của Chi bộ)*

------

1. Mục đích, yêu cầu

- Làm rõ nội dung, tính chất, mức độ, tác hại, động cơ, nguyên nhân vi phạm của đồng chí… *(họ và tên đảng viên được kiểm tra)*; việc thực hiện phương hướng, phương châm, nguyên tắc và thủ tục thi hành kỷ luật; quyết định hoặc đề nghị tổ chức đảng có thẩm quyền quyết định thi hành kỷ luật đối với đảng viên vi phạm.

- Việc kiểm tra xem xét, (*đề nghị*) thi hành kỷ luật bảo đảm dân chủ, khách quan, công minh, chính xác, kịp thời; đúng phương hướng, phương châm, nguyên tắc, thủ tục theo quy định; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của đảng viên được kiểm tra.

- Các tổ chức, cá nhân có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Tổ Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

2. Nội dung kiểm tra

*(Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung kiểm tra đối với cá nhân được kiểm tra)*

3. Thời gian kiểm tra

- Mốc thời gian kiểm tra: Từ ngày.../.../... đến ngày.../..../.... (có thể cả thời gian trước đó nếu cần thiết).

- Thời gian tiến hành: Ghi rõ tổng số ngày làm việc

(Kể từ ngày Tổ Kiểm tra nhận được báo cáo, tài liệu kèm theo của đảng viên được kiểm tra đến ngày thông qua dự thảo báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh tại chi bộ).

4. Phương pháp tiến hành

- Tổ Kiểm tra làm việc với đảng viên vi phạm để triển khai quyết định, kế hoạch xem xét, thi hành kỷ luật; yêu cầu đảng viên vi phạm làm bản tự kiểm điểm, cung cấp tài liệu có liên quan; yêu cầu đảng viên khác trong chi bộ phối hợp thực hiện.

- Tổ Kiểm tra nghiên cứu tài liệu, làm việc với đảng viên vi phạm về những nội dung cần bổ sung vào bản tự kiểm điểm hoặc thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ; xây dựng dự thảo báo cáo kết quả xem xét đề nghị thi hành kỷ luật. Trong quá trình thẩm tra, xác minh, căn cứ vào tình hình cụ thể, tổ kiểm tra có thể gặp và làm việc trực tiếp với đại diện cấp ủy, tổ chức chính quyền, đoàn thể hoặc đảng viên vi phạm để xác định và làm rõ về các nội dung vi phạm. Nếu phát hiện có nội dung vi phạm mới hoặc cần bổ sung, điều chỉnh về nội dung, thời gian thì Tổ trưởng Tổ Kiểm tra báo cáo chi bộ xem xét, quyết định.

- Tổ Kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những vấn đề chưa rõ (nếu có); hoàn chỉnh báo cáo kết quả xem xét, thi hành kỷ luật; báo cáo xin ý kiến chi ủy chi bộ hoặc đại diện cấp ủy cấp trên trực tiếp chủ trì chỉ đạo chi bộ xem xét, thi hành kỷ luật (trường hợp chi bộ không có phó bí thư, bí thư là đối tượng vi phạm) trước khi trình chi bộ xem xét, quyết định.

Tổ chức hội nghị chi bộ xem xét, kết luận:

- Tổ Kiểm tra báo cáo kết quả xem xét thi hành kỷ luật; đảng viên vi phạm trình bày bản tự kiểm điểm, phát biểu ý kiến và tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có). Tổ Kiểm tra trình bày đầy đủ ý kiến của tổ chức, đảng viên có liên quan. Trường hợp đảng viên vi phạm vắng mặt tại hội nghị (có lý do chính đáng, có báo cáo với chi bộ bằng văn bản) thì phải nghiêm chỉnh chấp hành sau khi có kết luận, quyết định kỷ luật.

- Chi bộ thảo luận, kết luận, bỏ phiếu quyết định hình thức kỷ luật.

- Tổ Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả xem xét thi hành kỷ luật; tham mưu cho chi bộ quyết định thi hành kỷ luật hoặc báo cáo của chi bộ đề nghị tổ chức đảng có thẩm quyền thi hành kỷ luật đảng viên vi phạm; thông báo đến người đứng đầu trong các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền để chỉ đạo thi hành kỷ luật về hành chính, đoàn thể đảm bảo đồng bộ với kỷ luật của Đảng.

- Chi bộ triển khai thông báo quyết định kỷ luật đến đảng viên bị kỷ luật và toàn chi bộ. Gửi quyết định kỷ luật lên tổ chức đảng cấp trên để báo cáo kết quả xem xét thi hành kỷ luật.

- Tổ Kiểm tra họp rút kinh nghiệm; lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

- Chi bộ phân công chi ủy viên hoặc đảng viên được phân công phụ trách công tác kiểm tra, giám sát việc chấp hành kết luận, quyết định kỷ luật của chi bộ.

Trong quá trình thực hiện, căn cứ tình hình thực tế, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.