**CÔNG TY:……. CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN**

**HỌP LẤY Ý KIẾN CỦA BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN**

**VỀ NỘI QUY LAO ĐỘNG**

Hôm nay, vào lúc……. giờ ……. phút, ngày …….. tháng ….. năm …..

Tại Văn phòng **CÔNG TY ………**. Chúng tôi gồm có:

1. **Thành phần tham dự:**
2. Về phía Ban Giám Đốc Công ty có:

* Ông (bà): ………… (ghi tên người đại diện theo pháp luật của Công ty),

Chức danh……. …….. Chủ trì cuộc họp.

- ………

1. Ông (Bà)…….: Chủ tịch công đoàn.

Cùng toàn thể thành viên trong BCH Công đoàn Công ty gồm:

* …..

1. Thư ký cuộc họp:
2. **Nội dung cuộc họp:**

Lấy ý kiến BCH Công đoàn về nội dung bản Nội quy lao động của Công ty

1. Mở đầu cuộc họp, đại diện Ban Giám đốc Công ty trình bày nội dung của bản nội quy lao động.

2. Các thành viên dự họp trao đổi, thảo luận, góp ý về các điều khoản trong bản nội quy lao động.

3. Chủ trì cuộc họp lấy ý kiến biểu quyết đóng góp của đại diện người lao động về nội dung của bản nội quy lao động, cụ thể :

4. Số đại biểu dự họp thống nhất với nội dung của bản nội quy lao động mà Công ty đưa ra: ............ đại biểu

Tỷ lệ: ..........%

5. Số đại biểu dự họp không thống nhất với nội dung của bản nội quy lao động mà Công ty đưa ra: .......... đại biểu

Tỷ lệ: ..........%

6. Những điều khoản không tán thành:

- .................................................................................................................

- .................................................................................................................

Lý do…..………………………………………………………………….

1. **Kết luận**

Sau khi nghe ý kiến của các bên, Ông/Bà ……………… đại diện Công ty kết luận các nội dung sau:

- Ghi nhận, xem xét lại các điều khoản không tán thành và lý do để có sự chỉnh sửa phù hợp, đúng pháp luật.

- Yêu cầu các cá nhân, cơ quan có trách nhiệm xây dựng Nội quy lao động đối chiếu các quy định của pháp luật có liên quan, soạn thảo các tài liệu, hồ sơ cần thiết trình Giám đốc ký ban hành.

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, 01 bản kèm theo hồ sơ đăng ký Nội quy lao động, 01 bản lưu tại hồ sơ Công ty./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ** | **ĐẠI DIỆN BCHCĐ** | **NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA CÔNG TY** |