|  |  |
| --- | --- |
| ..................................  **...................................**  **\*** | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  *...., ngày tháng năm 20....* |

**BÁO CÁO**

Kết quả Đại hội Đảng bộ nhiệm kỳ 20… – 20…

**A. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

Khái quát về bối cảnh, tình hình và việc thực hiện Chỉ thị số ………. của ………. và các văn bản hướng dẫn của Trung ương, của Tỉnh…

**I. Công tác chuẩn bị Đại hội**

**1.** Việc tổ chức quán triệt, triển khai Chỉ thị số …………, ngày …………, các văn bản liên quan về Đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ ……. của Đảng; việc cụ thể hóa các văn bản của Trung ương và sự chỉ đạo của cấp ủy các cấp (những cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả của các cấp ủy, tổ chức đảng) phù hợp với đặc điểm, tình hình và điều kiện cụ thể.

**2.** Việc xây dựng kế hoạch Đại hội đảng bộ các cấp; thành lập các tiểu ban giúp việc chuẩn bị và tổ chức Đại hội; phân công uỷ viên thường vụ, cấp uỷ viên chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, nắm tình hình, giải quyết, tháo gỡ khó khăn đối với các đảng bộ, Chi bộ cấp dưới.

**3.** Thực hiện nắm bắt tình hình, diễn biến tư tưởng của cán bộ, đảng viên, quần chúng nhân dân; công tác tuyên truyền gắn với các phong trào thi đua yêu nước, lập thành tích chào mừng Đại hội đảng các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ ….. của Đảng và kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm …...

**4.** Tổ chức Đại hội điểm các cấp để chỉ đạo, rút kinh nghiệm.

**5.** Công tác chỉ đạo chuẩn bị văn kiện và tổ chức thảo luận các dự thảo văn kiện.

**6.** Công tác chuẩn bị nhân sự Đại hội (tiến độ, quy trình, tiêu chuẩn, điều kiện, hồ sơ,…)

**II. Kết quả Đại hội**

**1. Về chương trình và điều hành Đại hội**

- Quy trình, nội dung Đại hội.

- Công tác điều hành Đại hội.

**2. Về văn kiện Đại hội**

- Số lượng, chất lượng các ý kiến thảo luận tham gia vào các văn kiện tại Đại hội và việc tiếp thu các ý kiến tham luận tại Đại hội.

- Việc thảo luận và thông qua các báo cáo, đề án và nghị quyết Đại hội……

**3. Công tác nhân sự và bầu cử tại Đại hội**

Phân tích, đánh giá; trong đó, đối với các tổ chức đảng chuẩn bị nhân sự chưa bảo đảm cơ cấu, phải để trống, chờ bổ sung sau.

**4. Kết quả bầu cử tại Đại hội Đảng bộ**

- Phân tích, đánh giá, thuyết minh, làm rõ kết quả bầu cử.

- Phân tích số lượng, cơ cấu cấp ủy viên đã được bầu; trong đó: số cấp ủy viên tham gia lần đầu; số cấp ủy viên nữ; cơ cấu 03 độ tuổi; số cấp ủy viên là người dân tộc thiểu số; độ tuổi bình quân của cấp ủy…..

- Dẫn chứng trong thực hiện quy định về số dư *(bầu Ban Chấp hành; bầu Ban Thường vụ; bầu Bí thư; bầu Phó Bí thư)* theo Quy chế bầu cử trong Đảng:

+ Đơn vị có tỷ lệ số dư cao nhất

+ Đơn vị bầu cử không có số dư

- Kết quả Đại hội trực tiếp bầu Bí thư cấp ủy nhiệm kỳ ……..; phân tích kết quả bí thư được bầu trực tiếp tại Đại hội; làm rõ số lượng tham gia lần đầu, nữ, trẻ, dân tộc thiểu số, tôn giáo, không là người địa phương, tuổi bình quân. Kết quả tỷ lệ phiếu bầu.

- Kết quả bầu đoàn đại biểu đi dự Đại hội cấp trên.

**5. Thời gian tiến hành Đại hội**

- Thời gian tiến hành và hoàn thành Đại hội Đảng các cấp.

- Kết quả tiến độ Đại hội Đảng các cấp.

**B. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

**1. Ưu điểm, kết quả đạt được và nguyên nhân**

**2. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

**3. Một số kinh nghiệm rút ra**

**4. Những vướng mắc, bất cập**

**C. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

**1. Về chương trình nội dung Đại hội Đảng các cấp**

**2. Về chuẩn bị văn kiện Đại hội và tổ chức thảo luận dự thảo văn kiện**

**3. Về công tác chuẩn bị nhân sự và bầu cử cấp ủy** (tiêu chuẩn, điều kiện cấp ủy viên; độ tuổi tham gia cấp ủy, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội; cơ cấu, số lượng cấp ủy viên, ủy viên ban thường vụ và phó bí thư cấp ủy; quy trình nhân sự; thực hiện bầu cử trong Đại hội;...).

**4. Cơ cấu, số lượng đại biểu và việc bầu đại biểu dự Đại hội đảng bộ cấp trên**

**5. Về thời gian tiến hành Đại hội Đảng bộ**

**6. Về sắp xếp, bố trí cán bộ sau Đại hội** (bố trí công tác đối với những người không tái cử, không trúng cử; thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ;...

**7. Về thực hiện một số chủ trương**

**8. Về quy chế bầu cử trong Đảng**

**9. Các vấn đề khác (nếu có)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | T/M BAN THƯỜNG VỤ  *(Ký tên, đóng dấu)* |