***Mẫu số 1. Biên bản nghiệm thu, bàn giao dịch vụ công nghệ thông tin để đưa vào sử dụng***

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
---------------**

*..., ngày …… tháng … năm …*

**BIÊN BẢN NGHIỆM THU, BÀN GIAO DỊCH VỤ CÔNG NGHỆ THÔNG TIN ĐỂ ĐƯA VÀO SỬ DỤNG**

TÊN DỊCH VỤ:........

**I. Đối tượng nghiệm thu:**

Tên dịch vụ công nghệ thông tin: *Nêu rõ tên dịch vụ công nghệ thông tin được nghiệm thu.*

**II. Thành phần tham gia nghiệm thu:**

1. Đại diện theo pháp luật của chủ trì thuê dịch vụ:

- Ông (Bà): ............... Chức vụ: ...............

- Ông (Bà): ............... Chức vụ: ...............

2. Đại diện theo pháp luật nhà cung cấp dịch vụ:

- Ông (Bà): ............... Chức vụ: .........

- Ông (Bà): ............... Chức vụ: .........

3. Đại diện theo pháp luật của đơn vị kiểm thử (nếu có):

- Ông (Bà): ............... Chức vụ: ...............

- Ông (Bà): ............... Chức vụ: ...............

4. Đại diện theo pháp luật của đơn vị giám sát thực hiện (nếu có):

- Ông (Bà): ............... Chức vụ: .........

- Ông (Bà): ............... Chức vụ: .........

5. Đại diện theo pháp luật của đơn vị khác liên quan (nếu có):

- Ông (Bà): ............... Chức vụ: .........

- Ông (Bà): ............... Chức vụ: .........

**III. Thời gian nghiệm thu:**

Bắt đầu: ...... giờ ...... ngày .......... tháng ......... năm..........

Kết thúc: ....... giờ ...... ngày .......... tháng ......... năm..........

Tại: ...............

**IV. Đánh giá kết quả chuẩn bị cung cấp dịch vụ đã thực hiện:**

1. Tài liệu làm căn cứ nghiệm thu, đánh giá:

2. Đánh giá kết quả chuẩn bị cung cấp dịch vụ công nghệ thông tin:

*- Về xây dựng, chuẩn bị hệ thống phục vụ cung cấp dịch vụ;*

*- Về kiểm thử (hoặc vận hành thử);*

*- Về đào tạo, chuyển giao công nghệ hoặc hướng dẫn sử dụng;*

*- Về các sản phẩm bàn giao có liên quan đến dịch vụ (nếu có);*

*- Về các nội dung khác liên quan (nếu có).*

3. Các ý kiến khác (nếu có).

**V. Kết luận:**

- Chấp nhận hay không chấp nhận nghiệm thu dịch vụ công nghệ thông tin đưa vào sử dụng.

- Yêu cầu sửa chữa, hoàn thiện dịch vụ và các yêu cầu khác (nếu có).

Các bên trực tiếp nghiệm thu chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc nghiệm thu này. Biên bản này được lập thành … (*bằng chữ*) bản có giá trị pháp lý như nhau, … giữ … bản, … giữ … bản, ….../.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA NHÀ CUNG CẤP DỊCH VỤ** *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)* | **ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA CHỦ TRÌ THUÊ DỊCH VỤ** *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)* |
| **ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA ĐƠN VỊ KIỂM THỬ (nếu có)** *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)* | **ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA ĐƠN VỊ GIÁM SÁT THỰC HIỆN (nếu có)** *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)* |

**ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA  
ĐƠN VỊ KHÁC LIÊN QUAN (nếu có)***(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*