|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY .....** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| *Số: ...........* | *Ngày.... tháng..... năm........* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thưởng lễ 30/4 cho nhân viên**

Căn cứ Bộ Luật lao động 2019

Căn cứ quyền hạn của Giám đốc trong Điều lệ công ty...........

Căn cứ vào thởi gian công tác, thành tích và kết quả theo chỉ tiêu công việc yêu cầu.

**Điều 1**: Thưởng lễ nhân ngày Giải phóng Miền  Nam, thống nhất đất nước 30/4 và ngày Quốc tế lao động 1/5 cho người lao động trong công ty ...........

**Điều 2**: Mức tính:

- Nhân viên có thời gian làm việc …. tháng được tính .........

- Nhân viên có thời gian làm việc dưới …. tháng được tính .................

- Nhân viên đang trong giai đoạn thử việc, cộng tác viên được tính ............

- Nhân viên kỹ thuật được tính ...............

Tiền sẽ được lĩnh vào ngày ..... (chi tiết kèm theo bản danh sách cán bộ nhân viên).

**Điều 3**: Giao phòng HC-NS có trách nhiệm tổng hợp tiền thưởng của mỗi nhân viên theo danh sách nhân viên nhận thưởng đính kèm và gửi một bản về Ban giám đốc công ty .... trước ngày .........

**Điều 4**: Phòng HC-NS, bộ phận kế toán chịu trách nhiệm thi hành quyết định này

**Điều 5**: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *............, ngày ... tháng ...... năm ......* |
|  | **GIÁM ĐỐC** |