|  |  |
| --- | --- |
| ĐẢNG BỘ …………… | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM** |
| **CHI BỘ……………………………** |  |

BIÊN BẢN HỌP CHI BỘ

***V/v xét cấp lại thẻ đảng viên bị mất/hỏng***

1. Thời gian: Thứ ……, ngày …tháng …năm …, vào lúc …giờ… phút
2. Địa điểm: ……………………………………………………………
3. Thành phần: …………………………………………………………

+ Có mặt: ……/…… đồng chí (Chính thức: ….. đ/c; Dự bị: …. đ/c)

+ Vắng mặt: ..…/…… đồng chí (Chính thức: ….. đ/c; Dự bị: …. đ/c)

* + Họ tên: ………………………………………………………..
	+ Lý do: …………………………………………………………
1. Chủ trì: Đ/c …………………………….. - Chức vụ: ……………….
2. Thư ký: Đ/c ………………………………………………………….
3. Nội dung:

Họp về việc xét cấp lại thẻ đảng viên bị mất/hỏng cho đồng chí

……………………………………………………

* Phần kiểm điểm của đồng chí ………………………… về lý do làm mất/hỏng thẻ đảng (Bản kiểm điểm kèm theo):

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

* Phần ý kiến của Chi bộ:

……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………

* Biểu quyết của Chi bộ về việc xét cấp lại thẻ đảng viên cho đồng chí: ………

……………………………………………………………………………

6. Cuộc họp kết thúc vào … giờ…. phút, ngày … tháng … năm /.

**T/M CHI ỦY CHI BỘ**

|  |  |
| --- | --- |
| **THƯ KÝ** | BÍ THƯ |
| *(Ký và ghi rõ họ tên)* | *(Ký và ghi rõ họ tên)* |