|  |  |
| --- | --- |
| **Đơn vị:..................** | **Mẫu số 04 – TT** |
| **Bộ phận:...............** | (Ban hành theo Thông tư số: .../2014/TT-BTC |
|  | ngày .../.../2014 của BTC) |

**GIẤY THANH TOÁN TIỀN TẠM ỨNG**

 *Ngày .....tháng .....năm .......* Số:................

 *Nợ*:...............

 *Có*:...............

 - Họ và tên người thanh toán:.................................................................................

 - Bộ phận (hoặc địa chỉ):........................................................................................

 - Số tiền tạm ứng được thanh toán theo bảng dưới đây:

|  |  |
| --- | --- |
| Diễn giải | Số tiền  |
| A | 1 |
| I . Số tiền tạm ứng |  |
| 1. Số tạm ứng các kỳ trước chưa chi hết | *...............................* |
| 2. Số tạm ứng kỳ này: | *...............................* |
|  *- Phiếu chi số .............ngày .........* | *...............................* |
|  *- Phiếu chi số .............ngày .........* | *...............................* |
|  **-** ... | *...............................* |
| II . Số tiền đã chi | *...............................* |
| 1. Chứng từ số ...........ngày........... | *...............................* |
| 2. ... | *...............................* |
| III . Chênh lệch | *...............................* |
| 1. Số tạm ứng chi không hết ( I - II ) | *...............................* |
| 2. Chi quá số tạm ứng ( II - I ) | *...............................* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Giám đốc** | **Kế toán trưởng**  | **Kế toán thanh toán** | **Người đề nghị** **thanh toán** |
| *(Ký, họ tên)* | *(Ký, họ tên)* | *(Ký, họ tên)* | *(Ký, họ tên)* |