

Số: 9213 /KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ thi chọn đội tuyển học sinh giỏi Thành phố tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia năm học 2026 - 2027

Căn cứ Thông tư số 17/2023/TT-BGDĐT ngày 10/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia;

Thực hiện Kế hoạch năm học 2026 - 2027 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng Kế hoạch tổ chức Kỳ thi chọn đội tuyển học sinh giỏi Thành phố tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia năm học 2026 - 2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức kỳ thi nhằm thúc đẩy phong trào học tập, phát hiện và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, tạo nguồn nhân lực chất lượng cao;
- Tuyển chọn học sinh tiêu biểu của các trường THPT để thành lập đội tuyển tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia năm học 2026 – 2027;
- Việc tổ chức kỳ thi được thực hiện an ninh, an toàn nghiêm túc, chính xác, khách quan và công bằng; tuân thủ đầy đủ các quy định theo Thông tư số 17/2023/TT-BGDĐT.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THI

1. Nội dung chương trình

Nằm trong Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, nội dung dạy học các môn chuyên cấp THPT, các chương trình nâng cao.

2. Môn thi

Các môn thi: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học, Tiếng Anh, Tiếng Pháp, Tiếng Trung, Tiếng Nhật.

3. Bài thi và thời gian thi

- Mỗi môn thi có 2 bài thi và tổ chức trong 2 buổi sáng.
- Thời gian làm mỗi bài thi: 180 phút.

- Bài thi thứ 2 đối với các môn:
- + Ngoại ngữ: phần thi nghe;
- + Tin học: thực hiện lập trình trên máy tính với ngôn ngữ lập trình C++, Pascal và Python.

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ THI, SỐ LƯỢNG VÀ NGUYÊN TẮC CHỌN ĐỘI TUYỂN

1. Đối tượng và điều kiện

Học sinh đang học lớp 10, lớp 11, lớp 12 năm học 2026 - 2027, có kết quả học tập và rèn luyện của năm học 2025 - 2026 từ Khá trở lên.

2. Số lượng đăng ký dự thi

- Các trường chuyên cử **tối thiểu 50%** học sinh của khối 12 dự thi theo môn chuyên đang học; đối với khối 10 và khối 11, số học sinh được cử dự thi theo môn chuyên đang học căn cứ nhu cầu thực tế của đơn vị nhưng không vượt quá 50% học sinh thuộc khối đó;

- Các trường THPT, các trường phổ thông có cấp THPT còn lại cử học sinh dự thi theo quy mô trường như sau:

- + Trường từ 28 lớp trở lên: cử tối đa **05 học sinh**/môn thi;
- + Trường dưới 28 lớp: cử tối đa **03 học sinh**/môn thi.

Lưu ý:

- ***Các trường THPT chuyên có trách nhiệm bắt buộc tham gia kỳ thi.*** Đối với các trường THPT và các trường phổ thông có cấp THPT, căn cứ điều kiện quy định tại mục 1, tình hình thực tế của đơn vị và nhu cầu của học sinh, hiệu trưởng nhà trường quyết định đăng ký tham gia toàn bộ hoặc một số môn thi theo số lượng học sinh quy định tại mục 2 của Kế hoạch này.

- Việc đăng ký tham gia kỳ thi được thực hiện trên hệ thống phần mềm của Sở GDĐT trong thời hạn quy định tại mục VII của Kế hoạch này. Sau thời hạn đăng ký, Sở GDĐT căn cứ dữ liệu trên hệ thống xác nhận danh sách đơn vị và môn thi tham dự; ***đơn vị không đăng ký trong thời hạn quy định được xác định là không tham gia kỳ thi.***

3. Nguyên tắc chọn đội dự tuyển, đội tuyển Thành phố

- Bài thi được chấm theo thang điểm 20; điểm xét tuyển là tổng điểm của 02 bài thi. Căn cứ kết quả bài thi, nội dung đề thi, các văn bản chỉ đạo có liên quan của Bộ GDĐT và tình hình thực tế tại địa phương, Ban Chỉ đạo thi Sở GDĐT xem xét,

quyết định số lượng học sinh được công nhận trúng tuyển vào ***đội dự tuyển*** của Thành phố theo thứ tự ưu tiên điểm thi từ cao xuống thấp.

- Học sinh được chọn vào đội dự tuyển có trách nhiệm tham gia đầy đủ các buổi ôn tập, bồi dưỡng theo kế hoạch của Sở GDĐT và tham dự đầy đủ các bài kiểm tra đánh giá trong thời gian bồi dưỡng. Căn cứ kết quả các bài kiểm tra đánh giá, Ban Chỉ đạo thi Sở GDĐT, quyết định danh sách học sinh được chọn từ ***đội dự tuyển vào đội tuyển chính thức của Thành phố***.

Lưu ý:

- Các học sinh trong đội dự tuyển để được xét tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia năm học 2026 - 2027 phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau:

+ Có xếp loại rèn luyện và học tập từ Khá trở lên theo kết quả cuối học kỳ hoặc năm học liền kề với kỳ thi (đối với học sinh lớp 10, căn cứ vào kết quả năm học lớp 9);

+ Tham gia đầy đủ các buổi bồi dưỡng theo kế hoạch; đạt yêu cầu các bài kiểm tra trong quá trình bồi dưỡng đội dự tuyển.

- Các học sinh lớp 12 trong đội tuyển chính thức và tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi sẽ được công nhận đạt giải Nhất học sinh giỏi cấp Thành phố năm học 2026 - 2027.

- Hiệu trưởng các đơn vị có học sinh trong đội dự tuyển đảm bảo và tạo điều kiện cần thiết để học sinh tham gia đầy đủ các buổi ôn luyện, bồi dưỡng theo kế hoạch đã được phê duyệt. Trong trường hợp học sinh được chọn nhưng không tham gia hoặc tham gia không đầy đủ quá trình bồi dưỡng do phải tham gia các hoạt động khác của nhà trường làm ảnh hưởng đến quy mô và chất lượng đội dự tuyển, hiệu trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở GDĐT.

IV. TỔ CHỨC HỘI ĐỒNG THI

1. Ban Chỉ đạo thi

Thành phần: theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT.

2. Hội đồng thi

Thành phần: theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT.

3. Ban Thư ký

Thành phần: theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT.

- Quy trình và nghiệp vụ: thực hiện theo Quy chế thi.

4. Ban Ra đề và In sao đề thi

- Thành phần: theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT.

- Quy trình và nghiệp vụ: thực hiện theo Quy chế thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia (Thông tư số 17/2023/TT-BGDĐT).

5. Ban Coi thi và thời gian thực hiện

a) Thành phần: theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT.

b) Lịch thi:

Ngày thi	Buổi	Bài thi	Thời gian làm bài	Giờ mở túi đựng đề thi	Giờ phát đề thi	Giờ bắt đầu làm bài
22/9/2026 (8 giờ 00 phút)	Sáng	Họp Ban Lãnh đạo Điểm thi				
23/9/2026	Sáng	Bài thi 1	180 phút	7 giờ 30	7 giờ 55	8 giờ 00
24/9/2026	Sáng	Bài thi 2	180 phút	7 giờ 30	7 giờ 55	8 giờ 00

c) Các Điểm coi thi:

- Trường THPT chuyên Lê Hồng Phong (số 235 Nguyễn Văn Cừ, phường Chợ Quán, Thành phố Hồ Chí Minh)

- Trường THPT Marie Curie (số 159 Nam Kỳ Khởi Nghĩa, phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh);

- Trường THPT chuyên Hùng Vương (số 593 Đại lộ Bình Dương, phường Thủ Dầu Một, Thành phố Hồ Chí Minh);

- Trường THPT Vũng Tàu (số 9 Thi Sách, phường Tam Thắng, Thành phố Hồ Chí Minh).

6. Ban Làm phách

- Thành phần: theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT.

- Quy trình và nghiệp vụ: thực hiện theo Quy chế thi.

7. Ban Chấm thi

- Thành phần: theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT.

- Địa điểm: Trường THCS và THPT Trần Đại Nghĩa (số 20 Lý Tự Trọng, phường Sài Gòn, TP. Hồ Chí Minh).

8. Ban Phúc khảo

- Thành phần: theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT.

- Địa điểm: Trường THCS và THPT Trần Đại Nghĩa (số 20 Lý Tự Trọng, phường Sài Gòn, TP. Hồ Chí Minh).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý chất lượng

- Tham mưu Kế hoạch Kỳ thi chọn đội tuyển học sinh giỏi của Thành phố tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia năm học 2026 - 2027;
- Chịu trách nhiệm liên hệ Cục Quản lý Chất lượng - Bộ GDĐT về các thông tin tổ chức kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2026 - 2027;
- Lập danh sách thí sinh dự thi, phân chia phòng thi, danh sách thành viên tham gia Ban Coi thi, Ban Chấm thi, Ban Phúc Khảo;
- Phối hợp với Phòng Giáo dục phổ thông trình Giám đốc Sở GDĐT kết quả kỳ thi chọn đội dự tuyển học sinh giỏi của Thành phố và tham mưu danh sách đội tuyển học sinh giỏi của Thành phố tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia năm học 2026 - 2027;
- Phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ trong công tác tham mưu các quyết định Ban Chỉ đạo thi, Hội đồng thi và các Ban của Hội đồng thi;
- Chịu trách nhiệm thực hiện các công tác liên quan đến thư ký, coi thi, làm phách và chấm thi, phúc khảo.

2. Phòng Tổ chức Cán bộ

- Phối hợp các phòng thuộc Sở trong việc tham mưu ra quyết định thành lập Ban Chỉ đạo thi, Hội đồng thi và các Ban của Hội đồng thi;
- Tham mưu quyết định thành lập đội tuyển học sinh giỏi của Thành phố tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2026 - 2027.

3. Phòng Giáo dục phổ thông

- Xây dựng kế hoạch và khung thời gian tổ chức kỳ thi vòng 1, kỳ thi vòng 2 và bồi dưỡng đội dự tuyển học sinh giỏi của Thành phố theo đúng quy định của Bộ GDĐT;
- Phối hợp với Phòng Quản lý chất lượng và Phòng Tổ chức Cán bộ trong công tác tham mưu quyết định thành lập Ban Ra đề và In sao đề thi;
- Phối hợp với phòng Quản lý chất lượng trong công tác tổ chức coi thi, chấm thi; tham mưu Ban Chỉ đạo thi xem xét, quyết định số lượng học sinh trúng tuyển vào đội dự tuyển sau Kỳ thi và danh sách học sinh được chọn vào đội tuyển chính thức của Thành phố tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia năm học 2026 - 2027;

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch bồi dưỡng đội dự tuyển; kiểm tra việc tham gia đầy đủ các buổi bồi dưỡng của học sinh theo khung thời gian đã quy định;

- Tổ chức khen thưởng và chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác kiểm tra của Bộ GDĐT.

4. Phòng Kiểm tra - Pháp chế

Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát công tác ra đề và in sao đề thi, coi thi, làm phách, chấm thi, phúc khảo đảm bảo đúng Quy chế.

5. Văn phòng Sở

- Tổ chức chuẩn bị cơ sở vật chất, hậu cần phục vụ cho công tác của Ban Ra đề, In sao đề thi và tổ chức kỳ thi;

- Chịu trách nhiệm vận chuyển đề thi đến các điểm coi thi và vận chuyển bài thi về khu vực chấm thi, đảm bảo an toàn và bảo mật;

- Hướng dẫn thực hiện công tác tài chính và các chế độ, chính sách theo quy định đối với nhân sự tham gia tổ chức thi.

6. Phòng Học sinh - sinh viên

Hỗ trợ các điểm thi và khu vực chấm thi đảm bảo ưu tiên về chăm sóc y tế tại các bệnh viện, trung tâm y tế đối với nhân sự tham gia tổ chức thi và thí sinh dự thi.

7. Phòng Kế hoạch Tài chính

- Đảm bảo kinh phí thực hiện các hoạt động của Hội đồng thi;

- Hướng dẫn công tác tài chính, các chế độ, chính sách kinh phí tổ chức các lớp bồi dưỡng cho đội dự tuyển và đội tuyển học sinh giỏi của Thành phố.

8. Các Điểm coi thi, Điểm chấm thi

- Tiến hành rà soát toàn diện và chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, đảm bảo đáp ứng yêu cầu về số lượng phòng thi, khu vực chấm và trang thiết bị theo chỉ đạo của Sở GDĐT, đặc biệt quan tâm đến việc kiểm tra các phòng máy vi tính phải đủ số lượng và vận hành ổn định theo tiêu chuẩn của Ban Chỉ đạo thi.

- Chủ động phối hợp với Công ty điện lực và lực lượng công an địa phương để đảm bảo cung cấp điện liên tục, đồng thời duy trì an ninh, an toàn và công tác phòng cháy, chữa cháy trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi và chấm thi.

- Các điểm coi thi thực hiện việc tổng hợp danh sách thí sinh dự thi và kiểm tra kỹ lưỡng điều kiện dự thi của từng thí sinh theo quy định.

- Hoàn thành các công việc khác được giao theo sự chỉ đạo và hướng dẫn của Sở GDĐT.

9. Các trường có cấp THPT có học sinh đăng ký dự thi

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về đối tượng và điều kiện dự thi, cung cấp chính xác thông tin học sinh, xây dựng kế hoạch thành lập và bồi dưỡng đội tuyển tại đơn vị.

- Thực hiện báo cáo số lượng, đăng ký dự thi đúng theo hướng dẫn và thời gian do Sở GDĐT quy định.

- Các trường có học sinh được chọn là thành viên đội dự tuyển học sinh giỏi của Thành phố: chịu trách nhiệm hỗ trợ và đảm bảo học sinh tham gia bồi dưỡng đầy đủ theo đúng yêu cầu của Sở GDĐT.

- Các đơn vị có trách nhiệm phân công nhân sự theo đúng số lượng và đối tượng được điều động của Sở GDĐT; trường hợp có thay đổi nhân sự, lãnh đạo đơn vị gửi văn bản đề nghị về Sở GDĐT xem xét, chấp thuận trước khi thực hiện; việc điều chỉnh nhân sự chỉ được thực hiện trong trường hợp thật sự cần thiết.

Lưu ý: trường hợp nhân sự được điều động làm nhiệm vụ tại Hội đồng thi thuộc khu vực khác với khu vực đóng trụ sở của đơn vị công tác (bao gồm: khu vực 1 - địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh cũ; khu vực 2 - địa bàn tỉnh Bình Dương cũ; khu vực 3 - địa bàn tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu cũ), Sở GDĐT chịu trách nhiệm thanh toán các khoản kinh phí phục vụ trực tiếp công tác thi tại Hội đồng thi, bao gồm: kinh phí coi thi, chấm thi và các nhiệm vụ liên quan khác theo quy định; các chi phí phát sinh ngoài phạm vi nêu trên liên quan đến chế độ công tác phí (đi lại, ăn ở và các khoản khác) do đơn vị cử cán bộ chịu trách nhiệm thanh toán theo quy định của quy chế chi tiêu tại đơn vị hoặc quy định tại Thông tư số 12/2025/TT-BTC ngày 19/3/2025 và Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

VI. TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG ĐỘI DỰ TUYỂN

Dựa trên kết quả thi được công bố, các khu vực thực hiện việc tổ chức bồi dưỡng đội dự tuyển tuân thủ nghiêm túc theo hướng dẫn của Sở GDĐT, đồng thời được khuyến khích chủ động triển khai các kế hoạch bồi dưỡng tăng cường dưới hình thức tập trung hoặc trực tuyến nhằm phát huy thế mạnh của các môn học có đội ngũ chất lượng cao.

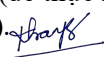
VII. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Ngày bắt đầu	Ngày kết thúc	Nội dung công việc	Đơn vị, cá nhân thực hiện
03/9/2026	07/9/2026	Xây dựng Kế hoạch trình danh sách đề ban hành các quyết định của kỳ thi.	Sở Giáo dục và Đào tạo
Sau khi kế hoạch ban hành	Trước 17g00 ngày 12/9/2026	Các trường THPT đăng ký số lượng dự thi cho từng môn.	Các trường THPT có thí sinh tham gia dự thi
Sau khi kế hoạch ban hành	16/9/2026	Chuẩn bị các công tác tổ chức Hội đồng thi.	Sở Giáo dục và Đào tạo
17/9/2026		Họp Ban Chỉ đạo kỳ thi	Ban Chỉ đạo kỳ thi
8g00 ngày 23/9/2026		Họp lãnh đạo điểm thi	Ban Coi thi
22/9/2026	24/9/2026	Tổ chức thi theo lịch quy định.	Ban Coi thi
25/9/2026	02/10/2026	Tổ chức chấm thi theo quy định	Ban Chấm thi
Chậm nhất 17g00 ngày 05/10/2026 (dự kiến)		Công bố kết quả thi	Sở GDĐT
06/10/2026	Chậm nhất 16g00 ngày 08/10/2026	Nhận đơn phúc khảo bài thi	Các trường THPT có thí sinh tham gia dự thi
Chậm nhất 15g00 09/10/2026		Chuyển danh sách đăng ký phúc khảo và đơn phúc khảo về Sở GDĐT	Sở GDĐT và các trường THPT có thí sinh đăng ký phúc khảo
10/10/2026	11/10/2026	Tổng hợp dữ liệu phúc khảo và rút bài phúc khảo.	Sở GDĐT
12/10/2026	13/10/2026	Thực hiện phúc khảo bài thi	Ban Phúc khảo

Lưu ý: tùy tình hình thực tế, thời gian có thể thay đổi. Do đó các đơn vị, học sinh phải thường xuyên cập nhật thông tin mới từ cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT tại địa chỉ: <https://hcm.edu.vn/>.

Trên đây là Kế hoạch Kỳ thi chọn đội tuyển học sinh giỏi của Thành phố tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia năm học 2026 - 2027. Đề nghị các phòng liên quan và các đơn vị nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có phát sinh vướng mắc vui lòng liên hệ Phòng Quản lý chất lượng qua số điện thoại **028.38.226.796** để được hỗ trợ./. 

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các Phó Giám đốc Sở (để phối hợp);
- Các Phòng thuộc Sở (để thực hiện);
- Các trường có cấp THPT (để thực hiện);
- Lưu: VT, QLCL (LNMH). 

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**




Nguyễn Văn Phong