|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN CƠ QUAN KIỂM TRA HOẶC ĐOÀN KIỂM TRA -------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
|  | *……., ngày ….. tháng ….. năm …….* |

**KẾ HOẠCH KIỂM TRA CHI TIẾT**

………..2 tại ………3

**1. CĂN CỨ THỰC HIỆN KIỂM TRA:**

- Căn cứ …………… *[ghi thông tin văn bản đã được ban hành làm cơ sở để tiến hành cuộc kiểm tra này, ví dụ: Quyết định phê duyệt kế hoạch thanh tra, kiểm tra hàng năm của các Bộ, ngành, địa phương, ...];*

- Căn cứ Quyết định …………. *[ghi số, ngày tháng năm của Quyết định, người phê duyệt Quyết định]* về việc kiểm tra ……….2 tại ………..3.

**II. NỘI DUNG:**

**1. Đơn vị được kiểm tra:**

Các cơ quan, đơn vị tại ………..3 được kiểm tra bao gồm: …………. *[ghi tên các chủ đầu tư/ban quản lý dự án... do đơn vị được kiểm tra quản lý]*.

**2. Mục đích của cuộc kiểm tra:**

*[Ghi rõ Mục đích của cuộc kiểm tra liên quan đến việc chấp hành các quy định của pháp luật trong hoạt động đấu thầu].*

**3. Nội dung và phạm vi kiểm tra:**

*[Ghi nội dung và phạm vi kiểm tra cụ thể căn cứ vào nội dung hoạt động đấu thầu được kiểm tra].*

**4. Thành phần Đoàn kiểm tra:** theo Quyết định …….. *[ghi số, ngày tháng năm của Quyết định, người phê duyệt Quyết định]*về việc kiểm tra ………2 tại …….3

**5. Thời gian, địa Điểm và chương trình kiểm tra:** …….. *[ghi cụ thể thời gian, địa Điểm và chương trình kiểm tra]*.

**6. Trách nhiệm của đơn vị được kiểm tra:** ………. *[ghi cụ thể trách nhiệm của đơn vị được kiểm tra]*.

**III. Cách thức kiểm tra: ………***[ghi cách thức kiểm tra. Ví dụ: thông qua báo cáo của đơn vị được kiểm tra……]*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** *[Ghi nơi nhận]* | **NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU CƠ QUAN KIỂM TRA HOẶC TRƯỞNG ĐOÀN KIỂM TRA** *[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Đối với mua sắm thường xuyên, khi áp dụng Mẫu này, thay cụm từ “chủ đầu tư” bằng “bên mời thầu”, “dự án” bằng “dự toán mua sắm”.

2 Ghi nội dung hoạt động đấu thầu được kiểm tra.

3 Ghi tên đơn vị được kiểm tra.