Mẫu số 03/LS-ĐKCD

**SỔ ĐĂNG KÝ CÔNG DÂN**

**Quyển số: …………… Năm: ………..**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Số TT | Ngày vào sổ | Họ tên | Giới tính | Ngày sinh | Nơi sinh | Nghề nghiệp1 | Hộ chiếu/giấy tờ tùy thân/số định danh cá nhân2 | Địa chỉ cư trú ở nước sở tại | Mục đích cư trú | Thời gian dự định cư trú | Địa chỉ thường trú tại Việt Nam | Trẻ em đi cùng3 | Địa chỉ liên hệ khi cần thiết | Văn bản xác nhận4 | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Nếu là cán bộ nhà nước, ghi rõ tên cơ quan.

2 Ghi rõ số, ngày cấp, cơ quan cấp (nếu có).

3 Ghi rõ họ tên, năm sinh, quan hệ với người khai nếu tên của trẻ em ghi trong hộ chiếu của người khai.

Nếu trẻ em có hộ chiếu riêng thì đăng ký cho trẻ em như các trường hợp khác.

4 Ghi rõ số, ngày cấp.