|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT …… TRƯỜNG  ………. | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
| Số: .............. | *…..ngày … tháng … năm 20...* |

KẾ HOẠCH  
Tổ chức Vui tết trung thu cho trẻ ..........

**I. MỤC ĐÍCH**

1. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của gia đình, nhà trường, cộng đồng và toàn xã hội đối với sự nghiệp bảo vệ chăm sóc và giáo dục trẻ em, đặc biệt là trẻ em nghèo, trẻ mồ côi, trẻ bị tàn tật, trẻ có hoàn cảnh khó khăn được phát triển toàn diện trong môi trường thân thiện;

2. Tạo nên không khí vui tươi phấn khởi, hào hứng trong trường mầm non vào dịp “Tết Trung thu” là Tết cổ truyền dành cho các cháu thiếu niên nhi đồng;

3. Đây cũng là một hoạt động trong nội dung cụ thể hoá thực hiện phong trào “Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực”, chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” và thể hiện công tác xã hội hoá trong trường mầm non;

4. Tết trung thu phải được tổ chức thật vui vẻ, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý trẻ. Tất cả trẻ phải được tham gia và đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.

**II. THỜI GIAN TỔ CHỨC:**

- ......... phút ngày ..............

**III. ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC:**

- Trường mầm non........................

**IV. NỘI DUNG TỔ CHỨC**

1. Ổn định tổ chức:

- Trống hội, trẻ đi từ các lớp ra sân trên nền nhạc bài hát “Chiếc đèn ông sao”, sau đó ổn định hàng theo từng lớp trước sân khấu – Hoạt động tập thể.

- Chú cuội và chị Hằng trò chuyện với trẻ.

2. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu: Chị Hằng, chú Cuội.

3. Đại biểu Đảng ủy – HĐND - UBND xã............... phát biểu và tặng quà Tết Trung thu cho trẻ.

4. Hiệu trưởng phát biểu cảm ơn.

5. Chương trình văn nghệ vui Trung thu: - 5 tiết mục của trẻ

- Rước đèn - Múa lân

6. Kết thúc: Đại biểu chia quà cho trẻ.

V.  TỔ CHỨC

1- Đ/c: ..........................................Trưởng

2- Đ/c:........................................... phó

3- Đ/c: ...........................................phó

4- Đ/c:............................................ủy viên

5- Đ/c: ...........................................ủy viên

6- Đ/c: ...........................................ủy viên

**VI. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ**

Trang trí khánh tiết: Chuẩn bị xong vào buổi chiều ngày.............

- Trang trí phông, đèn ông sao to:.................. phụ trách, mỗi tổ chuyên môn cử 2 người phụ cùng trang trí.

- Trang trí mâm ngũ quả: ..................... phụ trách.

- Chương trình đồng diễn, văn nghệ: Đ/c ...........................

- Dẫn chương trình: - Đ/c .................: vai Chị Hằng

- Đ/c ..................: vai Chú Cuội

- Chuẩn bị nước và tiếp khách: Tổ văn phòng, nhà bếp.

- Âm thanh, loa đĩa: Đ/c.........................................

- Đèn ông sao cho trẻ: Phụ huynh các lớp chuẩn bị.

- Trang phục:

- Trang phục trẻ: Mặc đồng phục, đi giày hoặc dép có quai.

- Cô giáo: Áo dài truyền thống, hoặc trang phục phù hợp với vai diễn.

VII. KINH PHÍ TỔ CHỨC

- Trang trí khánh tiết:.......................

- h kẹo cho trẻ:...........................

- Mâm ngũ quả:................................

- Trang phục, đạo cụ biểu diễn:............................

\*Tổng cộng kinh phí: .........................................

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận: - Phòng GD&ĐT ….. (để b/c); - UBND xã ……. (để b/c); - Trường MN (để t/h); - Lưu VP./. | **HIỆU TRƯỞNG** |