**Mẫu số 09***1*

|  |  |
| --- | --- |
| TÊN ĐƠN VỊ CẤP TRÊN**(TÊN ĐƠN VỊ TRÌNH)-------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
|   | *2Tỉnh (thành phố), ngày... tháng...năm...*  |

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH****ĐỀ NGHỊ TẶNG………. 3**

**Tên đơn vị hoặc cá nhân và chức vụ, đơn vị đề nghị khen thưởng**(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

**I. THÔNG TIN CHUNG**

1. Đối với báo cáo của tập thể:

(1). Ghi địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử; cơ cấu tổ chức, tổng số cán bộ, công chức và viên chức;

(2). Chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Đối với báo cáo của cá nhân ghi sơ lược lý lịch:

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt): ..................

- Bí danh: ..........................................................................................

- Sinh ngày, tháng, năm: .......................................... Giới tính:………

- Quê quán:..........................................................................................

- Nơi thường trú: ..........................................................................................

- Đơn vị công tác: .................................................................................

- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể): ...........................................

- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: ......................................................

- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng: ..........................................

**II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC 4**

Báo cáo thành tích phải căn cứ vào mục tiêu (nhiệm vụ), các chỉ tiêu về năng suất, chất lượng, hiệu quả... đã được thống nhất giao ước thi đua trong đợt phát động thi đua hoặc thi đua chuyên đề; các biện pháp, giải pháp đạt được thành tích xuất sắc, mang lại hiệu quả kinh tế, xã hội, dẫn đầu phong trào thi đua; những kinh nghiệm rút ra trong đợt thi đua....

|  |  |
| --- | --- |
| **XÁC NHẬN CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ5(**hoặc **XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG6)***(Ký, đóng dấu)* | **ĐƠN VỊ HOẶC CÁ NHÂN BÁO CÁO7***(Ký, đóng dấu)* |

**XÁC NHẬN CỦA VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN TỐI CAO8***(Ký tên, đóng dấu)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Mẫu này áp dụng đối với đề nghị khen thưởng theo phong trào thi đua chuyên đề hoặc thi đua chuyên đề phục vụ nhiệm vụ chính trị của Đảng, Nhà nước cho tập thể, cá nhân.

2 Địa danh.

3 Ghi hình thức đề nghị khen thưởng. Chỉ áp dụng các hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của bộ, ngành, địa phương; *trường hợp thực sự xuất sắc, tiêu biểu mới đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng Cờ thi đua của Chính phủ, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, trường hợp đặc biệt xuất sắc trình Thủ tướng Chính phủ đề nghị Chủ tịch nước tặng Huân chương*.

4 Nếu là tập thể hoặc thủ trưởng đơn vị sản xuất, kinh doanh phải nêu việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động.

5 Đối với báo cáo của cá nhân: Thủ trưởng đơn vị trình xác nhận.

6 Đối với báo cáo của tập thể: Không ghi khi đề nghị cho đơn vị thuộc VKSND tối cao, VKSND cấp cao và VKSND cấp tỉnh. Chỉ ghi phần này trong Báo cáo đề nghị khen thưởng của VKSND cấp huyện; phòng thuộc VKSND cấp tỉnh; Văn phòng, Viện nghiệp vụ của VKSND cấp cao; cấp phòng và tương đương của các đơn vị thuộc VKSND tối cao.

7 Đối với cá nhân: Ký, ghi rõ họ, tên.

8 Chỉ ghi phần này trong Báo cáo đề nghị khen thưởng cấp nhà nước.