

Phụ lục IV

MẪU CHỨNG CHỈ BỒI DƯỠNG KẾ TOÁN TRƯỞNG

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 101/2026/TT-BTC ngày 15 tháng 07 năm 2026
của Bộ trưởng Bộ Tài chính)*

TÊN CƠ SỞ BỒI DƯỠNG

*(Cơ sở bồi dưỡng tổ chức khóa học
bồi dưỡng kế toán trưởng)*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**CHỨNG CHỈ
BỒI DƯỠNG KẾ TOÁN TRƯỞNG**

Ảnh

3 x 4

Cấp cho Ông (Bà):

Sinh ngày:

Số thẻ căn cước:

Đã hoàn thành khóa học bồi dưỡng kế toán trưởng (1)

..... tổ chức từ ngày đến ngày

Kết quả xếp loại:

(Dấu nổi của Cơ sở bồi dưỡng)

....., ngày tháng năm

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, họ tên, đóng dấu)

Quyết định công nhận đạt kết quả

số ngày tháng năm

Số Chứng chỉ:/(2)

(3)

** Chứng chỉ này có giá trị 05 năm kể từ ngày cấp,
trừ trường hợp pháp luật có quy định khác*

Ghi chú:

(1) Ghi rõ: “đơn vị kế toán doanh nghiệp” hoặc “đơn vị kế toán nhà nước”.

(2) - DN: Đối với khóa học bồi dưỡng kế toán trưởng đơn vị kế toán doanh nghiệp.

- NN: Đối với khóa học bồi dưỡng kế toán trưởng đơn vị kế toán nhà nước.

(3) Trường hợp cấp lại Chứng chỉ: ghi rõ “Chứng chỉ này cấp lại cho chứng chỉ số.../...ký
ngày... tháng... năm...”.