

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDT-KTKĐ
V/v hướng dẫn tuyển sinh bổ sung
vào lớp 10 năm học 2024-2025

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 7 năm 2024

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức, quận, huyện;
- Hiệu trưởng trường trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 818/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024 – 2025;

Thực hiện theo điểm c khoản 1.2 mục IV về việc tuyển sinh bổ sung vào lớp 10 thường các trường THPT còn thiếu học sinh so với chỉ tiêu được giao;

Căn cứ tờ trình của các Phòng Giáo dục và Đào tạo trong việc hỗ trợ thí sinh thuộc các vùng ngoại thành được đảm bảo điều kiện học tập tại các trường THPT công lập;

Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh hướng dẫn tuyển sinh bổ sung lớp 10 năm học 2024 - 2025 vào các trường trung học phổ thông chưa tuyển đủ chỉ tiêu như sau:

I. Đối tượng

- Học sinh đã tham dự kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025 tại Thành phố Hồ Chí Minh.
- Trường THPT công lập chưa tuyển sinh đủ số lượng thực tế so với chỉ tiêu được giao.

II. Điều kiện tham gia tuyển sinh bổ sung

- Học sinh không trúng tuyển bất kỳ nguyện vọng nào vào các trường THPT công lập và phải có điểm thi tuyển sinh của 3 môn: Toán + Văn + Ngoại ngữ + điểm ưu tiên (nếu có) lớn hơn hoặc bằng điểm chuẩn nguyện vọng 3 của trường THPT công lập muốn đăng ký tuyển sinh.

- Riêng đối với học sinh đã học tại các trường THCS thuộc các khu vực sau: **Cần Giờ, Nhà Bè, Bình Chánh, Hóc Môn, Củ Chi và thành phố Thủ Đức** nếu **đăng ký** vào các trường **cùng khu vực với trường THCS** thì tổng điểm thi tuyển sinh của thí sinh được xét theo điểm chuẩn nguyện vọng 1 của trường THPT công lập muốn đăng ký tuyển sinh.

Lưu ý: thành phố Thủ Đức được chia thành 3 khu vực trong đó KV1 gồm các trường thuộc quận 2 cũ, KV2 gồm các trường thuộc quận 9 cũ và KV3 gồm các trường thuộc quận Thủ Đức cũ.

- Mỗi học sinh chỉ được đăng ký tuyển sinh bổ sung vào 01 trường THPT công lập chưa tuyển sinh đủ chỉ tiêu được giao (theo danh sách đính kèm trong phụ lục) và không được thay đổi trường khi đã nộp hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung.

III. Hồ sơ tuyển sinh bổ sung

Học sinh có nguyện vọng tuyển sinh bổ sung nộp hồ sơ trực tiếp tại trường THPT (theo danh sách đính kèm trong phụ lục), gồm phiếu báo điểm kết quả thi tuyển sinh 10 được cấp bởi trường THCS và có dấu mộc đỏ.

IV. Hội đồng tuyển sinh bổ sung

Theo Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh trung học phổ thông năm học 2024-2025.

V. Cách thức tuyển sinh bổ sung

- Hội đồng tuyển sinh chịu trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ theo thời gian quy định, trong đó đảm bảo nhận thí sinh phải đáp ứng đúng theo điều kiện được quy định tại mục II.

- Hình thức tuyển sinh: căn cứ vào chỉ tiêu tuyển sinh còn lại, tổng điểm 3 môn: Toán+Văn+Ngoại ngữ+điểm ưu tiên (nếu có) để xác định thí sinh trúng tuyển bổ sung. Điểm tuyển sinh bổ sung là điểm từ cao xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu.

Lưu ý: Trường THPT sẽ sử dụng phần mềm quản lý thi của Sở Giáo dục Đào tạo cung cấp để xét thí sinh đủ điều kiện trúng tuyển bổ sung. **Trong trường hợp số thí sinh trúng tuyển vượt quá chỉ tiêu còn lại do có nhiều thí sinh có điểm bằng nhau thì Hội đồng tuyển sinh của trường điều chỉnh lại số lượng trúng tuyển trên tinh thần số thí sinh trúng tuyển không vượt quá chỉ tiêu được giao.**

- Sau khi hoàn thành công tác tuyển sinh bổ sung, hội đồng tuyển sinh của trường lập danh sách học sinh trúng tuyển bổ sung tiến hành in 2 bộ (in từ phần mềm quản lý thi của Sở Giáo dục và Đào tạo) và gửi về Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục duyệt danh sách để cấp mã số học sinh (không cần đĩa CD).

VI. Phần mềm tuyển sinh

- Trường THPT thống nhất sử dụng phần mềm quản lý thi do Sở Giáo dục và Đào tạo cung cấp.

- Tất cả các trường hợp thí sinh tham gia tuyển sinh đều phải được nhập lên hệ thống quản lý thi trong thời gian quy định.

VII. Thời gian thực hiện

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	ĐƠN VỊ, CÁ NHÂN THỰC HIỆN
Chậm nhất 17g00 ngày 21/7/2024	- Sở GDĐT công bố danh sách các trường THPT tổ chức tuyển sinh bổ sung và chỉ tiêu của từng trường trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ https://ts10.hcm.edu.vn	Sở GDĐT
Từ ngày 22/7/2024 đến 17g00 ngày 27/7/2024	- Các trường THPT tổ chức nhận hồ sơ thí sinh đăng ký tuyển sinh bổ sung.	Trường trung học phổ thông
Từ ngày 29/7/2024 đến ngày 31/7/2024	- Các trường THPT tiến hành tuyển sinh trên phần mềm quản lý thi.	Trường trung học phổ thông
Ngày 01/8/2024	- Các trường THPT báo cáo kết quả tuyển sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo.	Trường trung học phổ thông
Ngày 06/8/2024	- Công bố danh sách thí sinh trúng tuyển bổ sung.	Trường trung học phổ thông
Từ ngày 07/8/2024 đến 16g00 ngày 12/8/2024	- Các trường THPT tổ chức tiếp nhận thí sinh trúng tuyển bổ sung.	Trường trung học phổ thông
Ngày 13/8/2024	- Các trường gửi danh sách học sinh trúng tuyển bổ sung (2 bản - theo mẫu in từ phần mềm) về Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục - Sở Giáo dục và Đào tạo.	Trường trung học phổ thông

Lưu ý:

- Không nhận học sinh vượt quá chỉ tiêu tuyển sinh. Mọi trường hợp nhận quá chỉ tiêu tuyển sinh sẽ không được giải quyết.

- Không nhận thêm học sinh đăng ký tuyển sinh sau 16g00 ngày 12/8/2024 .

- Không nhận học sinh không đủ điều kiện tuyển sinh hoặc hồ sơ không hợp lệ theo quy định.

- Thí sinh tham gia tuyển sinh phải có tên trên hệ thống quản lý thi của Sở Giáo dục và Đào tạo do phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục cung cấp.

- Hội đồng tuyển sinh phải chịu trách nhiệm về điều kiện tuyển sinh bổ sung và đảm bảo hồ sơ hợp lệ trước cha mẹ học sinh, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Phòng GDĐT và các trường THCS chịu trách nhiệm sinh hoạt hướng dẫn đầy đủ các quy định trong văn bản, đảm bảo tư vấn cho tất cả học sinh có nhu cầu tham gia xét tuyển bổ sung, và chịu trách nhiệm về tính chính xác của dữ liệu trên hệ thống tuyển sinh của Thành phố.

VIII. Chế độ báo cáo

- Đảm bảo kịp thời, đúng biểu mẫu quy định; phải cập nhật đầy đủ số liệu và kiểm tra độ chính xác trước khi báo cáo Sở GDĐT.

- Nơi nhận báo cáo: Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục - Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, 66-68 Lê Thánh Tôn, phường Bến Nghé, Quận 1; email: phongktd.sotphochiminh@moet.edu.vn; điện thoại: 028.38226.796.

Sở GDĐT yêu cầu các Phòng Giáo dục và Đào tạo, trường Trung học phổ thông, nghiêm túc thực hiện công văn hướng dẫn này. Nếu có vướng mắc hoặc đề xuất trong quá trình thực hiện, cần báo cáo ngay về Sở GDĐT (qua Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục) để kịp thời xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Chỉ đạo thi;
- Ban Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Các phòng liên quan thuộc Sở;
- Lưu: VP, KTKĐ (ĐK).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiếu