**Phụ lục 2A**

|  |  |
| --- | --- |
| [TÊN CHỦ ĐẦU TƯ]**[TÊN BÊN MỜI THẦU]** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***\_\_\_\_, ngày \_\_\_\_ tháng \_\_\_\_ năm \_\_\_\_* |

**BIÊN BẢN MỞ THẦU**

(đối với gói thầu áp dụng phương thức một giai đoạn một túi hồ sơ)

Lễ mở thầu được bắt đầu vào lúc ­\_\_\_\_\_ *[Ghi thời điểm mở thầu]* tại \_\_\_\_ *[Ghi địa điểm mở thầu].*

**A. CÁC THÔNG TIN CHUNG**

I. Tên dự án/dự toán mua sắm: \_\_\_\_\_ [*Ghi tên dự án/dự toán mua sắm*].

II. Tên gói thầu: \_\_\_\_\_ *[Ghi tên gói thầu theo KHLCNT].*

III. Danh sách nhà thầu

1. Các nhà thầu nộp HSDT theo đúng quy định: \_\_\_\_\_ *[Ghi tên, địa chỉ các nhà thầu].*

2. Các nhà thầu nộp HSDT sau thời điểm đóng thầu (nếu có): **\_\_\_\_\_** *[Ghi tên, địa chỉ các nhà thầu nộp HSDT sau thời điểm đóng thầu].*

3. Các nhà thầu có văn bản đề nghị sửa đổi, thay thế HSDT (nếu có): **\_\_\_\_\_** *[Ghi tên, địa chỉ các nhà thầu có văn bản đề nghị sửa đổi, thay thế HSDT].*

**B. CÁC THÔNG TIN CHỦ YẾU TRONG LỄ MỞ THẦU**

| **Stt** | **Các thông tin chủ yếu** | **Nhà thầu A** | **Nhà thầu B** | **...** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Văn bản đề nghị rút HSDT (nếu có)  |  |  |  |
|  | Tình trạng niêm phong của HSDT trước khi mở |  |  |  |
|  | Bản gốc HSDT |  |  |  |
|  | Số lượng bản chụp HSDT |  |  |  |
|  | Thời gian có hiệu lực của HSDT *(ghi rõ thời gian có hiệu lực của HSDT nêu trong đơn dự thầu)* |  |  |  |
|  | Giá dự thầu ghi trong đơn dự thầu (chưa trừ giá trị giảm giá, nếu có) |  |  |  |
|  | Giảm giá (nếu có) |  |  |  |
|  | Giá dự thầu sau giảm giá  |  |  |  |
|  | Giá dự thầu trong bảng tổng hợp giá dự thầu |  |  |  |
|  | Hình thức, giá trị và thời hạn hiệu lực của bảo đảm dự thầu  |  |  |  |
|  | Thời gian thực hiện gói thầu ghi trong đơn dự thầu |  |  |  |

Ý kiến của đại diện các bên tham dự lễ mở thầu (nếu có).

**C. CÁC THÔNG TIN LIÊN QUAN KHÁC (NẾU CÓ)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *[Bên mời thầu điền các thông tin liên quan khác (nếu có)].*

Bản chụp biên bản mở thầu được gửi đến tất cả nhà thầu tham dự lễ mở thầu.

Lễ mở thầu kết thúc vào: \_\_\_\_\_\_\_ *[Ghi thời điểm kết thúc lễ mở thầu]*

Chữ ký của đại diện Bên mời thầu và các nhà thầu tham dự lễ mở thầu:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ghi chú:*

*Đại diện của Bên mời thầu phải ký xác nhận vào bản gốc các tài liệu sau: đơn dự thầu, thư giảm giá (nếu có), giấy ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của nhà thầu (nếu có); thỏa thuận liên danh (nếu có); bảo đảm dự thầu; các nội dung đề xuất về tài chính và các nội dung quan trọng khác của từng HSDT. Việc mở thầu tuân thủ theo quy định của Luật đấu thầu và quy định pháp luât hiện hành.*