|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẢNG BỘ ….****CHI BỘ…** | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM****-----------------** |
|  | *..............., ngày... tháng... năm.....* |

**BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN**

**Năm:** ...........

(Cá nhân không giữ chức lãnh đạo, quản lý)

Họ và tên:............................................ Ngày sinh:......................................................

Đơn vị công tác:.......................................... Chi bộ:....................................................

**I. Ưu điểm, kết quả đạt được**

1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần đoàn kết, thống nhất trong nội bộ; ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm nêu gương, việc thực hiện những điều đảng viên không được làm; tác phong, lề lối làm việc. Liên hệ các biểu hiện về suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

☐ Xuất sắc ☐ Tốt ☐ Trung bình ☐ Kém

**2. Việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.**

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

☐ Xuất sắc ☐ Tốt ☐ Trung bình ☐ Kém

**3. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm**

**II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

**1. Hạn chế, khuyết điểm.**

**2. Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.**

**III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

☐ Xuất sắc ☐ Tốt ☐ Trung bình ☐ Kém

**IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm** (nếu có)

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

**V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể** (nếu có)

**VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

**VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng**

**1. Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức:**

☐Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

☐Hoàn thành tốt nhiệm vụ

☐Hoàn thành nhiệm vụ

☐Không hoàn nhiệm vụ

**2. Xếp loại đảng viên:**

☐Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

☐Hoàn thành tốt nhiệm vụ

☐Hoàn thành nhiệm vụ

☐Không hoàn nhiệm vụ

|  |  |
| --- | --- |
|  | **NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM**(Ký, ghi rõ họ tên) |

**Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức**

- Nhận xét, đánh giá của người quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

- Mức xếp loại chất lượng công chức, viên chức: …………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  | **THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu) |

**Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên**

- Nhận xét, đánh giá của chi ủy:…………………

- Chi bộ đề xuất xếp loại mức chất lượng:.....................

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T/M CHI ỦY (CHI BỘ)**(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên) |

**- Đảng ủy, chi ủy cơ sở xếp loại mức chất lượng:**.....................................................

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)**(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu) |