

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THPT trực thuộc Sở;
- Hiệu trưởng Trường THCS&THPT Lê Lợi;
- Hiệu trưởng Trường TH, THCS và THPT Lê Quý Đôn;
- Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã;
- Trưởng phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố.

Việc xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở (THCS) và bổ túc THCS năm 2024, tuyển sinh cấp trung học năm học 2024 - 2025 được thực hiện theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo¹ và các quy định của UBND tỉnh²;

Để thực hiện nghiêm túc việc xét công nhận tốt nghiệp THCS và bổ túc THCS năm 2024, tuyển sinh cấp trung học năm học 2024 - 2025, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các trường trung học phổ thông (THPT) trực thuộc Sở; Trường THCS&THPT Lê Lợi; Trường TH, THCS và THPT Lê Quý Đôn; Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã; phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố một số nội dung sau:

I. Phần mềm xét tốt nghiệp THCS năm 2024 và tuyển sinh cấp trung học năm học 2024 - 2025

Các đơn vị sử dụng phần mềm xét tốt nghiệp và tuyển sinh do Sở GDĐT cung cấp (sau đây gọi tắt là phần mềm) để xét tốt nghiệp THCS, bổ túc THCS năm 2024 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2024 - 2025³; thực hiện quy trình, thời hạn xử lý dữ liệu và chế độ báo cáo theo đúng quy định của Sở GDĐT.

¹ Quyết định số 11/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2006 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở (Quyết định số 11); Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (Thông tư số 32); Công văn số 1258/BGDĐT-GDTrH ngày 17/3/2015 của Bộ GDĐT về việc không thi tuyển sinh vào lớp 6 (Công văn số 1258); Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông (VBHN số 03); Thông tư số 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23/02/2023 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú (Thông tư số 04); Thông tư số 05/2023/TT-BGDĐT ngày 28/02/2023 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường trung học phổ thông chuyên (Thông tư số 05);

² Quyết định số 1185/QĐ-UBND ngày 12/5/2022 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 Trường phổ thông dân tộc nội trú tỉnh từ năm học 2022-2023; Quyết định số 200/QĐ-UBND ngày 29/01/2024 của UBND tỉnh Bình Thuận ban hành Phương án thi tuyển sinh vào lớp 10 hệ công lập trường THPT chuyên và THPT không chuyên trên địa bàn tỉnh từ năm học 2024 - 2025; Quyết định số 1618/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 của UBND tỉnh Phê duyệt kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 28/2022/QĐ-UBND ngày 20/9/2022 của UBND tỉnh Quy định vùng tạo nguồn cán bộ cho các dân tộc thuộc diện tuyển sinh vào các trường phổ thông dân tộc nội trú trên địa bàn tỉnh; Công văn số 4891/UBND-KGVXNV ngày 13/12/2023 của UBND tỉnh về việc phương án tuyển sinh vào lớp 10 Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo năm học 2024 - 2025.

³ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo và các trường THPT không chuyên năm học 2024 - 2025.

II. Xét công nhận tốt nghiệp THCS và bổ túc THCS năm 2024

1. Tên gọi của Kỳ xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2024

“XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS KHÓA NGÀY 25/5/2024”

2. Tên gọi của Kỳ xét công nhận tốt nghiệp bổ túc THCS năm 2024

“XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP BỔ TÚC THCS KHÓA NGÀY 30/5/2024”

3. Sở GDĐT giao trách nhiệm Phòng GDĐT thành phố Phan Thiết hoàn thành việc xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2024 và cấp Giấy Chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời năm 2024 cho học sinh đang học lớp 9 tại Trường TH, THCS và THPT Lê Quý Đôn và Trường THCS&THPT Lê Lợi. Hiệu trưởng các Trường TH, THCS và THPT Lê Quý Đôn và Trường THCS&THPT Lê Lợi có kế hoạch phối hợp với Phòng GDĐT thành phố Phan Thiết như một đơn vị trường trực thuộc trong việc hoàn thành hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2024 cho học sinh lớp 9 đang học tại trường.

4. Hồ sơ tốt nghiệp

a) Được lưu trữ vĩnh viễn tại 03 nơi, cụ thể:

- Trường THCS (nơi tổ chức Hội đồng Xét tốt nghiệp THCS);
- Phòng GDĐT (để làm cơ sở cho việc xác minh, cấp phát văn bằng và bản sao văn bằng tốt nghiệp THCS);
- Sở GDĐT.

b) Mỗi bộ Hồ sơ tốt nghiệp được đóng thành 04 quyển (sắp xếp theo thứ tự trường, lớp; tất cả các danh sách đều phải có đầy đủ chữ ký và đóng dấu xác nhận), cụ thể:

- Quyển 1: Danh sách dự xét tốt nghiệp THCS/bổ túc THCS năm 2024 và dự thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2024 - 2025;
- Quyển 2: Danh sách xét tốt nghiệp THCS/bổ túc THCS năm 2024;
- Quyển 3: Danh sách công nhận tốt nghiệp THCS/bổ túc THCS năm 2024;
- Quyển 4: Quyết định công nhận tốt nghiệp THCS/bổ túc THCS năm 2024 kèm Bảng thống kê kết quả toàn huyện, thị xã, thành phố; Quyết định thành lập Hội đồng Xét công nhận tốt nghiệp, Biên bản làm việc, Bảng thống kê kết quả xét công nhận tốt nghiệp của các Hội đồng Xét công nhận tốt nghiệp THCS/bổ túc THCS năm 2024.

5. Lịch công tác: Thực hiện theo hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục I.

III. Tuyển sinh lớp 6 THCS

Sở GDĐT giao trách nhiệm cho các Phòng GDĐT căn cứ quy định hiện hành về công tác tuyển sinh chỉ đạo các trường THCS thực hiện nghiêm túc việc xét tuyển sinh lớp 6 THCS năm học 2024 - 2025.

IV. Tuyển sinh vào lớp 10 Trường phổ thông dân tộc nội trú tỉnh

1. Môn thi, đề thi

- a) Môn thi: Toán và Ngữ văn.
b) Đề thi: Theo hình thức tự luận.

2. Lịch thi

| Ngày | Buổi | Môn thi | Thời gian làm bài | Giờ phát đề cho thí sinh | Giờ bắt đầu làm bài |
|-----------|-------|--|-------------------|--------------------------|---------------------|
| 28/5/2024 | SÁNG | 08 giờ 00 phút: Họp lãnh đạo, thư ký, bảo vệ và phục vụ HĐCT ⁴ . | | | |
| 29/5/2024 | SÁNG | 08 giờ 00 phút: Họp toàn thể HĐCT để học tập Quy chế, kiểm tra cơ sở vật chất và những nội dung liên quan đến Kỳ thi. | | | |
| | CHIỀU | 14 giờ 00 phút: Thí sinh làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế (Vận dụng theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành), Lịch thi. | | | |
| 30/5/2024 | SÁNG | Ngữ văn | 120 phút | 07 giờ 55 phút | 08 giờ 00 phút |
| | CHIỀU | Toán | 120 phút | 13 giờ 55 phút | 14 giờ 00 phút |

3. Địa điểm tổ chức HĐCT

Theo địa điểm thu nhận hồ sơ dự tuyển.

4. Chỉ tiêu tuyển sinh

Thực hiện theo thông báo chỉ tiêu tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024 - 2025 tại các trường THPT công lập trên địa bàn tỉnh của Sở GDĐT.

5. Đối tượng tuyển sinh

Thực hiện theo quy định tại Điều 9 Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường phổ thông dân tộc nội trú ban hành kèm theo Thông tư số 04.

6. Hình thức tuyển sinh, tuyển thẳng và chế độ ưu tiên

a) Hình thức tuyển sinh: Kiểm tra sát hạch xét tuyển sinh.

b) Tuyển thẳng: Học sinh tốt nghiệp THCS thuộc đối tượng được quy định tại điểm a, điểm b khoản 2 Điều 11 Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường phổ thông dân tộc nội trú ban hành kèm theo Thông tư số 04.

c) Chế độ ưu tiên: Thực hiện theo quy định tại Công văn số 567/SGDĐT-TCCB&QLCLGD ngày 05/3/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, đặc biệt khó khăn cho học sinh được hưởng chính sách, chế độ ưu tiên và Công văn số 574/SGDĐT-TCCB&QLCLGD ngày 06/3/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn cộng điểm chế độ ưu tiên tuyển sinh vào lớp 10 các

⁴ Hội đồng coi thi

trường THPT không chuyên của Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 hệ công lập trường THPT chuyên và THPT không chuyên năm học 2024 - 2025.

* **Lưu ý:** Dân tộc thiểu số rất ít người: Cống, Mảng, Pu Páo, Si La, Cờ Lao, Bô Y, La Ha, Ngái, Chứt, Ô Đu, Brâu, Rơ Măm, Lô Lô, Lự, Pà Thẻn, La Hủ.

7. Điều kiện và hồ sơ dự tuyển

a) Điều kiện dự tuyển: Thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 10 Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường phổ thông dân tộc nội trú ban hành kèm theo Thông tư số 04.

b) Hồ sơ dự tuyển được đựng trong phong bì có kích thước 25cm x 34cm, bên ngoài ghi rõ họ tên học sinh, ngày tháng năm sinh, học sinh trường THCS, bao gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển (*Mẫu ĐKDT-DTNT*);
- Các loại hồ sơ theo quy định tại điểm b khoản 2 Điều 10 Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường phổ thông dân tộc nội trú ban hành kèm theo Thông tư số 04;
- 01 tấm ảnh 3cm x 4cm (*Ảnh chụp theo kiểu CCCD và được chụp không quá 06 tháng, phía sau ghi đầy đủ họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh*) để làm Thẻ dự thi.

c) Địa điểm nộp hồ sơ

- Thí sinh thuộc huyện Đức Linh, Tánh Linh: Nộp hồ sơ tại Trường phổ thông dân tộc nội trú huyện Tánh Linh;
- Thí sinh thuộc huyện Tuy Phong, Bắc Bình: Nộp hồ sơ tại Trường phổ thông dân tộc nội trú huyện Bắc Bình;
- Thí sinh thuộc thành phố Phan Thiết, thị xã La Gi và các huyện còn lại: Nộp hồ sơ tại Trường phổ thông dân tộc nội trú tỉnh.

d) Thời gian nộp hồ sơ: Từ ngày 22/5/2024 đến hết ngày 24/5/2024.

8. Phúc khảo

Vận dụng theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành của Bộ GDĐT.

- Thí sinh đã dự thi đủ các môn thi theo quy định, không vi phạm Quy chế trong Kỳ thi và có Đơn đề nghị phúc khảo (*Mẫu ĐPK-DTNT*);
- Thí sinh nộp đơn phúc khảo tại Trường phổ thông dân tộc nội trú tỉnh - Quốc lộ 1A, xã Hàm Thắng, huyện Hàm Thuận Bắc, tỉnh Bình Thuận;
- Thời gian nộp Đơn đề nghị phúc khảo: Trước ngày 15/6/2024.

9. Lịch công tác: Thực hiện theo hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục II.

V. Tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2024 - 2025

1. Nguyên tắc tuyển sinh

a) Tổ chức một lần tuyển sinh vào lớp 10 trường THPT chuyên và các trường THPT không chuyên bảo đảm chính xác, khách quan, công bằng, minh bạch và có chất lượng.

b) Việc tuyển sinh vào trường chuyên bảo đảm lựa chọn được những học sinh có tư chất thông minh, đạt kết quả tốt trong rèn luyện và học tập ở cấp THCS, đủ năng lực học tại trường chuyên.

2. Môn thi và Hình thức thi

a) Tuyển sinh lớp 10 các trường THPT không chuyên

- Thí sinh dự thi ba môn thi (môn thi chung): Toán, Ngữ văn và Tiếng Anh;
- Thi theo hình thức viết trên giấy.

b) Tuyển sinh vào lớp 10 Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo

- Thí sinh dự thi ba môn thi chung như thí sinh dự thi vào lớp 10 các trường THPT không chuyên quy định tại điểm a khoản 2 Mục V Công văn này (*hệ số 1*); đồng thời phải đăng ký chọn và dự thi môn chuyên (*hệ số 2*) trong các môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí và Tin học;

- Thi theo hình thức viết trên giấy đối với các môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí; môn Tin học thi theo hình thức lập trình trên máy vi tính; riêng môn Tiếng Anh (*chuyên hệ số 2*) có thêm hình thức thi nghe.

3. Lịch thi

| Ngày | Buổi | Môn thi | Thời gian làm bài | Giờ phát đề cho thí sinh | Giờ bắt đầu làm bài | |
|-----------|----------|--|-------------------|--------------------------|---------------------|--|
| 01/6/2024 | SÁNG | 08 giờ 00 phút: Họp lãnh đạo, thư ký, công an, bảo vệ và phục vụ HĐCT. | | | | |
| 02/6/2024 | SÁNG | 08 giờ 00 phút: Họp toàn thể HĐCT để học tập Quy chế thi, kiểm tra cơ sở vật chất và những nội dung liên quan đến Kỳ thi. | | | | |
| | CHIỀU | 14 giờ 00 phút: Thí sinh làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (<i>nếu có</i>) và nghe phổ biến Quy chế thi (<i>Vận dụng theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành</i>), Lịch thi. | | | | |
| 03/6/2024 | SÁNG | Ngữ văn | 120 phút | 07 giờ 55 phút | 08 giờ 00 phút | |
| | CHIỀU | Tiếng Anh | 60 phút | 13 giờ 55 phút | 14 giờ 00 phút | |
| 04/6/2024 | SÁNG | Toán | 120 phút | 07 giờ 55 phút | 08 giờ 00 phút | |
| | CHIỀU | Vật lí (HS2); Hóa học (HS2); Lịch sử (HS2). | 150 phút | 13 giờ 55 phút | 14 giờ 00 phút | |
| 05/6/2024 | SÁNG | Toán (HS2); Ngữ văn (HS2); Sinh học (HS2). | 150 phút | 07 giờ 55 phút | 08 giờ 00 phút | |
| | CHIỀU | Tiếng Anh (HS2); Tin học (HS2); Địa lí (HS2). | 150 phút | 13 giờ 55 phút | 14 giờ 00 phút | |
| 06/6/2024 | Dự phòng | | | | | |

4. Chỉ tiêu tuyển sinh

Thực hiện theo thông báo chỉ tiêu tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024 – 2025 tại các trường THPT công lập trên địa bàn tỉnh của Sở GDĐT.

5. Đối tượng tuyển sinh

a) Tuyển sinh vào lớp 10 Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo

Học sinh có độ tuổi được quy định tại Điều 33 Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32 và có đủ các điều kiện sau:

- Tốt nghiệp THCS tại tỉnh Bình Thuận;
- Xếp loại hạnh kiểm và học lực cả năm học của các lớp cấp THCS từ khá trở lên;
- Xếp loại tốt nghiệp THCS từ khá trở lên;
- Nếu đăng ký dự thi môn chuyên là Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh thì điểm trung bình môn cả năm lớp 9 của môn học tương ứng phải đạt từ 7,0 trở lên; đối với các môn chuyên còn lại thì điểm trung bình môn cả năm lớp 9 của môn tương ứng phải đạt từ 8,0 trở lên.

b) Tuyển sinh vào lớp 10 các trường THPT không chuyên

- Thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo VBHN số 03.
- Đối với người học đã tốt nghiệp THCS từ những năm học trước⁵ phải có Giấy xác nhận do UBND xã, phường, thị trấn cấp không trong thời gian thi hành án phạt tù; cải tạo không giam giữ hoặc vi phạm pháp luật.

6. Tuyển thẳng và chế độ ưu tiên

a) Tuyển thẳng vào các trường THPT không chuyên

- Đối tượng: Học sinh tốt nghiệp THCS tại Bình Thuận và thuộc đối tượng được quy định tại khoản 1 Điều 7 Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo VBHN số 03;
- Học sinh thuộc đối tượng tuyển thẳng làm đơn đăng ký nguyện vọng xét tuyển thẳng vào trường THPT không chuyên cùng địa bàn huyện, thị xã, thành phố với trường THCS nơi học sinh đang học lớp 9, phù hợp năng lực và điều kiện học tập;
- Thời gian nộp hồ sơ xét tuyển thẳng: Trước ngày 18/5/2024.

b) Chế độ ưu tiên: Thực hiện theo quy định tại Công văn số 567/SGDDĐT-TCCB&QLCLGD ngày 05/3/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, đặc biệt khó khăn cho học sinh được hưởng chính sách, chế độ ưu tiên và Công văn số 574/SGDDĐT-TCCB&QLCLGD ngày 06/3/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn cộng điểm chế độ ưu tiên tuyển sinh vào lớp 10 các

⁵ Thỏa điều kiện theo quy định tại Điều 33 Thông tư số 32.

trường THPT không chuyên của Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 hệ công lập trường THPT chuyên và THPT không chuyên năm học 2024 - 2025.

***Lưu ý:** Dân tộc thiểu số rất ít người: Cống, Mảng, Pu Péo, Si La, Cờ Lao, Bô Y, La Ha, Ngái, Chứt, Ô Đu, Brâu, Rơ Măm, Lô Lô, Lự, Pà Thẻn, La Hủ.

7. Đăng ký dự thi tuyển sinh

a) Đối với các trường THPT không chuyên

- Thí sinh (bao gồm cả thí sinh đăng ký dự thi vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo) được phép đăng ký tham dự xét tuyển sinh vào lớp 10 các trường THPT không chuyên trên toàn tỉnh với 2 nguyện vọng:

+ Nguyện vọng 1: Thí sinh có quyền đăng ký xét vào bất kỳ 01 trường THPT không chuyên trong tỉnh;

+ Nguyện vọng 2: Thí sinh đăng ký xét tuyển sinh vào một trường THPT khác với trường đăng ký nguyện vọng 1, nhưng phải cùng một địa bàn huyện, thị xã, thành phố với trường THCS nơi thí sinh đang học lớp 9.

***Lưu ý:** Thí sinh không được đăng ký xét tuyển nguyện vọng 2 vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo.

- Thí sinh đăng ký dự thi tuyển sinh vào lớp 10 các trường THPT không chuyên, sẽ tham gia dự thi tại HĐCT của trường THPT đã đăng ký **nguyện vọng 1**.

b) Đối với Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo

- Thí sinh đăng ký dự thi tuyển sinh vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo được đăng ký dự thi tối đa 03 nguyện vọng tương ứng với 03 môn chuyên (hệ số 2), cụ thể như sau:

+ Nguyện vọng 1: Thi môn chuyên thứ nhất;

+ Nguyện vọng 2: Thi môn chuyên thứ hai;

+ Nguyện vọng 3: Thi môn chuyên thứ ba.

- Thí sinh tham gia dự thi đầy đủ các môn thi hệ số 1 (*Toán, Ngữ văn và Tiếng Anh như quy định tại điểm b khoản 2 Mục V Công văn này*) và môn chuyên hệ số 2 theo đăng ký được dự xét tuyển sinh vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo;

- Thí sinh đăng ký dự thi vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo, nếu có nguyện vọng đăng ký dự xét tuyển sinh vào các trường THPT không chuyên phải thực hiện đăng ký theo quy định tại điểm a khoản 7 Mục V Công văn này;

- Thí sinh đăng ký dự thi tuyển sinh vào lớp 10 Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo, dự thi tại HĐCT Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo. Địa chỉ: Số 57 đường Phạm Hùng, phường Phú Thủy, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.

8. Hồ sơ dự thi tuyển sinh

Hồ sơ dự thi tuyển sinh được đựng trong phong bì có kích thước 25cm x 34cm, bên ngoài ghi rõ họ tên học sinh, ngày tháng năm sinh, học sinh trường THCS, bao gồm:

- Các loại hồ sơ được quy định tại Điều 6 Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo VBHN số 03;

- Đơn đăng ký dự thi (*Mẫu ĐKXTN-TS10, dùng chung với lần xét tốt nghiệp THCS*);

- 01 tấm ảnh 3cm x 4cm (*Ảnh chụp theo kiểu CCCD được chụp không quá 06 tháng, phía sau ghi đầy đủ họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh*) để làm Thẻ dự thi.

9. Địa điểm và thời gian nộp hồ sơ tuyển sinh

a) Địa điểm nộp hồ sơ

- Thí sinh đăng ký tuyển sinh vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo hoặc đăng ký nguyện vọng 1 vào các trường THPT không chuyên trên cùng địa bàn huyện, thị xã, thành phố với trường THCS nơi thí sinh đang theo học lớp 9: Nộp hồ sơ tại trường THCS nơi thí sinh đang theo học lớp 9 (sau đây gọi chung là Hồ sơ 1);

- Thí sinh đăng ký nguyện vọng 1 vào các trường THPT không chuyên ngoài địa bàn huyện, thị xã, thành phố với trường THCS nơi thí sinh đang theo học lớp 9: Nộp hồ sơ trực tiếp tại trường THPT không chuyên nơi thí sinh đăng ký nguyện vọng 1 (sau đây gọi chung là Hồ sơ 2);

- Thí sinh tốt nghiệp THCS các năm học trước⁶ hoặc tốt nghiệp THCS tại các tỉnh khác thường trú tại tỉnh Bình Thuận và đủ điều kiện dự thi tuyển sinh: Nộp hồ sơ trực tiếp tại trường THPT không chuyên nơi thí sinh đăng ký nguyện vọng 1 (sau đây gọi chung là Hồ sơ 3).

b) Thời gian nộp hồ sơ: Từ ngày 14/5/2024 đến hết ngày 20/5/2024.

***Lưu ý:** Đối với những trường hợp nộp hồ sơ trễ hạn thì tùy từng trường hợp cụ thể, Giám đốc Sở GDĐT sẽ xem xét quyết định.

10. Thay đổi nguyện vọng

a) Để tạo điều kiện cho thí sinh và phụ huynh có thể điều chỉnh nguyện vọng khi tham gia dự xét tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập phù hợp với khả năng của thí sinh; trước ngày 20/5/2024, Sở GDĐT sẽ công bố số lượng thí sinh đăng ký theo từng nguyện vọng vào lớp 10 Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo và các trường THPT không chuyên trên địa bàn tỉnh.

b) Giám đốc Sở GDĐT ủy nhiệm cho Trưởng phòng Tổ chức cán bộ và Quản lý chất lượng giáo dục (TCCB&QLCLGD) Sở GDĐT xác nhận đơn đề nghị đổi nguyện vọng của thí sinh.

c) Thời gian nộp đơn đề nghị đổi nguyện vọng: Trước ngày 01/6/2024.

d) Quy trình đổi nguyện vọng:

- Bước 1: Thí sinh làm đơn đề nghị đổi nguyện vọng theo mẫu (*Mẫu ĐCNV-TS10*) nộp trực tiếp tại Phòng TCCB&QLCLGD Sở GDĐT - Số 10 Nguyễn Tất Thành, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận;

- Bước 2: Sau khi được Trưởng phòng TCCB&QLCLGD Sở GDĐT đồng ý xác nhận cho phép đổi nguyện vọng, thí sinh đến trường THPT nơi đăng ký nguyện

⁶ Thỏa điều kiện theo quy định tại Điều 33 Thông tư số 32.

vọng 1 ban đầu rút hồ sơ và mang đến nộp trực tiếp tại trường THPT nơi đăng ký đối nguyện vọng theo đơn.

11. Xét tuyển sinh và công bố điểm chuẩn

Khi công tác chấm thi hoàn tất, căn cứ vào Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT, Quy chế tổ chức và hoạt động của trường THPT chuyên hiện hành của Bộ GDĐT; căn cứ vào thực trạng cơ sở vật chất, trang thiết bị, đội ngũ công chức, giáo viên hiện có, chỉ tiêu kế hoạch tuyển sinh năm học 2024 - 2025, Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo tiến hành lập phương án tuyển sinh gửi về Sở GDĐT (qua Phòng GDTrH&GDCN-GDTX và Phòng TCCB&QLCLGD) để rà soát, trình Hội đồng tuyển sinh xem xét, Giám đốc Sở GDĐT phê duyệt và công bố điểm chuẩn tuyển sinh lớp 10 Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo trước; sau đó, các trường THPT không chuyên trên địa bàn tỉnh xây dựng phương án tuyển sinh gửi về Sở GDĐT (qua Phòng GDTrH&GDCN-GDTX và Phòng TCCB&QLCLGD) để rà soát, trình Hội đồng tuyển sinh xem xét, Giám đốc Sở GDĐT phê duyệt và công bố điểm chuẩn tuyển sinh lớp 10 của đơn vị. Cụ thể như sau:

a) Đối với Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo

- Thí sinh tham gia dự thi đầy đủ các môn thi chung (hệ số 1) và môn chuyên (hệ số 2) theo đăng ký, không vi phạm Quy chế trong Kỳ thi được dự xét tuyển sinh vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo;

- Xét tuyển lấy điểm từ cao xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu, không phân biệt vùng miền, huyện, thị xã, thành phố, dân tộc... Việc xét tuyển sinh vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo được thực hiện theo Quy chế tổ chức và hoạt động của trường THPT chuyên hiện hành của Bộ GDĐT, trình tự xét tuyển theo thứ tự ưu tiên 03 nguyện vọng đã đăng ký (*ưu tiên xét nguyện vọng 1 trước, nếu không trúng tuyển nguyện vọng 1 thì xét tiếp đến nguyện vọng 2 và không trúng tuyển nguyện vọng 2 thì xét tiếp đến nguyện vọng 3. Khi đã trúng tuyển một nguyện vọng theo thứ tự đã đăng ký thì không xét tiếp đến các nguyện vọng còn lại sau đó*).

- Xét tuyển vào lớp chuyên:

+ Chỉ xét tuyển đối với thí sinh đủ điều kiện dự thi, đủ điều kiện được dự xét tuyển sinh và điểm các bài thi đều đạt **từ 3,0 điểm** trở lên;

+ Điểm xét tuyển vào lớp chuyên (ĐXT_{Ch}) được tính theo công thức sau:

$$\text{ĐXT}_{\text{Ch}} = \text{ĐBT}^7\text{Toán} + \text{ĐBT Ngữ văn} + \text{ĐBT Tiếng Anh} + \text{ĐBT môn chuyên} \times 2$$

+ Căn cứ điểm xét tuyển vào lớp chuyên, xét từ cao xuống thấp để tuyển đủ chỉ tiêu được giao cho từng môn chuyên. Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng có nhiều thí sinh có điểm xét tuyển bằng nhau thì tiếp tục xét chọn thí sinh theo thứ tự ưu tiên sau: Có điểm thi môn chuyên đăng ký dự thi cao hơn; đạt giải trong kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cao hơn (đối với môn chuyên dự xét); có điểm trung bình môn chuyên đăng ký dự thi năm học lớp 9 cao hơn; đạt giải trong kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cao hơn; có điểm trung bình các môn học cuối năm học lớp 9 cao hơn.

⁷ Điểm bài thi.

- Thí sinh trúng tuyển vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo thì không được tham gia dự xét tuyển sinh vào lớp 10 các trường THPT không chuyên;

- Thí sinh không trúng tuyển vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo, nếu có đăng ký 2 nguyện vọng vào các trường THPT không chuyên theo quy định tại điểm a khoản 7 Mục V Công văn này và tham gia thi đủ 3 môn chung hệ số 1 (*Toán, Ngữ văn và Tiếng Anh*) thì được dự xét tuyển sinh vào lớp 10 các trường THPT không chuyên.

b) Đối với các trường THPT không chuyên

- Nguyên tắc và điều kiện xét tuyển sinh vào các trường THPT không chuyên thực hiện theo Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT hiện hành của Bộ GDĐT. Khi xét tuyển sinh thì ưu tiên xét nguyện vọng 1 trước, sau đó mới xét tiếp đến nguyện vọng 2, thí sinh đã trúng tuyển nguyện vọng 1 thì không xét nguyện vọng 2;

- Điểm chuẩn xét tuyển sinh nguyện vọng 2 phải cao hơn nguyện vọng 1; chỉ tiêu tuyển sinh nguyện vọng 2 tại mỗi trường THPT không vượt quá 20% so với tổng chỉ tiêu tuyển sinh của trường. Trường hợp đặc biệt, Giám đốc Sở GDĐT sẽ quyết định cụ thể cho từng đơn vị để đảm bảo chỉ tiêu tuyển sinh;

- Những thí sinh đủ điều kiện dự thi, không vi phạm Quy chế trong Kỳ thi, đã thi đủ các bài thi quy định: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh và điểm các bài thi đều đạt trên 1,0 điểm theo thang điểm 10 thì được dự xét tuyển sinh vào lớp 10 các trường THPT không chuyên và ĐXT được tính theo công thức sau:

$$\text{ĐXT} = (\text{ĐBT Toán} + \text{ĐBT Ngữ văn}) \times 2 + \text{ĐBT Tiếng Anh} + \text{Điểm UT}^8 \text{ (nếu có)}$$

12. Quy trình coi thi: Thực hiện theo hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục III.

13. Phúc khảo

Vận dụng theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành của Bộ GDĐT, Sở GDĐT lưu ý một số nội dung:

a) Đối tượng và điều kiện: Thí sinh đã dự thi đủ các bài thi theo quy định, không vi phạm Quy chế trong kỳ thi và có đơn đề nghị phúc khảo (*Mẫu ĐPK-TS10*).

b) Thời gian và địa điểm nộp đơn đề nghị phúc khảo

- Thời gian: Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày công bố kết quả thi;

- Địa điểm nộp đơn phúc khảo:

+ Đối với thí sinh đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo, nộp đơn đề nghị phúc khảo tại Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo;

+ Đối với thí sinh đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 các trường THPT không chuyên, nộp đơn đề nghị phúc khảo tại trường THPT không chuyên nơi thí sinh đăng ký dự thi nguyện vọng 1.

14. Lịch công tác: Thực hiện theo hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục IV.

⁸ Ưu tiên.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng TCCB&QLCLGD, số điện thoại 0252.3829622, email: phongtkd.sobinhthuan@moet.edu.vn) để kịp thời tham mưu Giám đốc Sở GDĐT xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để b/c);
- Công an tỉnh (để p/h);
- GD và các PGD Sở;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- VP Sở, TTra Sở;
- Các phòng CM, NV thuộc Sở;
- Lưu: VT, TCCB&QLCLGD (Nhân20b).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Toàn Thắng

UBND TỈNH BÌNH THUẬN
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phụ lục I
LỊCH CÔNG TÁC

Xét công nhận tốt nghiệp THCS và bổ túc THCS năm 2024
(Kèm theo Công văn số 835/SGDDĐT-TCCB&QLCLGD ngày 29/3/2024
của Sở Giáo dục và Đào tạo)

| TT | Nội dung công tác | Đơn vị chủ trì | Đơn vị tham gia | Thời gian thực hiện |
|-----------|--|-------------------------|------------------------|--|
| 1 | Tổ chức tập huấn phần mềm cho các Phòng GDĐT và Hội nghị triển khai công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS/bổ túc THCS năm 2024 và tuyển sinh cấp trung học năm học 2024 - 2025. | Phòng TCCB&QLCLGD; VNPT | Các phòng GDĐT | Trước ngày 20/4/2024 |
| 2 | Tổ chức tập huấn phần mềm, Hội nghị triển khai công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS/bổ túc THCS năm 2024 và tuyển sinh cấp trung học năm học 2024 - 2025 cho các trường THCS thuộc thẩm quyền quản lý. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước ngày 23/4/2024 |
| 3 | Tham mưu UBND các huyện, thị xã, thành phố ban hành Quyết định thành lập 01 Hội đồng Xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2024 tại mỗi trường THCS và 01 Hội đồng Xét tốt nghiệp bổ túc THCS năm 2024 tại mỗi huyện chung cho cả huyện theo quy định tại khoản 3 Điều 9 Quyết định số 11. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Từ ngày 18/4/2024 đến hết ngày 08/5/2024 |
| 4 | Triển khai cho học sinh đăng ký xét tốt nghiệp THCS năm 2024 (<i>Mẫu ĐKXTN-TS10</i>). Thu mỗi học sinh 01 tấm ảnh 3x4 (<i>Ảnh chụp theo kiểu Căn cước công dân, được chụp không quá 06 tháng, phía sau ảnh ghi đầy đủ họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh và sắp xếp theo đơn vị lớp</i>) để dán vào Thẻ dự thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Từ ngày 18/4/2024 đến hết ngày 08/5/2024 |
| 5 | - Đánh giá xếp loại học lực và hạnh kiểm của học sinh lớp 9. - Hoàn tất việc ghi kết quả học tập, đánh giá xếp loại cuối năm vào sổ điểm và học bạ của học sinh lớp 9. - Nhập kết quả học tập lớp 9 của học sinh vào phần mềm. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước ngày 20/5/2024 |
| 6 | Hoàn thành việc nhập dữ liệu thí sinh dự xét tốt nghiệp THCS năm 2024 vào phần mềm. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước 21/5/2024 |

| TT | Nội dung công tác | Đơn vị chủ trì | Đơn vị tham gia | Thời gian thực hiện |
|-----------|--|-----------------------|------------------------|--------------------------------------|
| 7 | Tổ chức cho giáo viên chủ nhiệm, học sinh kiểm tra, đối chiếu thông tin và ký tên xác nhận vào Danh sách dự xét tốt nghiệp THCS năm 2024 (<i>theo mẫu quy định trong phần mềm</i>). | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước ngày 22/5/2024 |
| 8 | Chuẩn bị toàn bộ hồ sơ liên quan đến việc xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2024 của học sinh được quy định tại Điều 4, Điều 5 và Điều 6 Quyết định số 11. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước 22/5/2024 |
| 9 | Kiểm tra việc hoàn tất chương trình, kết quả xếp loại học lực và hạnh kiểm cả năm của học sinh lớp 9 ở các trường THCS; thành lập các đoàn kiểm tra thực hiện kiểm tra chéo hồ sơ giữa các Hội đồng Xét tốt nghiệp theo hướng dẫn của Thanh tra Sở GDĐT. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước ngày 22/5/2024 |
| 10 | Xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2024. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Ngày 25/5/2024 |
| 11 | Gửi hồ sơ theo quy định về Phòng GDĐT để duyệt xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2024. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước ngày 27/5/2024 |
| 12 | Tổng hợp kết quả xét tốt nghiệp THCS năm 2024 của các trường THCS, duyệt kết quả và ban hành Quyết định công nhận tốt nghiệp THCS năm 2024. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Từ ngày 27/5/2024 đến ngày 29/5/2024 |
| 13 | Xét công nhận tốt nghiệp bổ túc THCS năm 2024. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Ngày 30/5/2024 |
| 14 | Gửi hồ sơ theo quy định về Phòng GDĐT để duyệt xét công nhận tốt nghiệp bổ túc THCS năm 2024. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Ngày 31/5/2024 |
| 15 | Tổng hợp kết quả xét tốt nghiệp bổ túc THCS năm 2024 của các trường THCS, duyệt kết quả và ban hành Quyết định công nhận tốt nghiệp bổ túc THCS năm 2024. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Ngày 31/5/2024 |
| 16 | Cấp Giấy Chứng nhận Tốt nghiệp THCS/bổ túc THCS tạm thời năm 2024 cho học sinh (<i>theo mẫu quy định trong phần mềm, mỗi học sinh 02 bản</i>). | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước ngày 01/6/2024 |
| 17 | Nộp Hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THCS/bổ túc THCS năm 2024 về Phòng TCCB&QLCLGD - Sở GDĐT (<i>Đối với các phòng GDĐT không có đối tượng xét tốt nghiệp bổ túc THCS năm 2024 cũng phải gửi báo cáo</i>). | Các phòng GDĐT | | Trước ngày 05/6/2024 |

UBND TỈNH BÌNH THUẬN
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phụ lục II
LỊCH CÔNG TÁC
Tuyển sinh vào lớp 10 Trường phổ thông dân tộc nội trú (PTDTNT) tỉnh
năm học 2024 - 2025
(Kèm theo Công văn số 835/SGDDĐT-TCCB&QLCLGD ngày 29/3/2024
của Sở Giáo dục và Đào tạo)

| TT | Nội dung công tác | Đơn vị chủ trì | Đơn vị tham gia | Thời gian thực hiện |
|----|--|--|-------------------------------|--|
| 1 | Dự thảo Quyết định thành lập Ban thu nhận hồ sơ dự tuyển (<i>Mẫu QĐ_BanThuNhanHoSo</i>), gửi về Phòng TCCB&QLCLGD - Sở GDĐT, email: phongtkd.sobinhthuan@moet.edu.vn. | Phòng GDĐT huyện Tánh Linh, Bắc Bình và Trường PTDTNT tỉnh | | Trước ngày 16/5/2024 |
| 2 | - Thông báo rộng rãi đến phụ huynh, học sinh chỉ tiêu tuyển sinh và Lịch KTSH xét tuyển sinh vào lớp 10 Trường PTDT Nội trú tỉnh năm học 2024 - 2025. - Ký xác nhận Đơn đăng ký dự tuyển sinh, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh có nhu cầu đăng ký dự tuyển sinh vào Trường PTDTNT tỉnh. <i>Tuyệt đối không để học sinh nộp hồ sơ trễ vì trường không xác nhận vào đơn đăng ký dự tuyển sinh.</i> | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước ngày 21/5/2024 |
| 3 | Hoàn thành hồ sơ xét tuyển thẳng cho học sinh gửi về phòng GDĐT. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước ngày 22/5/2024 |
| 4 | Thu nhận hồ sơ, nhập dữ liệu cho thí sinh thuộc huyện Đức Linh, Tánh Linh. | Phòng GDĐT huyện Tánh Linh | Trường PTDTNT huyện Tánh Linh | Từ ngày 22/5/2024 đến hết ngày 24/5/2024 |
| | Thu nhận hồ sơ, nhập dữ liệu cho thí sinh thuộc huyện Tuy Phong, Bắc Bình. | Phòng GDĐT huyện Bắc Bình | Trường PTDTNT huyện Bắc Bình | |
| | Thu nhận hồ sơ, nhập dữ liệu cho thí sinh thuộc thành phố Phan Thiết, thị xã La Gi và các huyện còn lại. | Phòng TCCB&QLCLGD | Trường PTDTNT tỉnh | |
| 5 | Hoàn thành hồ sơ xét tuyển thẳng cho học sinh và lập Danh sách học sinh đề nghị xét tuyển thẳng (<i>Mẫu TT-DTNT</i>) gửi về Phòng TCCB&QLCLGD - Sở GDĐT. | Phòng TCCB&QLCLGD | Các phòng GDĐT | Trước ngày 24/5/2024 |

| TT | Nội dung công tác | Đơn vị chủ trì | Đơn vị tham gia | Thời gian thực hiện |
|-----------|---|----------------------------|--------------------------------------|--|
| 6 | Tham mưu ban hành Quyết định tuyển thẳng trong xét tuyển sinh vào lớp 10 Trường PTDT Nội trú tỉnh năm học 2024 - 2025. | Phòng TCCB&QLCLGD | | Ngày 24/5/2024 |
| 7 | Biên chế phòng thi, dự thảo Quyết định thành lập HĐCT và báo cáo số lượng thí sinh đăng ký dự tuyển sinh về Phòng TCCB&QLCLGD - Sở GDĐT, email: phongtkd.sobinhthuan@moet.edu.vn. | Trường PTDTNT tỉnh | Phòng GDĐT huyện Tánh Linh, Bắc Bình | Trước ngày 25/5/2024 |
| 8 | Dự toán và bố trí kinh phí cho các HĐCT | Trường PTDTNT tỉnh | | Trước ngày 25/5/2024 |
| 9 | Nhận ấn phẩm thi cho các HĐCT. | Phòng TCCB&QLCLGD | Trường PTDTNT tỉnh | Ngày 25/5/2024 |
| 10 | Tổ chức coi thi. | Phòng TCCB&QLCLGD | HĐCT | Từ ngày 28/5/2024 đến ngày 30/5/2024 |
| 11 | Nộp bài thi, hồ sơ thi (<i>Danh sách thí sinh dự thi, Biên bản Kỳ thi</i>) và hồ sơ dự tuyển của thí sinh về Hội đồng chấm thi đặt tại Sở GDĐT - Số 10 Nguyễn Tất Thành, phường Bình Hưng, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận. | Chủ tịch Hội đồng chấm thi | Các Chủ tịch HĐCT | Sau khi kết thúc buổi thi cuối cùng (ngày 30/5/2024) |
| 12 | Thu nhận hồ sơ phúc khảo. | Phòng TCCB&QLCLGD | Trường PTDTNT tỉnh | Trước ngày 15/6/2024 |
| 13 | Dự thảo Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh tỉnh; niêm yết Danh sách thí sinh trúng tuyển; thông báo thủ tục và thời gian làm hồ sơ nhập học. | Phòng GDTrH&GDCN-GDTEX | Trường PTDTNT tỉnh | Trước ngày 06/7/2024 |
| 14 | Tham mưu Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh tỉnh; Quyết định trúng tuyển. | Phòng GDTrH&GDCN-GDTEX | Trường PTDTNT tỉnh | Trước ngày 06/7/2024 |

UBND TỈNH BÌNH THUẬN
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phụ lục III
QUY TRÌNH COI THI

Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2024 - 2025
(Kèm theo Công văn số 835/SGDDĐT-TCCB&QLCLGD ngày 29/3/2024
của Sở Giáo dục và Đào tạo)

Vận dụng theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành của Bộ GDĐT. Sở GDĐT lưu ý một số nội dung sau:

- Các Chủ tịch HĐCT phải tập huấn kỹ Quy chế thi cho tất cả các thành viên trong HĐCT và thí sinh tham dự Kỳ thi để Kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng Quy chế.

- Điều kiện những người tham gia Hội đồng coi thi (HĐCT): Không có vợ, chồng, cha, mẹ, con, anh ruột, chị ruột, em ruột; cha, mẹ, anh ruột, chị ruột, em ruột của vợ hoặc chồng; người giám hộ; người được giám hộ (gọi chung là người thân) tham dự Kỳ thi.

- Kiểm tra hồ sơ thi của thí sinh gồm có: Danh sách dự thi, Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, Phiếu thí sinh, các giấy tờ có liên quan để hưởng điểm ưu tiên. Những sai sót (nếu có) lập biên bản ghi rõ nội dung điều chỉnh, gửi về Hội đồng chấm thi.

- Trong buổi khai mạc Kỳ thi (nếu có), Chủ tịch HĐCT phải trình bộ đề thi trước toàn thể thí sinh (có biên bản cùng với chữ ký của 02 thí sinh đại diện chứng kiến phong bì đựng đề thi còn nguyên niêm phong).

- Căn cứ vào lịch thi, giờ mở phong bì chung của từng buổi thi là 20 phút trước giờ phát đề thi cho thí sinh.

- Thư ký HĐCT lập biên bản giao nhận phong bì đựng đề thi thừa từ các phòng thi chậm nhất là 30 phút, tính từ lúc phát đề thi cho thí sinh. Phong bì đựng đề thi thừa được niêm phong và do Chủ tịch HĐCT bảo quản đến hết giờ thi môn thi đó.

- Sau 30 phút, kể từ khi tính thời gian làm bài của mỗi buổi thi, các HĐCT báo cáo nhanh về Sở GDĐT qua số điện thoại trực thi: 0252.3829622 về tình hình coi thi, số thí sinh vắng thi, số thí sinh vi phạm Quy chế thi, cũng như những phát sinh khác.

Lưu ý: Nếu phát hiện có sai sót trong đề thi, Chủ tịch HĐCT phải báo cáo ngay về bộ phận trực thi của Sở GDĐT để có phương án xử lý.

- Bài thi được thu và niêm phong theo từng phòng thi. Giám thị trong phòng thi xếp các bài thi theo thứ tự tăng dần của số báo danh. Sau đó, tiến hành ghi số thứ tự bài thi liên tục từ 1 cho đến hết tại vị trí quy định. **Lưu ý:** Số lượng bài thi của phòng thi được **thống kê theo thực tế**; trong trường hợp có thí sinh vắng thi, Giám thị **không** dùng tờ giấy thi trắng để vào vị trí của thí sinh vắng thi.

- Khi thu bài thi, Chủ tịch các HĐCT lưu ý Giám thị kiểm tra kỹ chữ ký của thí sinh và số lượng tờ giấy thi đã ghi trong Phiếu thu bài thi trước khi cho thí sinh ra khỏi phòng thi.

- Ngay sau khi kết thúc buổi thi cuối cùng, Chủ tịch các HĐCT nộp bài thi, hồ sơ thi về Hội đồng chấm thi đặt tại Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo - Số 57 đường Phạm Hùng, phường Phú Thủy, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.

UBND TỈNH BÌNH THUẬN
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phụ lục IV
LỊCH CÔNG TÁC

Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2024 - 2025
(Kèm theo Công văn số 835/SGDDĐT-TCCB&QLCLGD ngày 29/3/2024
của Sở Giáo dục và Đào tạo)

| TT | Nội dung công tác | Đơn vị chủ trì | Đơn vị tham gia | Thời gian thực hiện |
|----|---|---------------------------------|-----------------|--|
| 1 | Tổ chức tập huấn phần mềm cho các trường THPT và Hội nghị triển khai công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS/bổ túc THCS năm 2024 và tuyển sinh cấp trung học năm học 2024 - 2025. | Phòng TCCB&QLCLGD; VNPT | Các trường THPT | Trước ngày 20/4/2024 |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> - Thông báo rộng rãi đến phụ huynh, học sinh: các đối tượng được tuyển thẳng; các văn bản quy định được hưởng điểm ưu tiên; chỉ tiêu tuyển sinh vào lớp 10 Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo, các trường THPT không chuyên; cách thức nộp hồ sơ dự thi; Lịch thi của Kỳ thi. - Tư vấn cho phụ huynh, học sinh định hướng việc chọn trường THPT (<i>đặc biệt là việc chọn nguyện vọng</i>) cũng như chọn học tại các trường chuyên nghiệp sau khi được công nhận tốt nghiệp THCS. - Triển khai cho học sinh đăng ký hồ sơ dự thi. - Ký xác nhận Đơn đăng ký dự thi, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh có nhu cầu đăng ký dự thi vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo. <i>Tuyệt đối không để học sinh nộp hồ sơ trễ vì trường không xác nhận vào đơn đăng ký dự thi.</i> - Hướng dẫn phụ huynh, học sinh đến trường THPT nơi đăng ký nguyện vọng 1 hoặc Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo (<i>đối với học sinh dự tuyển sinh vào Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo</i>) theo dõi danh sách dự thi, báo với trường THPT sai sót về hộ tịch (<i>nếu có</i>), nhận Thẻ dự thi, biết địa điểm đặt HĐCT và các vấn đề liên quan khác về Kỳ thi sau ngày 26/5/2024. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Từ ngày 18/4/2024 đến hết ngày 08/5/2024 |
| 3 | Căn cứ vào tình hình thực tế, dự thảo Quyết định thành lập Ban thu nhận hồ sơ dự thi (<i>Mẫu QĐ_BanThuNhanHoSo</i>) gửi về Phòng TCCB&QLCLGD - Sở GDĐT, email: phongtktd.sobinhthuan@moet.edu.vn. | Các trường THPT | | Trước ngày 08/5/2024 |
| 4 | Gửi danh sách giáo viên, nhân viên tham gia làm nhiệm vụ coi thi, chấm thi (<i>theo Mẫu LĐTKST, Mẫu LĐTKĐVK, Mẫu DSCT, Mẫu DSChT</i>) về Phòng TCCB&QLCLGD - Sở GDĐT, bản mềm gửi qua email: phongtccb.sobinhthuan@moet.edu.vn; chủ động phối hợp với Công an, Y tế, Điện lực huyện, thị xã, thành phố để cử công an, y tế, điện lực làm nhiệm vụ tại HĐCT (<i>Tùy tình</i> | Các Trường THPT; Các phòng GDĐT | | Trước ngày 14/5/2024 |

| TT | Nội dung công tác | Đơn vị chủ trì | Đơn vị tham gia | Thời gian thực hiện |
|----|--|--------------------|-----------------|--|
| | <p><i>hình thức tế công an có thể chọn cử từ 02 đến 03 người, y tế có thể chọn cử từ 01 đến 02 người</i>); đồng thời, chuẩn bị tất cả các điều kiện cần thiết để thành lập HĐCT theo đúng Quy chế.</p> <p>Lưu ý: Mỗi phòng GDĐT lập danh sách cử 100 giáo viên tham gia làm nhiệm vụ tại HĐCT, riêng Phòng GDĐT huyện Phú Quý cử 30 giáo viên (theo văn bản đề nghị của Sở GDĐT)</p> | | | |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, thu nhận và nhập dữ liệu vào phần mềm Hồ sơ 1 của thí sinh. - Kiểm tra và nhập dữ liệu vào phần mềm Hồ sơ 2 của thí sinh. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Từ ngày 14/5/2024 đến hết ngày 17/5/2024 |
| 6 | Các trường THCS chuyển giao Hồ sơ 1 về các trường THPT; kiểm tra, đối chiếu danh sách thí sinh dự thi vào trường và điều chỉnh sai sót (<i>nếu có</i>). | Các trường THPT | Các trường THCS | Từ ngày 14/5/2024 đến hết ngày 20/5/2024 |
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, thu nhận Hồ sơ 2 của thí sinh. - Kiểm tra, thu nhận và nhập dữ liệu vào phần mềm Hồ sơ 3 của thí sinh. | Phòng TCCB& QLCLGD | Các trường THPT | Từ ngày 14/5/2024 đến hết ngày 20/5/2024 |
| 8 | Hoàn thành hồ sơ xét tuyển thẳng cho học sinh gửi về phòng GDĐT. | Các phòng GDĐT | Các trường THCS | Trước ngày 18/5/2024 |
| 9 | Công bố số lượng thí sinh đăng ký theo từng nguyện vọng vào lớp 10 Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo và các trường THPT không chuyên. | Phòng TCCB& QLCLGD | | Trước ngày 20/5/2024 |
| 10 | Tổng hợp hồ sơ xét tuyển thẳng và lập Danh sách học sinh đề nghị xét tuyển thẳng (<i>Mẫu TT-TS10</i>) gửi về Phòng TCCB&QLCLGD - Sở GDĐT. | Phòng TCCB& QLCLGD | Các phòng GDĐT | Trước ngày 22/5/2024 |
| 11 | Báo số máy điện thoại cố định trực thi tại HĐCT qua Văn phòng Sở GDĐT. | Văn phòng Sở GDĐT | Các trường THPT | Trước ngày 22/5/2024 |
| 12 | Tham mưu ban hành Quyết định tuyển thẳng trong xét tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2024 - 2025. | Phòng TCCB& QLCLGD | | Ngày 22/5/2024 |
| 13 | Rà soát điều kiện dự thi của thí sinh và dữ liệu thi. | Các trường THPT | | Sau ngày 20/5/2024 |
| 14 | Báo cáo số lượng HĐCT, số lượng thí sinh đăng ký dự thi và số phòng thi về Phòng TCCB&QLCLGD - Sở GDĐT. | Các trường THPT | | Trước ngày 22/5/2024 |

| TT | Nội dung công tác | Đơn vị chủ trì | Đơn vị tham gia | Thời gian thực hiện |
|-----------|--|-------------------------|------------------------|---|
| 15 | Niên yết Danh sách thí sinh dự thi tại trường cho thí sinh theo dõi. Hoàn thành cấp Thẻ dự thi cho thí sinh (<i>Thẻ dự thi này do lãnh đạo đơn vị sở tại ký và đóng dấu</i>). | Các trường THPT | | Từ ngày 24/5/2024 đến trước ngày 26/5/2024 |
| 16 | Nhận ấn phẩm thi tại Sở GDĐT. | Phòng TCCB& QLCLGD | Các trường THPT | Ngày 26/5/2024 |
| 17 | Điều chỉnh nguyện vọng cho thí sinh. | Phòng TCCB& QLCLGD | Các trường THPT | Trước ngày 01/6/2024 |
| 18 | Các HĐCT làm việc. | Phòng TCCB& QLCLGD | Các Hội đồng coi thi | Từ ngày 01/6/2024 đến ngày 05/6/2024 |
| 19 | Căn cứ vào chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2024 - 2025, thành lập Hội đồng tuyển sinh theo quy định tại Điều 8 VBHN số 03. | Phòng GDTrH& GDCN-GD TX | Các trường THPT | Thực hiện theo văn bản của Sở GDĐT |
| 20 | Thông báo trên bảng tin và website của trường: Danh sách thí sinh trúng tuyển, thủ tục và thời gian làm hồ sơ nhập học sau khi có kết quả tuyển sinh. | Các trường THPT | | |
| 21 | Thu nhận, tổng hợp đơn phúc khảo, lập danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo (<i>Mẫu DSPK-TS10</i>) và nộp trực tiếp tại Phòng TCCB&QLCLGD - Sở GDĐT. | Các trường THPT | | Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày công bố kết quả thi |