Mẫu CC05 ban hành kèm theo

Thông tư số 17/2024/TT-BCA

ngày 15/5/2024

|  |
| --- |
| **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**Về việc thu hồi thẻ căn cước/giấy chứng nhận căn cước**

Hôm nay, hồi….... giờ…... phút, ngày…... tháng…... năm…..., tại ...

....

Chúng tôi gồm:

1. Họ và tên Chức vụ:.............................................

Đơn vị: ....

2. Họ và tên Chức vụ:.............................................

Đơn vị:............................................................................................................................

3......................................................................................................................................

Tiến hành lập biên bản(1)................................................................................... đối với ông/bà:....................................................................; Ngày, tháng, năm sinh:…../……/……

Số định danh cá nhân:

Nơi cư trú:.......................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Lý do thu hồi:..................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Biên bản lập xong hồi….... giờ…..... phút, ngày……...../……../........ gồm….... tờ, được lập thành……... bản có nội dung và giá trị như nhau./.

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI BỊ THU HỒI THẺ CĂN CƯỚC/**  **GIẤY CHỨNG NHẬN CĂN CƯỚC**  *(Ký tên, ghi rõ họ tên)* | **NGƯỜI THỰC HIỆN THU HỒI**  ........*,ngày*........ *tháng*........ *năm*........  *(Ký tên, ghi rõ họ tên)* |

**Ghi chú:**

(1): Ghi một trong các trường hợp: Thu hồi thẻ căn cước hoặc thu hồi giấy chứng nhận căn cước;