

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC, LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN CỦA TRUNG TÂM TTDD QUỐC GIA VIỆT NAM

Căn cứ kế hoạch số lượng viên chức, số người làm việc, số lao động của CIC năm 2023 đã được Tổng Giám đốc phê duyệt tại văn bản số 550/KH-TTDD ngày 06/4/2023; Căn cứ kế hoạch số 753/KH-TTDD ngày 12/5/2017 của Trung tâm Thông tin tín dụng Quốc gia Việt Nam (CIC) về việc xét tuyển, tuyển dụng viên chức, lao động hợp đồng CIC năm 2023. Trung tâm Thông tin tín dụng Quốc gia Việt Nam tổ chức tuyển dụng viên chức, lao động hợp đồng năm 2023 vị trí Công nghệ thông tin, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG, YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

- Số lượng:** 10 chỉ tiêu viên chức, lao động hợp đồng
- Yêu cầu tuyển dụng:** Phụ lục đính kèm

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ

1. Xét tuyển lao động hợp đồng:

Người có đủ điều sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc, nhiệm vụ.

2. Tiếp nhận vào làm viên chức:

Các trường hợp có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đào tạo đại học trở lên phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn, kể cả thời gian công tác nếu có trước đó ở vị trí công việc thuộc các đối tượng quy định tại khoản này), gồm:

Người đang là cán bộ, công chức cấp xã;

Người đang ký hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn; nghiệp vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập hoặc đơn vị sự nghiệp ngoài công lập theo quy định của pháp luật;

Người hưởng lương trong lực lượng vũ trang nhân dân, người làm việc trong tổ chức cơ yếu;

Người đang làm việc tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết;

Người đang làm việc trong tổ chức chính trị- xã hội nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

Đối tượng và điểm ưu tiên thực hiện theo quy định tại Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ (NĐ 115/2020/NĐ-CP) Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, cụ thể:

1. *Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:*

a) *Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;*

b) *Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;*

c) *Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.*

2. *Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.*

4. Hồ sơ

- Phiếu đăng ký dự tuyển (mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ)

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4x6, xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao giấy khai sinh;
- Giấy chứng nhận sức khỏe của bệnh viện hoặc trung tâm y tế cấp quận, huyện trở lên trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng và các giấy tờ chứng minh về kinh nghiệm công tác (nếu có);
- Đối với trường hợp xét tuyển tiếp nhận vào viên chức:
 - + Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác;
 - + Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị; phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác.

Lưu ý: Đối với thí sinh có bằng tốt nghiệp Đại học, sau Đại học do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp, khi nộp hồ sơ dự tuyển cần nộp kèm cả bản công chứng dịch thuật của văn bằng và bảng điểm học tập sang tiếng Việt.

Văn bằng, chứng chỉ do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo quy định tại Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về điều kiện, trình tự, thủ tục, thẩm quyền công nhận văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp để sử dụng tại Việt Nam.

III. NỘI DUNG XÉT TUYỂN

Tiếp nhận viên chức, xét tuyển lao động hợp đồng thông qua phỏng vấn, với thang điểm 100; thời gian phỏng vấn 30 phút (*trước khi phỏng vấn, thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị*). Việc xét tuyển, tiếp nhận được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.
- **Vòng 2:** Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.
- Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Địa điểm tiếp nhận:

- Tại Hà Nội: Bộ phận Tổ chức cán bộ, Trung tâm TTTD Quốc gia Việt Nam, số 10 Quang Trung, Hà Đông, Hà Nội (Trong giờ hành chính, Số điện thoại liên hệ: 04.32878330 gặp chị Kim Loan).

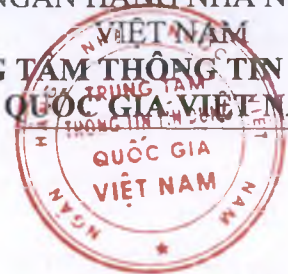
2. Thời gian nộp hồ sơ, thời gian xét tuyển, cụ thể:

+ Thời gian nộp hồ sơ: 09/6/2023 - 09/7/2023 (Trong giờ hành chính)
+ Thời gian xét tuyển: Dự kiến trong tháng 7 (Thời gian cụ thể sẽ thông báo đến từng thí sinh)

Nơi nhận:

- HĐQT (để b/cáo);
- Ban Tổng Giám đốc (để biết);
- Các phòng, chi nhánh (để phối hợp)
- Lưu: VT, TCCB (K.T.T.Loan).





**PHỤ LỤC TUYỂN DỤNG
VỊ TRÍ CÔNG VIỆC CHUYÊN VIÊN CNTT**

STT	Vị trí	Số lượng	Trình độ, chuyên ngành	Kinh nghiệm, Ưu tiên	Mô tả công việc
1	Quản lý và phát triển phần mềm	04	Đại học chuyên ngành CNTT	<ul style="list-style-type: none">- Có kinh nghiệm lập trình- Thành thạo một trong các ngôn ngữ: Java, .Net, Python, PL/SQL- Có kiến thức về CSDL: Oracle, SQL server- Có kiến thức về các công cụ tạo lập báo cáo (OBI, Power BI,...)- Lập trình ứng dụng di động.	<ul style="list-style-type: none">- Khảo sát, phân tích các yêu cầu bài toán nghiệp vụ (BA);- Lập trình các bài toán nghiệp vụ;- Bảo trì các phần mềm hiện có;- Xử lý các lỗi phát sinh;- Thực hiện kiểm thử, quản lý tài liệu;
2	Vận hành và quản trị hệ thống CNTT	02	Đại học chuyên ngành CNTT	<ul style="list-style-type: none">- Có kinh nghiệm tối thiểu 01 năm làm trong lĩnh vực vận hành hệ thống (hệ điều hành Redhat, Windows, máy chủ HP, IBM, tủ đĩa HP, Hitachi)- Chứng chỉ quản trị các máy chủ, thiết bị tủ đĩa- Ưu tiên có các chứng chỉ chuyên môn về quản trị hệ điều	<ul style="list-style-type: none">- Thực hiện quản lý hồ sơ máy chủ;- Thực hiện cài đặt, bổ sung, xóa, cấp phát tài nguyên cho máy chủ ảo hóa...- Xử lý các lỗi phát sinh trong quá trình vận hành- Nghiên cứu, áp dụng các bản vá, phối hợp với các nhà cung cấp dịch vụ để nâng cấp các bản vá, nâng cấp phiên bản;

				hành Redhat, phần mềm ảo hóa Vmware	<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý các tài khoản đặc quyền của các thiết bị.
3	Quản trị và vận hành hệ thống CSDL	01	Đại học chuyên ngành CNTT, Điện tử viễn thông hoặc Toán tin	<ul style="list-style-type: none"> - Tối thiểu 03 năm làm việc tại các lĩnh vực quản trị hệ thống CNTT ; - Có kinh nghiệm làm việc với các hệ quản trị CSDL như Oracle, Microsoft SQL, và các hệ quản trị CSDL khác - Am hiểu kiến thức về CNTT trong hoạt động của Ngân hàng, ưu tiên có các chứng chỉ quản trị CSDL như OCA, OCP - Ưu tiên có kinh nghiệm về quản trị CSDL trong ngân hàng 	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia triển khai, vận hành, giám sát, quản trị xử lý các sự cố trên hệ thống CSDL, tư vấn các vấn đề về hệ thống CSDL như: cập nhật, nâng cấp, tối ưu hệ thống, phòng ngừa rủi ro, thảm họa. - Quản trị toàn bộ CSDL phục vụ cho các ứng dụng CNTT tại trung tâm dữ liệu và trung tâm dự phòng. - Hỗ trợ kỹ thuật trực tiếp cho các bộ phận phát triển ứng dụng, bộ phận vận hành và các bộ phận liên quan về nhu cầu kết nối, truy xuất vào hệ thống CSDL; - Quản trị việc thay đổi cấu hình tham số các ứng dụng liên quan đến CSDL – Thực thi các chính sách an ninh bảo mật với các hệ CSDL - Giám sát các hệ CSDL, sao lưu dự phòng/ phục hồi dữ liệu - Tham gia thiết kế, tối ưu hóa hệ quản trị CSDL khi xây dựng các hệ thống mới. Tối ưu hóa các hệ quản trị CSDL đang quản trị.

4	Vận hành và quản trị hệ thống mạng	01	Tốt nghiệp Đại học: Máy tính và CNTT, Công nghệ kỹ thuật điện tử-viễn thông; kỹ thuật điện tử-viễn thông	<ul style="list-style-type: none"> - Kinh nghiệm làm việc 3 năm trở lên. - Có kinh nghiệm làm với các sản phẩm của Cisco, HP, Juniper, F5, Solarwind, PRTG, ManageEngine, WhatsUp Gold, Aruba, Ruckus... - Có kinh nghiệm làm việc với SDN, ACI - Có chứng chỉ Cisco Certified Network Associate hoặc Juniper Network Certified Associate – Junos - Có khả năng đọc, hiểu tốt các tài liệu Tiếng Anh 	<ul style="list-style-type: none"> - Quản trị hệ thống mạng bao gồm: Hệ thống vùng WAN, internet, Management, Server Farm, Partner, LAN, Wifi tại DC, DR, Trụ sở Hà Nội và chi nhánh TP. HCM; - Quản trị hệ thống giám sát mạng - Quản trị, cấu hình, sao lưu dự phòng các thiết bị mạng theo yêu cầu của lãnh đạo phòng CNTT - Phối hợp các đối tác trong việc kết nối các hệ thống CNTT mới vào mạng của CIC
5	An toàn thông tin, An ninh bảo mật	02	Tốt nghiệp Đại học: Máy tính và CNTT, Công nghệ kỹ thuật điện tử - viễn thông; Kỹ thuật điện tử- viễn thông	<ul style="list-style-type: none"> - Có kinh nghiệm 3 năm trở lên - Có chứng chỉ Cisco Certified Network Associate hoặc CEH; Ưu tiên có các chứng chỉ mức Professional của các hãng bảo mật như PaloAlto, Checkpoint, Fortigate - Ưu tiên Có kinh nghiệm làm việc với các sản phẩm của Cisco, Checkpoint, PaloAlto, Fortigate, Imperva, Arbor, F5, Symantec, Forcepoint, Trendmicro, McAfee (Trelis), Tipping point, EasyNac, Forescout, Tufin, AlgoSec... 	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai, quản trị, vận hành, sao lưu dự phòng các hệ thống an toàn bảo mật (Firewall, Proxy, IPS, WAF, Ddos, NAC, chính sách an ninh tập trung...), hệ thống giám sát an toàn bảo mật; - Triển khai các dự án, chương trình liên quan đến an toàn bảo mật; - rà soát, kiểm tra, đánh giá công tác triển khai an toàn bảo mật hệ thống CNTT; - Xây dựng quy trình, quy định về vận hành, đảm bảo việc tối ưu sử dụng tài nguyên hệ thống và an toàn bảo mật;

					<ul style="list-style-type: none">- Thực hiện khắc phục, xử lý sự cố, các lỗi xảy ra liên quan đến hệ thống an toàn bảo mật trong phạm vi trung tâm;- Thực hiện yêu cầu thay đổi cấu hình trên hệ thống bảo mật theo quy trình quản lý thay đổi.
--	--	--	--	--	---