

Số: 3715/TB-UBND

Gò Vấp, ngày 28 tháng 7 năm 2023

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NGÀNH GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN GÒ VẤP NĂM HỌC 2023 - 2024

Thực hiện Quyết định số 2619/QĐ-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về phê duyệt kế hoạch, nhu cầu tuyển dụng viên chức làm việc tại các Trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập và Trường Giáo dục Chuyên biệt Hy Vọng trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp năm học 2023-2024.

Ủy ban Nhân dân quận Gò Vấp thông báo tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp năm học 2023-2024, cụ thể:

I. Nhu cầu tuyển dụng:

Căn cứ quy mô trường lớp, học sinh, đề án vị trí việc làm và nhu cầu đội ngũ giáo viên, nhân viên của các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và Trường giáo dục chuyên biệt Hy Vọng, trên cơ sở thực trạng số lượng người làm việc hiện có và số lượng người nghỉ hưu, nghỉ việc trong đơn vị sự nghiệp. Do đó, ngành giáo dục và đào tạo quận Gò Vấp cần bổ sung thêm 399 chỉ tiêu gồm 383 viên chức (giáo viên) và 16 viên chức (nhân viên) cho năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

1.1. Giáo viên Mầm non: 83 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên mầm non hạng III

Mã số: V.07.02.26

(Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên)

1.2. Giáo viên Tiểu học: 86 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên tiểu học hạng III

Mã số: V.07.03.29

(Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành)

1.3. Giáo viên Trung học cơ sở: 214 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên trung học cơ sở hạng III

Mã số: V.07.04.32

(Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành)

Ghi chú: Việc thực hiện bổ nhiệm, xếp lương người trúng tuyển viên chức giáo viên năm học 2023 -2024 đối với cấp học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Trường Giáo dục Chuyên biệt Hy Vọng theo Thông tư số 01, 02, 03/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

1.4. Nhân viên Văn thư: 07 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Văn thư viên trung cấp

Mã số: 02.008

(Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp)

1.5. Nhân viên Kế toán: 06 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Kế toán viên trung cấp

Mã số: 06.032

(Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính)

1.7. Nhân viên thủ quỹ: 03 chỉ tiêu

Chức danh nghề nghiệp: Nhân viên

Mã số: 01.005

(Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính)

(Đính kèm bảng phụ lục nhu cầu tuyển dụng theo vị trí việc làm)

II. Nguyên tắc:

1. Việc tuyển dụng viên chức căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc đã được duyệt;
2. Việc tổ chức tuyển dụng đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, đúng quy định pháp luật và đảm bảo tính cạnh tranh công bằng;
3. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của hồ sơ dự tuyển; các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật. Ứng viên không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

4. Người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm, nếu đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên trong cùng một đợt xét tuyển sẽ xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Hồ sơ và lệ phí đăng ký dự tuyển sẽ không hoàn trả lại sau khi đã đăng ký tham gia dự tuyển.

5. Những trường hợp được tuyển chọn phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, năng lực chuyên môn nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

6. Không thực hiện bảo lưu kết quả cho kỳ tuyển dụng lần sau.

7. Không tiếp nhận các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

III. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

1. Đối tượng dự tuyển:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2. Đối tượng không được tham gia dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng viên chức

Căn cứ Điều 13 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định tiếp nhận vào làm viên chức như sau:

Các trường hợp có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đào tạo đại học trở lên phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn, kể cả thời gian công

tác nếu có trước đó ở vị trí công việc thuộc các đối tượng quy định tại khoản này), gồm:

- Người đang là cán bộ, công chức cấp xã;
- Người đang ký hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập hoặc đơn vị sự nghiệp ngoài công lập theo quy định của pháp luật;
- Người hưởng lương trong lực lượng vũ trang nhân dân, người làm việc trong tổ chức cơ yếu;
- Người đang làm việc tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết;
- Người đang làm việc trong các tổ chức chính trị - xã hội nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp.
- Người đã từng là cán bộ, công chức, viên chức, sau đó được cấp có thẩm quyền đồng ý chuyển đến làm việc tại lực lượng vũ trang, cơ yếu, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ hoặc doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết.

4. Điều kiện dự tuyển theo vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp tại Trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, cụ thể:

4.1. Dự tuyển vị trí giáo viên:

a) Vị trí giáo viên mầm non: **83 chỉ tiêu**

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên;
- Giáo viên tuyển dụng mới phải có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định trong thời gian thực hiện chế độ tập sự. Giáo viên tuyển dụng mới nhưng không phải thực hiện chế độ tập sự thì phải bổ sung chứng chỉ trong thời hạn 01 (một) năm kể từ ngày được tuyển dụng..

b) Vị trí giáo viên tiểu học: **86 chỉ tiêu**

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Giáo viên tuyển dụng mới phải có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định trong thời gian thực hiện chế độ tập sự. Giáo viên tuyển dụng mới nhưng không phải thực hiện chế độ tập sự thì phải bổ sung chứng chỉ trong thời hạn 01 (một) năm kể từ ngày được tuyển dụng.

Ứng viên dự tuyển cung cấp minh chứng thể hiện khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; khả năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm.

c) Vị trí giáo viên trung học cơ sở: **214 chỉ tiêu**

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Giáo viên tuyển dụng mới phải có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định trong thời gian thực hiện chế độ tập sự. Giáo viên tuyển dụng mới nhưng không phải thực hiện chế độ tập sự thì phải bổ sung chứng chỉ trong thời hạn 01 (một) năm kể từ ngày được tuyển dụng.

Ứng viên dự tuyển cung cấp minh chứng thể hiện khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; khả năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm

4.2. Dự tuyển vị trí nhân viên:

a) Văn thư viên trung cấp – Mã số 02.008: **07 chỉ tiêu**

Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

b) Kế toán viên trung cấp – Mã số 06.032: **06 chỉ tiêu**

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính;

- Có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch kế toán viên trung cấp;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng tiếng dân tộc do cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có thẩm quyền cấp đối với công chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số;

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương

d) Nhân viên (thủ quỹ) – Mã số 01.005: **03 chỉ tiêu**

(áp dụng đối với bậc THCS trên 40 lớp có nhu cầu cần tuyển quy định tại Điểm c khoản 5 Điều 7 Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 07 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập. Lưu ý: Hệ số lương khởi điểm của Thủ quỹ là mã ngạch 01.005, bậc 1, hệ số 1,86)

- Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành tài chính, kế toán, kiểm toán.

Ghi chú: Quy định về chuyên tiếp

- Trình độ Ngoại ngữ: Thực hiện công văn số 6098/BGD-GDĐT ngày 27 tháng 10 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xác định giá trị Chứng chỉ tiếng Anh thực hành A, B, C tương đương với Khung tham chiếu Châu Âu 6 bậc và đề xuất của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 1637/GDĐT-TC ngày 27 tháng 5 năm 2016, quy định cấp độ tương đương như sau:

+ Trình độ A: tương đương Bậc 1 (A1) khung châu Âu.

+ Trình độ B: tương đương Bậc 2 (A2) khung châu Âu.

+ Trình độ C: tương đương Bậc 3 (B1) khung châu Âu.

- Trình độ Tin học: Đối với các khóa đào tạo, cấp chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (theo Quyết định số 21/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 03 tháng 7 năm 2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình Tin học ứng dụng A, B, C) đang triển khai trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT có hiệu lực thi hành kể từ ngày 10 tháng 8 năm 2016 vẫn được tiếp tục thực hiện, cấp chứng chỉ cho đến khi kết thúc. Các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C đã cấp có giá trị sử dụng tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản.

IV. Lệ phí dự tuyển:

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

V. Hình thức và nội dung tuyển dụng:

1. Hình thức tuyển dụng:

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, theo 02 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, ứng viên được thông báo triệu tập tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thực hành.

2. Thang điểm thực hành: được tính theo thang điểm 100.

3. Thời gian thực hành: Thông báo sau khi có kết quả xét tuyển vòng 1.

4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

- Có kết quả điểm thực hành đạt từ 50 điểm trở lên;
 - Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn này cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thực hành cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ.

VI. Hội đồng xét tuyển viên chức:

Việc thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức do cấp có thẩm quyền thực hiện theo Điều 8, Mục I, Chương II Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của thành viên tham gia hội đồng tuyển

dụng viên chức thực hiện theo quy định tại Khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

VII. Quy trình, thời gian và địa điểm tổ chức thực hiện:

1. Đăng ký thông tin dự tuyển: (30 ngày, kể từ ngày đăng báo)

- Ứng viên sử dụng Mẫu số 01_PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, và điền thông tin theo mẫu.

2. Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Ứng viên nộp HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN bằng văn bản tại Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp.

- Địa điểm tiếp nhận: 01 Nguyễn Oanh, Phường 10, quận Gò Vấp.

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển sẽ thông báo trên trang website của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp.

- Thành phần hồ sơ: phải phù hợp nội dung, hình thức xét tuyển quy định tại Điều 11 Mục 3 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, cụ thể:

+ Phiếu đăng ký dự tuyển.

+ Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

+ Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

* Lưu ý:

- Khi nộp hồ sơ ứng viên phải đem theo bản chính của hồ sơ để đối chiếu, kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn.

- Các loại hồ sơ được sắp xếp theo thứ tự như quy định trên.

- Mỗi ứng viên chỉ được đăng ký 1 lần, ứng viên điền đầy đủ thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về những thông tin đăng ký theo hướng dẫn của Hội đồng tuyển dụng.

- Trong thời gian đăng ký, ứng viên thường xuyên theo dõi thông tin trên trang website của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp để tham gia dự tuyển theo quy định.

3. Thông báo danh sách đủ điều kiện tham dự xét tuyển vòng 2

- Thời gian: Chậm nhất 5 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng sẽ lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2.

- Địa điểm đăng thông báo: niêm yết công khai trên trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp.

4. Tổ chức xét tuyển vòng 2

- Thời gian: Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 sẽ tiến hành tổ chức thi vòng 2.

- Địa điểm: Hội đồng tuyển dụng viên chức sẽ có thông báo sau.

- Người dự tuyển mang theo: Bản chính chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân, bút và các tài liệu cần thiết để tham dự xét tuyển vòng 2 kiểm tra năng lực trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

5. Thông báo và niêm yết kết quả xét tuyển viên chức:

- Thời gian thông báo kết quả: Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2, dự kiến chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

- Niêm yết kết quả xét tuyển viên chức: Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo công khai trên trang website Phòng Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ <http://pgd.govap.hcm.edu.vn> và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển đến địa chỉ email của người dự tuyển theo địa chỉ email mà người dự tuyển đã đăng ký.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức Trường Mầm non, tiểu học, Trung học cơ sở năm học 2023-2024 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp./. *noa*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ Thành phố;
- Phó Chủ tịch UBND Quận phụ trách;
- Văn phòng UBND Quận;
- Phòng Giáo dục và đào tạo quận (để thực hiện);
- Phòng Nội vụ quận (để thực hiện);
- Các trường MN, TH, THCS, GDCBHV (để thực hiện);
- Trang web quận (để phối hợp);
- Lưu: VP, PNV.YN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Trí Dũng