|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY …………** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| *Số: ……………….* | ----------o0o-------- |
|  | *……, ngày … tháng … năm ….* |

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc cử nhân viên đi công tác**

**GIÁM ĐỐC CÔNG TY ……………….**

*Căn cứ theo Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty ………………………….*

*Căn cứ nhu cầu hoạt động sản xuất kinh doanh và đề nghị của bộ phận ………*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.**  Quyết định cử các nhân viên sau đi công tác:  
    - Ông Nguyễn văn A      Chức vụ: …………………  
    - Bà Lê thị B                   Chức vụ: …………………….  
  
**Điều 2.** Thông tin Công tác:  
    - Đơn vị đến Công tác: Công ty …………….  
    - Địa điểm đến công tác: ……………………  
    - Thời gian đi công tác: Từ ngày ……………  -  ………………  
    - Phương tiện đi công tác: ………………….  
    - Nhiệm vụ đi công tác: …………………….  
    - Kinh phí đi công tác: Thực hiện theo Quy chế lương thưởng của Công ty.  
  
**Điều 3.** Kết thúc chuyến công tác, yêu cầu các Ông, Bà có tên trên gửi báo cáo kết quả cho Giám đốc.  
  
**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Các Ông, Bà và bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:** *- Như điều 4.* *- Lưu VP.* | **GIÁM ĐỐC** *(Ký tế và đóng dấu)* |